

Memorando 3- 16.434/2023

De: Fabiano M. - SPU

Para: SCM - DOTE - Departamento de Orçamentos, Termos de Referência e Editais - A/C TIAGO R.

Data: 14/04/2023 às 12:34:16

Setores envolvidos:

SCM - DOTE, SPU, SCM - DOTE - PRG, SPU - DAP - ANL, SPU - DGO - ENG

Prova de Conceito - PE 028/2023 - PMBC

Prezado.

Encaminha o DESPACHO 2 - PARECER DO POC, para sua ciência e para providencias cabiveis.

Segue trecho do PARECER:

Com relação aos 12 (doze) itens constantes da Prova de Conceitos (POC), todos estes foram considerados como APROVADOS, sendo assim a empresa foi considerada como ACEITA (perante o atendimento dos itens constantes no POC).

Com fundamento no **DESPACHO 02 - PARECER POC**, a Secretária de Planejamento e Gestão Orçamentária, **ACEITA** o sistema apresentado, conforme preconiza o subitem 1.11 do Anexo III do Termo de Referência.

—
Fabiano Queiroz de Mello
Secretário de Planejamento



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 6DF0-CD6A-36CA-71C1

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ FABIANO QUEIROZ DE MELLO (CPF 473.XXX.XXX-34) em 14/04/2023 12:34:58 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://bc.1doc.com.br/verificacao/6DF0-CD6A-36CA-71C1>

Memorando 2- 16.434/2023

De: Giovanni B. - SPU - DGO - ENG

Para: SPU - Secretaria de Planejamento Urbano e Gestão Orçamentária - A/C Fabiano M.

Data: 13/04/2023 às 17:03:38

Setores envolvidos:

SPU, SCM - DOTE - PRG, SPU - DAP - ANL, SPU - DGO - ENG

Prova de Conceito - PE 028/2023 - PMBC

Prezado Secretário,

Segue parecer da POC realizada.
Demais informações constam no documento anexo.

Atenciosamente,

—

Giovanni Pasquale Beninca
Engenheiro Civil - Matrícula 33056

Anexos:

POC_Aprova_Digital_R03.pdf

PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 028/2023 – PMBC

COMPRASNET: Nº 036/2023

OBJETO: Contratação de Empresa para Implantação de Sistema de Licenciamento de Edificações

PARECER DA POC (PROVA DE CONCEITOS)

Considerando o Pregão Eletrônico nº 028/2023 – PMBC cujo objeto é a “Contratação de Empresa para Implantação de Sistema de Licenciamento de Edificações”, foi realizada a “Prova de Conceitos” conforme solicitado no subitem 1.11 do Anexo III do Termo de Referência.

A apresentação do sistema para atendimento da “Prova de Conceitos” realizada pela empresa APROVA DIGITAL S/A foi feita no dia 11/04/2023, na Secretaria de Planejamento e Gestão Orçamentária, localizada na Prefeitura de Balneário Camboriú (com endereço na Rua Dinamarca, nº 320, bairro das Nações, Balneário Camboriú, SC). A empresa foi representada pelo Rodrigo Conrad Polli da Silva, inscrito no CPF nº 104.233.089-12, que se denominou “Líder do Time de Arquitetura de Soluções” da empresa, com telefone (48) 99907-1413 e e-mail “rodrigo.polli@aprova.com.br”.

A reunião foi iniciada às 13h23, sendo os representantes da Secretaria de Planejamento o Eng. Civil Giovanni Pasquale Beninca (Matrícula 33056) e o Arquiteto e Urbanista Fábio Miranda Becker (Matrícula 33055).

Com relação aos 12 (doze) itens constantes da Prova de Conceitos (POC), todos estes foram considerados como APROVADOS, sendo assim a empresa foi considerada como ACEITA (perante o atendimento dos itens constantes no POC).

No Anexo I deste documento estão apresentados a POC realizada, bem como como a inserção de marcador “X” nas opções “Sim” ou “Não” de cada item. Ainda, foram inclusos textos destacados para indicar as imagens constantes no Anexo II que fazem referência à execução de cada item.

Sendo isso para o momento, nos colocamos à disposição para possíveis esclarecimentos.

Atenciosamente,

GIOVANNI PASQUALE BENINCA
Engenheiro Civil
Matrícula 33056

FÁBIO MIRANDA BECKER
Arquiteto e Urbanista
Matrícula 33055

ANEXO I

Prova de Conceitos – Resultados e comentários

Os textos e tabelas abaixo foram retirados do Anexo III do Termo de Referência do processo licitatório supramencionado. Os destaques e/ou marcadores “X” estão apresentados na cor amarela de fundo com texto em cor vermelha.

1. DA PROVA DE CONCEITOS

- 1.1. *Será necessária demonstração técnica dos sistemas para verificação e confrontação do sistema cotado com especificações pré-estabelecidas no Termo de Referência, em especial no que diz respeito à qualidade, desempenho e funcionalidade do sistema.*
- 1.2. *A demonstração ocorrerá em até 01 (um) dia útil após a sessão pública e com duração prevista para 01 (um) dia útil para realização da demonstração dos requisitos funcionais e tecnológicos pela Equipe Técnica designada pela Secretaria de Planejamento e Gestão Orçamentária.*
- 1.3. *As datas de realização da prova e da retomada da sessão serão informadas pela Secretaria.*
- 1.4. *A verificação de atendimento pelo objeto proposto pela licitante vencedora em sua proposta, às condições estabelecidas nesta Prova de Conceitos deste Termo de Referência, inclusive no que tange à integração entre os softwares, se dará via demonstração prática deles.*
- 1.5. *Poderão as licitantes, comparecer com técnicos devidamente capacitados para desenvolver as atividades de demonstração solicitadas (no máximo 02 (dois) representantes por licitante).*
- 1.6. *A prova de Conceito deverá ser realizada na sede da CONTRATANTE, situada à Rua Dinamarca, nº 320, Bairro das Nações, Balneário Camboriú.*
- 1.7. *A Demonstração do Sistema será avaliada por servidores da Secretaria de Planejamento e Gestão Orçamentária os quais verificarão o atendimento às especificações contidas no edital, fundando-se nos seguintes critérios:*
 - 1.7.1. *Descrição do item em acordo com especificações contidas no edital e seus anexos.*

- 1.8. *A verificação de conformidade deverá ocorrer conforme procedimento a seguir:*
- 1.8.1. *Critério de avaliação:*
- 1.8.1.1. *Será efetuada a aferição do atendimento ou não às especificações do termo de referência.*
- 1.9. *A apresentação das funcionalidades seguirá a mesma ordem em que elas são descritas no Termo de Referência.*
- 1.10. *Demais licitantes poderão acompanhar a apresentação, porém sem possibilidade de manifestação ou questionamentos durante a apresentação para que seu prazo possa ser cumprido.*
- 1.11. *Após a análise, a equipe da Secretaria de Planejamento e Gestão Orçamentária emitirá parecer, aceitando ou rejeitando o Sistema apresentado, o qual será parte integrante dos autos.*
- 1.12. *Após, retornando os autos ao pregoeiro, será determinada data para apresentação do resultado e demais atos pertinentes e legais, na nova sessão.*
- 1.13. *A apresentação do referido “Laudo Técnico” será através de sessão pública previamente noticiada através do Diário Oficial do Estado, Imprensa Eletrônica Oficial Local e Portal da Transparência e poderá ser acompanhada por todos os licitantes.*
- 1.14. *Serão disponibilizados pela administração um projetor multimídia e computador com acesso à internet sem nenhuma restrição de proxy ou firewall, à licitante para apresentação. Demais equipamentos que forem necessários à apresentação deverão ser fornecidos pela licitante.*
- 1.15. *Caso a licitante não atenda 95% dos requisitos exigidos nesta Prova de Conceitos deste Termo de Referência, bem como não atenda a qualquer requisito do item 12 (Qualificação Técnica) de APRESENTAÇÃO OBRIGATÓRIA deste Termo de Referência, será então desclassificada por não atender ao objeto, inclusive, às penalidades previstas neste Edital.*
- 1.16. *Se a oferta de menor preço não for aceitável, ou se o licitante não atender às exigências de habilitação, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, podendo negociar com os respectivos autores, até a apuração de uma proposta que, verificada sua aceitabilidade e a habilitação do licitante, será declarada vencedora.*

1.17. A demonstração de conformidade deverá ser realizada através da prática real das atividades, conforme a descrição do item em acordo com especificações contidas no edital e seus anexos, não sendo aceita a apresentação de imagens ou ferramentas não funcionais ou ambiente que não seja compatível com a descrição do Termo de Referência.

1.17.1. O ambiente em que será realizada a apresentação do sistema não deverá conter outros processos ou dados de usuários. **IMAGEM 01 E 02 DO ANEXO II**

1.17.2. A apresentação das funcionalidades desta Prova de Conceitos e seus subitens deverão ser demonstradas sequencialmente, sendo que ao final de cada operação, a proponente deverá gerar uma imagem da tela (que poderá ser uma impressão direta ou gravação em um arquivo digital para posterior impressão), com vistas a documentar e comprovar o item demonstrado.

1.17.3. O sistema deverá ter previamente cadastrado um usuário, denominado “Usuário de Demonstração” para fins de demonstração, com perfil de acesso a todas as funcionalidades previamente configurado para que seja utilizado na demonstração, possibilitando o acesso inicial para manipulação do módulo da solução.

1.17.4. Deverá ser criado o setor e um subsetor relacionado ao objeto licitado, demonstrando a relação entre ambos; **IMAGEM 03 DO ANEXO II**

1.17.5. Deverá ser criado 6 (seis) usuários contendo 6 (seis) grupos de permissões diferentes a fim de tornar possível a demonstração do papel de cada usuário dentro da solução; **IMAGEM 14 DO ANEXO II**

1.17.6. Deverá ser criado um processo contendo todas as funcionalidades descritas na modelação de processos. **IMAGEM 24 E 25 DO ANEXO II**

1.17.6.1. Deverá ser configurado um formulário do zero para fins de análise da prova de conceito.

1.17.7. Deverá ser emitido um relatório de processo e um relatório de dados, os quais deverão conter as informações descritas em tópico próprio. **IMAGEM 21, 22 E 23 DO ANEXO II**

1.17.8. Deverá ser demonstrado como funcionam as integrações via webservices; json e csv; A demonstração deverá configurar em prática uma simulação de integração simplificada. **IMAGEM 16 DO ANEXO II**

1.17.9. A licitante deverá tirar printscreen da funcionalidade apresentada, para validação da apresentação.

1.17.10. Todos os itens deverão ser apresentados, ainda que repetidamente em alguma parte do fluxo, a fim de comprovação de atendimento.

1.17.11. Não será permitida qualquer conexão local ou off-line.

ROTEIRO DA PROVA DE CONCEITOS

Item	Forma de apresentação	Atendido Sim / Não
a. A página inicial do sistema deverá conter link destinado ao cadastro de usuários internos e externos. IMAGEM 04 E 05 DO ANEXO II	— Deverá haver um botão na tela inicial que encaminha o usuário para criação de conta (exemplo: criar minha conta).	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)
b. O sistema deverá permitir que o cadastro e login de usuários seja realizado em página unificada. IMAGEM 06 DO ANEXO II	<ul style="list-style-type: none"> ● O apresentador deverá realizar o cadastro de um usuário no sistema, com as informações fornecidas pela comissão avaliadora, sendo no mínimo: <ul style="list-style-type: none"> ○ 01 (um) Usuário externo (cidadão); ○ 01 (um) usuário interno (servidor público). ● Tanto o cadastro de usuário interno quanto externo deverão ser realizados na mesma página por meio de um mesmo formulário. ● Somente esses usuários poderão ser utilizados na demonstração. 	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)
c. O sistema deverá possuir funcionalidade de envio de e-mail para criação e ativação de cadastro e confirmação de alteração de dados de acesso. IMAGEM 07A, 07B, 07C, 07D, 08, 09 E 10 DO ANEXO II	<ul style="list-style-type: none"> ● O apresentador deverá demonstrar o recebimento do e-mail para confirmação da criação da conta. ● O apresentador deverá demonstrar o recebimento do e-mail para alteração de dados de acesso. ● O apresentador deverá tentar realizar login no sistema sem a realização da confirmação da conta por e-mail. ● O apresentador deverá tentar realizar login no sistema após a realização da confirmação da conta por e-mail. 	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)
d. O sistema não deverá permitir a exclusão de usuários, apenas o bloqueio. Usuários bloqueados não devem ser capazes de acessar o sistema. IMAGEM 11 DO ANEXO II	<ul style="list-style-type: none"> ● O apresentador deverá realizar o bloqueio do usuário criado durante a prova de conceito. Após a realização do bloqueio, deverá tentar acessar a plataforma com o mesmo, qual acesso, deverá ser negado por estar bloqueado. 	Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)

<p>e. O sistema deve permitir que seja alterada a situação de um usuário, para, no mínimo, os seguintes estados:</p> <ol style="list-style-type: none"> i. Em férias; ii. Em viagem; iii. De licença; iv. Desativado. <p>f. O sistema deverá impedir que uma demanda administrativa seja encaminhada para um usuário com o status alterado para alguma das situações listadas acima.</p> <p>IMAGEM 12 DO ANEXO II</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● O apresentador deverá utilizar o usuário administrador e deverá colocar o usuário cadastrado em um dos estados ao lado. Nessa mesma tela onde ocorreu a ação passada, deverá ser possível designar outro usuário para recepção das demandas deste. ● Utilizando o usuário administrador, deverá criar um processo e enviar para o usuário que foi colocado em um dos estados indicados (Ex: em férias). ● Ao enviar essa demanda, deve demonstrar na caixa de entrada do respectivo usuário, que o mesmo não recebeu nenhuma demanda, mas sim, a mesma foi redirecionada ao usuário designado. 	<p>Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)</p>
<p>g. O sistema deverá conter funcionalidade que permita aos usuários gestores acessar uma lista com todos os usuários cadastrados na solução, com a possibilidade de ordenar esta lista a partir das seguintes informações:</p> <ol style="list-style-type: none"> i. Nome do usuário; ii. E-mail cadastrado pelo usuário; iii. CPF do usuário; iv. Data da criação do usuário; v. Último login do usuário; vi. Usuários com acesso bloqueado ao sistema. <p>IMAGEM 13 DO ANEXO II</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● O apresentador deverá nesse momento, acessar tela dentro do ambiente onde estejam dispostos todos os 3 usuários cadastrados na ferramenta (administrador, 1º usuário da prova de conceito, 2º usuário da prova de conceito). ● Nessa tela deve conter lista com as informações dos 3 usuários cadastrados, de forma fácil e interativa, podendo ordenar e encontrar todas as informações listadas. 	<p>Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)</p>
<p>h. A CONTRATADA deve permitir a criação de diferentes perfis de usuários, com permissões distintas, representando as atribuições hierárquicas e funções dos servidores da CONTRATANTE. IMAGEM 14 DO ANEXO II</p> <ol style="list-style-type: none"> i. O sistema deverá conter ilimitados perfis de usuários, os seguintes perfis de usuários e diferentes possibilidades de atribuição de permissões, para aferição da funcionalidade deverão ser criados, no mínimo, 6 (seis) permissões distintas. 	<ul style="list-style-type: none"> ● A empresa apresentante deverá criar um total de 6 grupos de permissão, na criação destes deve ser possível: <ul style="list-style-type: none"> ○ Adicionar permissões ligadas a cada tipo de ação a ser realizada dentro da plataforma. Em cada grupo de permissão, a comissão poderá visualizar em tela as permissões (ligadas à todas as ações) existentes da plataforma, e neste momento, indicar ao apresentante quais delas devem ser aplicadas em cada grupo de permissionamento. Exemplos de permissões: <ul style="list-style-type: none"> ■ Permissão que disponibiliza a funcionalidade para realizar o encaminhamento de processos; 	<p>Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)</p>

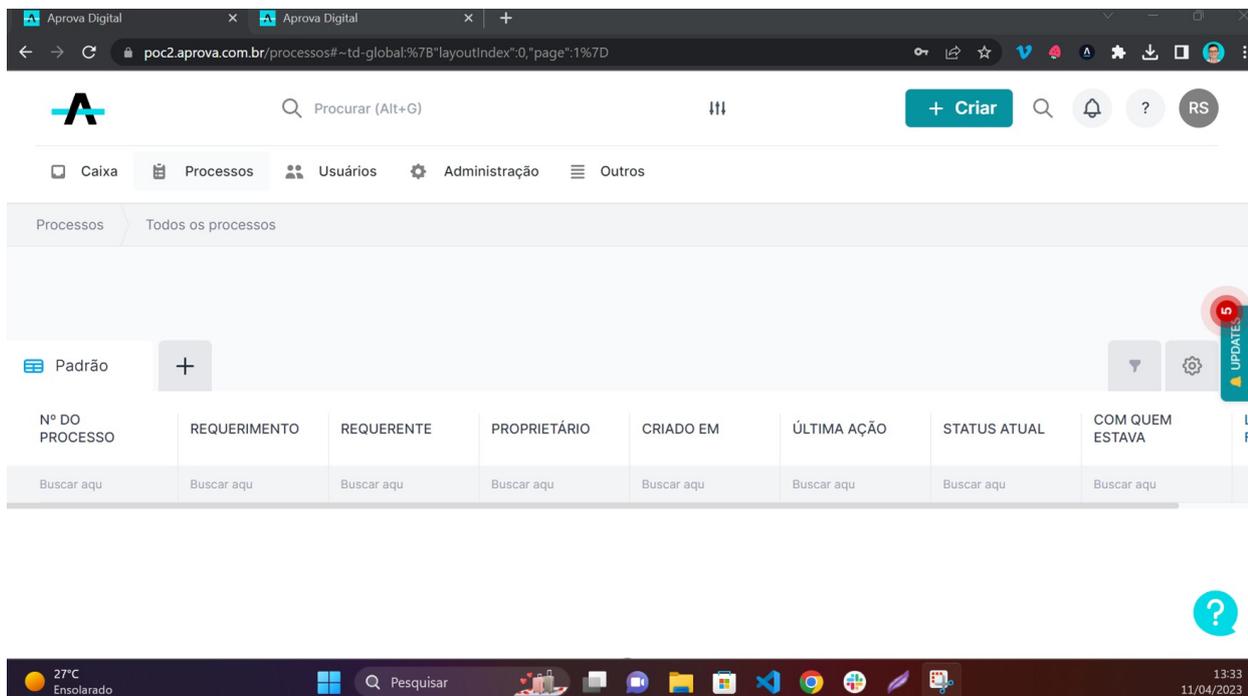
Assinado por 2 pessoas: GIOVANNI PASQUALE BENINCA e FABIO MIRANDA BECKER
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://bc.1doc.com.br/verificacao/F791-15D1-9544-EF8D> e informe o código F791-15D1-9544-EF8D

	<ul style="list-style-type: none"> ■ Permissão que disponibiliza a funcionalidade para realizar a criação de novos processos; ■ Permissão que disponibiliza a funcionalidade para realizar a assinatura de documentos gerados pela plataforma. 	
<p>i. Espera-se que seja possível realizar a configuração de dados/colunas e organizar e ordenar de visualização dessas na tabela, bem como dar um nome para essa nova tabela e ter uma visualização da sua composição. IMAGEM 15 DO ANEXO II</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● O apresentador deve alterar a ordenação dos dados e colunas presentes nas caixas de entrada (particular/setor), alterando sua visualização e dando um novo nome para essa tabela. 	<p>Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)</p>
<p>j. A demonstração deve prever a realização de configuração de validações em tempo real, com a utilização de no mínimo os seguintes métodos: webservice. csv . Json. IMAGEM 16 DO ANEXO II</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● O apresentador deverá importar as bases em .csv e .json em tempo real, não podendo estas já estarem no sistema. A comissão deverá indicar valores para estas bases em tempo real, para verificar que não há prévia configuração de dados no sistema. 	<p>Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)</p>
<p>k. O sistema deve conter funcionalidade para emissão do SISOBRA.</p> <p>i. O sistema deve permitir a assinatura do relatório emitido em formato .xml.</p> <p>ii. O sistema deve ter funcionalidade que permita verificar se o envio do SISOBRA foi enviado corretamente (check). IMAGEM 17 DO ANEXO II</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Após a geração do SisObra, deverá ser possível visualizar todos os Lotes de maneira única, onde ao realizar a transmissão para a Receita Federal, seja possível identificar de forma geral todos os processos que ocorreram erro (caso existam). ● O apresentador deve simular o envio do SISOBRA a receita federal, momento qual, o sistema deverá verificar se o envio ocorreu ou não e retornar a informação na tela que está sendo apresentada. 	<p>Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)</p>
<p>l. O sistema deverá possuir funcionalidade que permita ao usuário gestor configurar o aceite de todos os envolvidos no processo.</p> <p>i. O sistema deverá possibilitar o envio de e-mails para todos os envolvidos, conforme endereços fornecidos no formulário do processo, com instruções aos envolvidos sobre como realizar o aceite da tramitação do processo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● O apresentador deverá copiar o link enviado ao e-mail, para realização do aceite e colar em navegador no modo anônimo. O qual deve redirecionar o usuário para a tela de login. ● O apresentador deverá realizar o aceite com um dos envolvidos, o qual em uma tela, deve haver a atualização da quantidade de aceites realizados naquele processo. Durante a apresentação deste item, deverá ser emitido um SISOBRA 	<p>Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)</p>

<p>ii. O sistema deverá permitir que um protocolo somente possa ser analisado após o aceite de todos os usuários munícipes envolvidos com o requerimento.</p> <p>iii. O sistema deverá assegurar que após todos os aceites realizados, o protocolo deverá ser automaticamente encaminhado para análise.</p> <p>iv. O sistema deverá assegurar que antes de um usuário envolvido efetuar o aceite, deve ser exibida uma tela com um termo de responsabilidade a ser fornecido pela CONTRATANTE, devendo o usuário concordar com o teor do termo. IMAGEM 18 DO ANEXO II</p>	<p>fictício para demonstração, onde um arquivo .xml deverá ser gerado.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Após a realização dos aceites, o apresentador deverá demonstrar que o processo foi automaticamente encaminhado para a caixa de entrada do setor responsável pela análise. ● Durante a realização do aceite, deve estar disposto na tela um Termo de Responsabilidade configurado na ferramenta, este, deve ser aceito ou recusado por quem foi chamado ao processo. 	
<p>m. O sistema deverá permitir que processos aprovados façam a emissão, de forma automática de alvarás ou outros documentos referente ao processo que foi aprovado.</p> <p>i. Estes alvarás e outros documentos precisam ter seus leiautes customizáveis de acordo com os requisitos municipais, com a possibilidade de conterem informações definidas pela CONTRATANTE e inclusive com aspectos estéticos de brasões e outras imagens de caráter oficial. IMAGEM 19 E 20 DO ANEXO II</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● O apresentador deverá demonstrar que o sistema deverá possuir uma tela em que os analistas possam customizar os leiautes de alvarás ou documentos que serão emitidos ao fim de um processo. ● O apresentador deverá realizar a edição de templates dentro do próprio sistema sem a necessidade da utilização de outros softwares. 	<p>Sim (<input checked="" type="checkbox"/>) Não (<input type="checkbox"/>)</p>

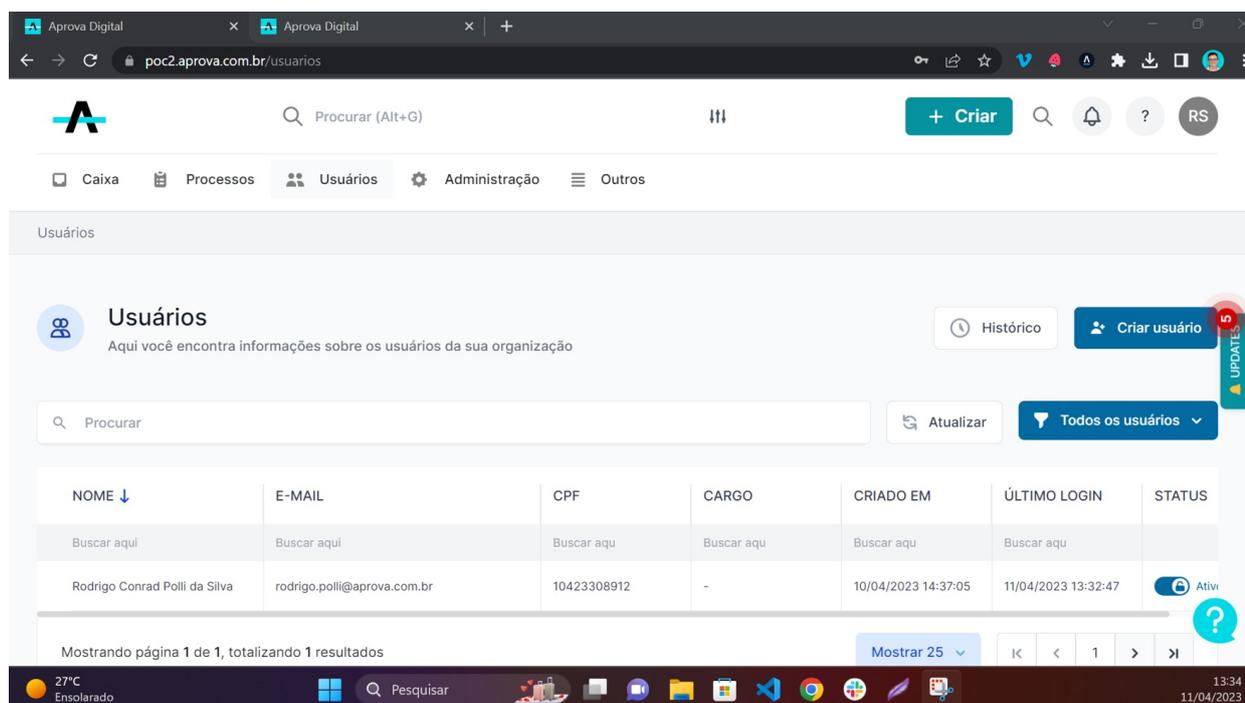
ANEXO II Prova de Conceitos – Imagens

IMAGEM 01



The screenshot shows the 'Processos' page in the 'Aprova Digital' system. The page has a search bar at the top with the text 'Procurar (Alt+G)' and a '+ Criar' button. Below the search bar is a navigation menu with 'Caixa', 'Processos', 'Usuários', 'Administração', and 'Outros'. The main content area is titled 'Processos' and 'Todos os processos'. There is a 'Padrão' filter button and a table with the following columns: 'Nº DO PROCESSO', 'REQUERIMENTO', 'REQUERENTE', 'PROPRIETÁRIO', 'CRIADO EM', 'ÚLTIMA AÇÃO', 'STATUS ATUAL', and 'COM QUEM ESTAVA'. Each column has a 'Buscar aqui' search input. A 'Atualizar' button is visible on the right side of the table. The Windows taskbar at the bottom shows the date 11/04/2023 and time 13:33.

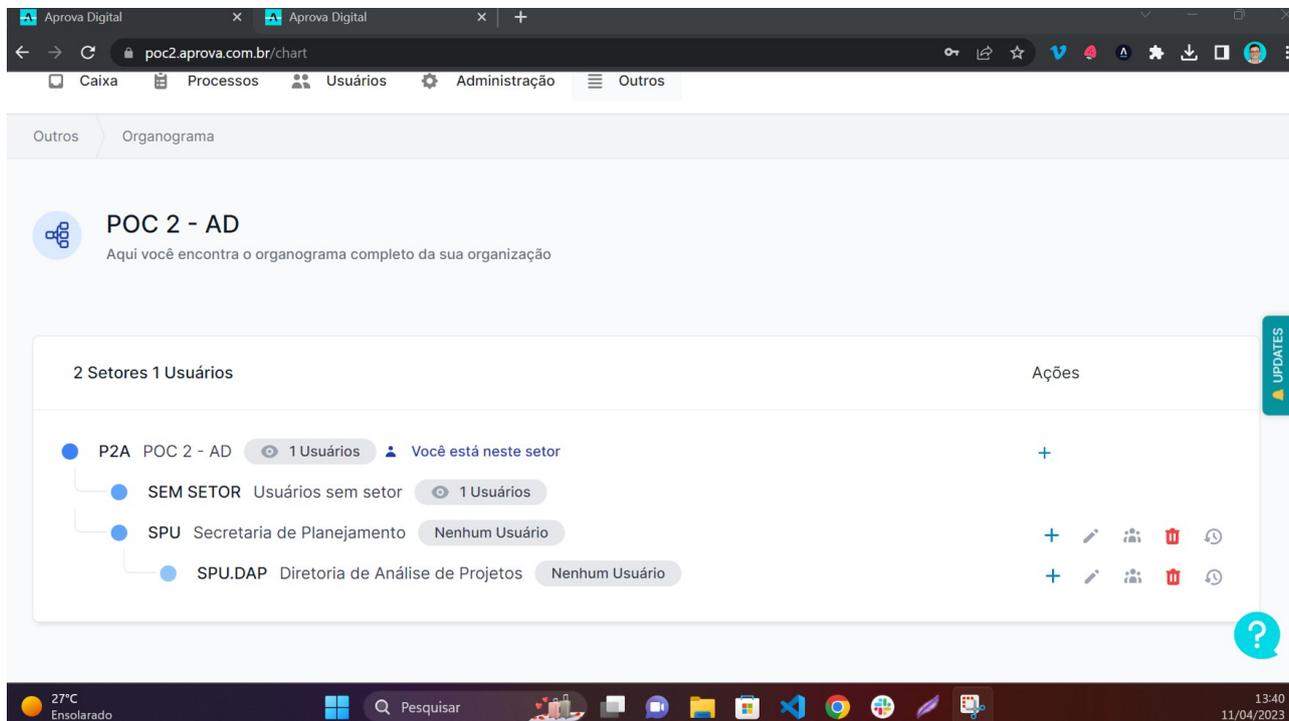
IMAGEM 02



The screenshot shows the 'Usuários' page in the 'Aprova Digital' system. The page has a search bar at the top with the text 'Procurar (Alt+G)' and a '+ Criar' button. Below the search bar is a navigation menu with 'Caixa', 'Processos', 'Usuários', 'Administração', and 'Outros'. The main content area is titled 'Usuários' and 'Aqui você encontra informações sobre os usuários da sua organização'. There is a 'Histórico' button and a '+ Criar usuário' button. Below this is a search bar with the text 'Procurar' and an 'Atualizar' button. A dropdown menu shows 'Todos os usuários'. There is a table with the following columns: 'NOME', 'E-MAIL', 'CPF', 'CARGO', 'CRIADO EM', 'ÚLTIMO LOGIN', and 'STATUS'. The table contains one row for 'Rodrigo Conrad Polli da Silva' with email 'rodrigo.polli@aprova.com.br', CPF '10423308912', and status 'Ativo'. A 'Mostrar 25' button is visible at the bottom of the table. The Windows taskbar at the bottom shows the date 11/04/2023 and time 13:34.

Assinado por 2 pessoas: GIOVANNI PASQUALE BENINCA e FABIO MIRANDA BECKER
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://bc.1doc.com.br/verificacao/F791-1-15D1-9544-EF8D> e informe o código F791-1-15D1-9544-EF8D

IMAGEM 03



Outros Organograma

POC 2 - AD
Aqui você encontra o organograma completo da sua organização

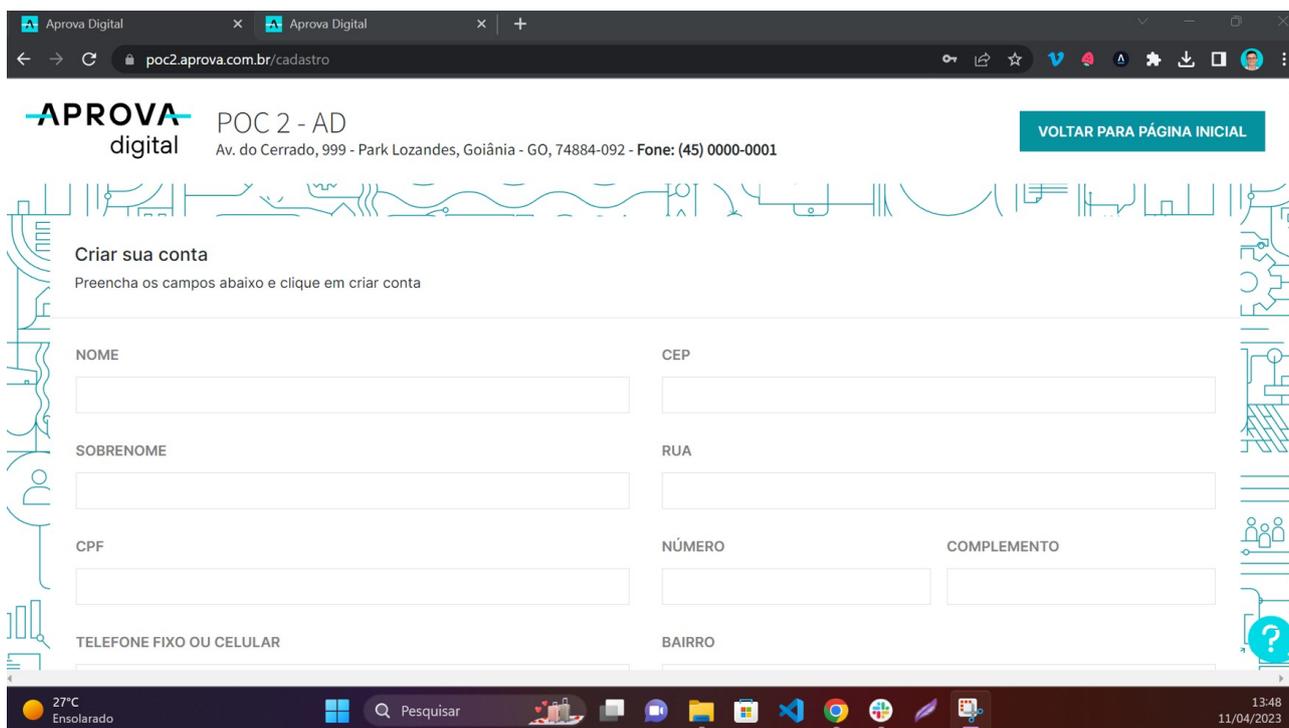
2 Setores 1 Usuários

Ações

- P2A POC 2 - AD 1 Usuários Você está neste setor +
- SEM SETOR Usuários sem setor 1 Usuários
- SPU Secretaria de Planejamento Nenhum Usuário +
- SPU.DAP Diretoria de Análise de Projetos Nenhum Usuário +

27°C Ensolarado 13:40 11/04/2023

IMAGEM 04



Aprova Digital POC 2 - AD
Av. do Cerrado, 999 - Park Lozandes, Goiânia - GO, 74884-092 - Fone: (45) 0000-0001

VOLTAR PARA PÁGINA INICIAL

APROVA
digital

criar sua conta
Preencha os campos abaixo e clique em criar conta

NOME

CEP

SOBRENOME

RUA

CPF

NÚMERO

COMPLEMENTO

TELEFONE FIXO OU CELULAR

BAIRRO

27°C Ensolarado 13:48 11/04/2023

IMAGEM 05

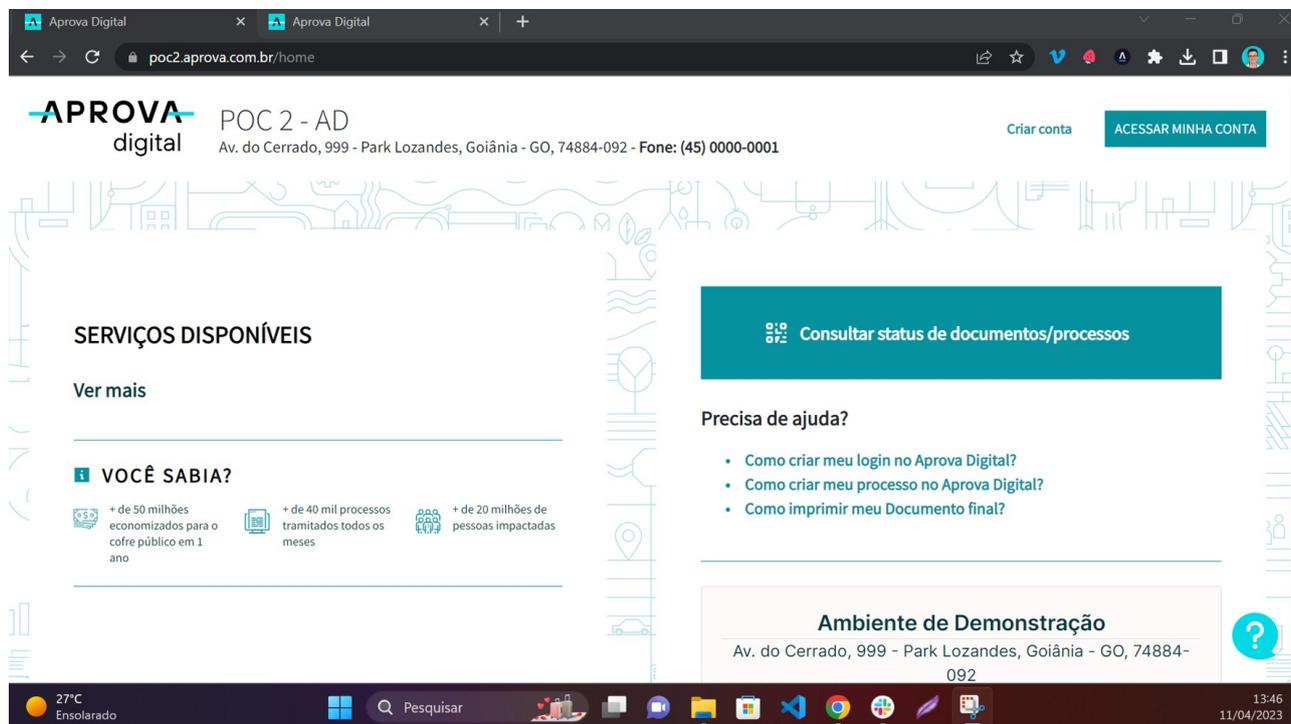


IMAGEM 06

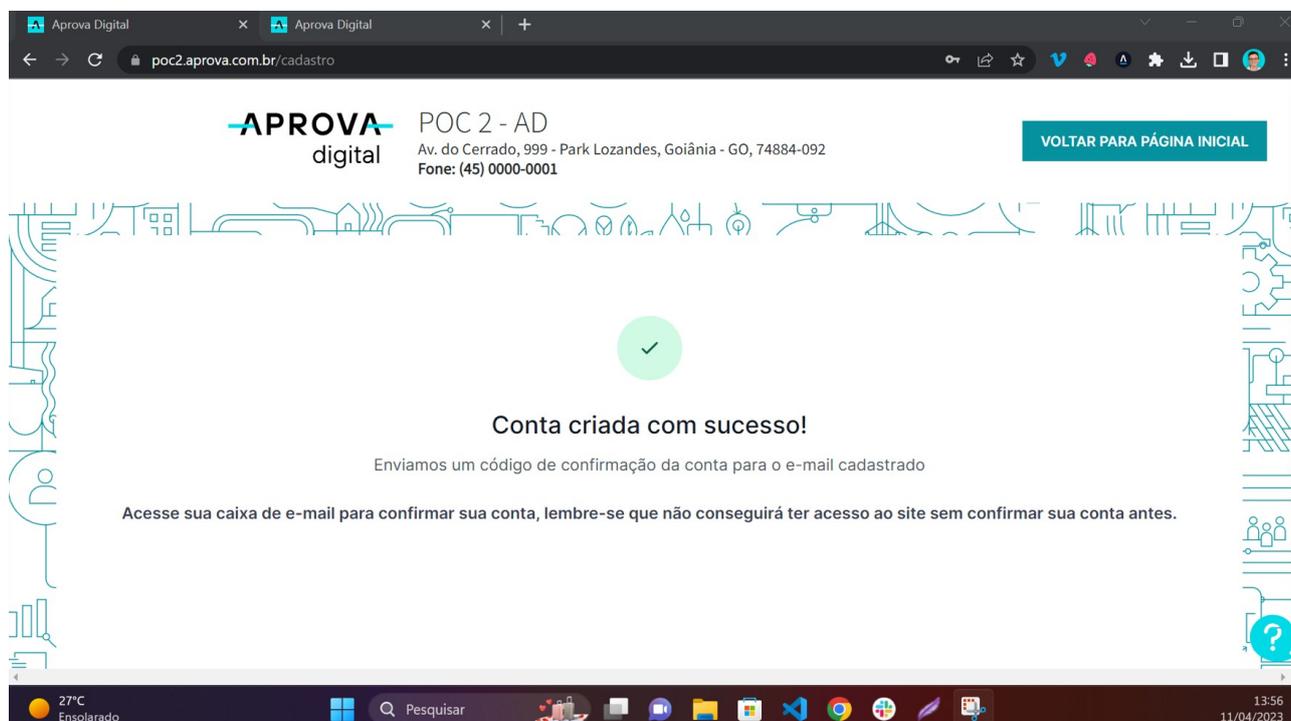


IMAGEM 07 – A

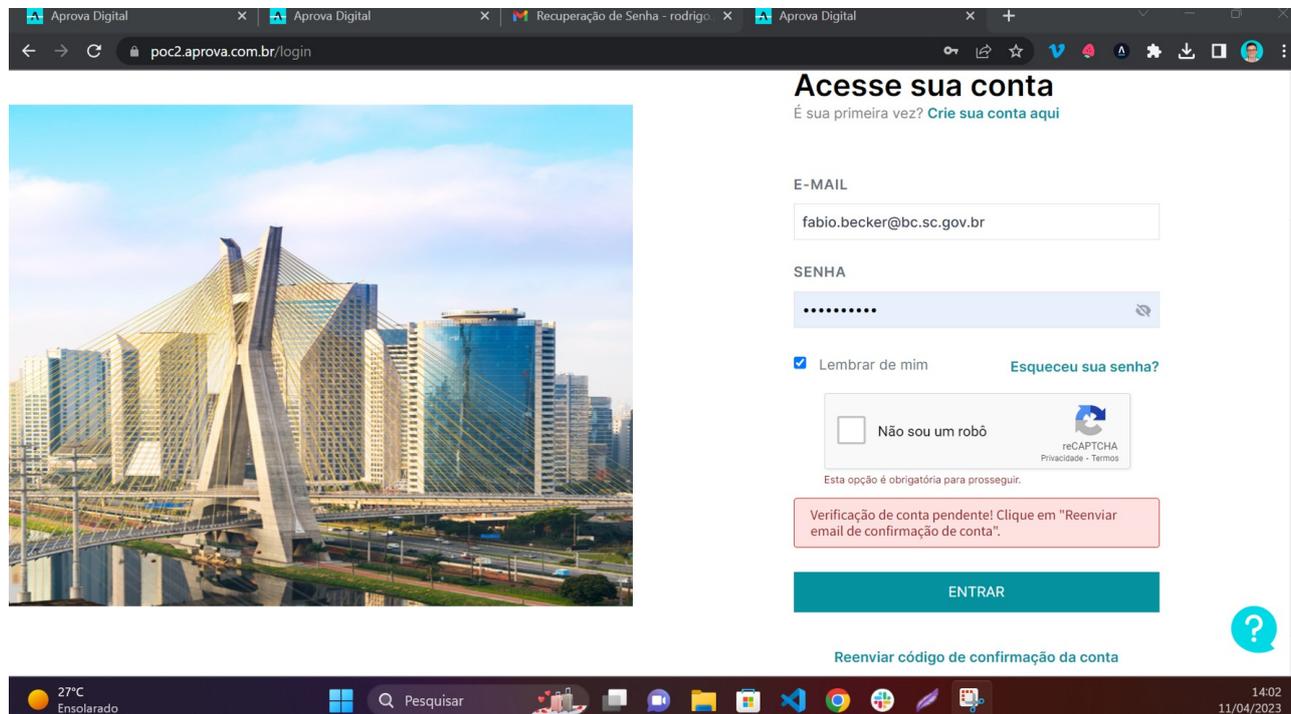


IMAGEM 07 – B

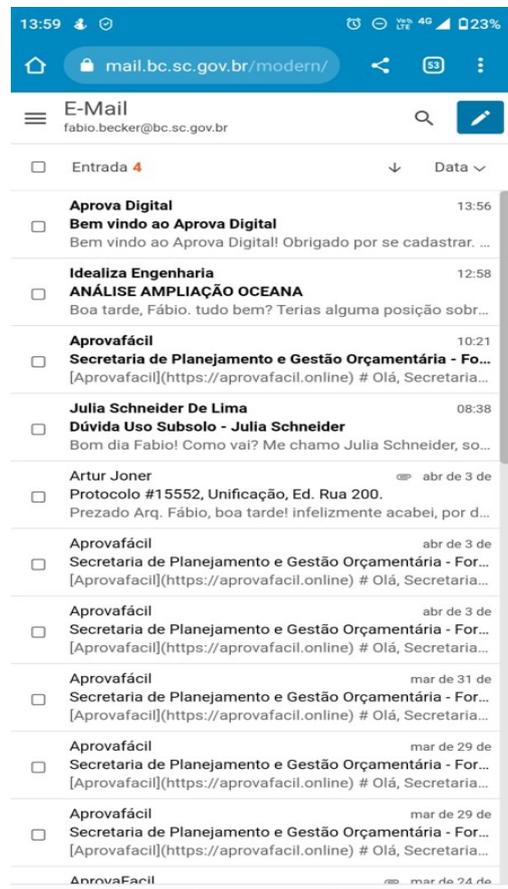


IMAGEM 07 – C



IMAGEM 07 – D



IMAGEM 08

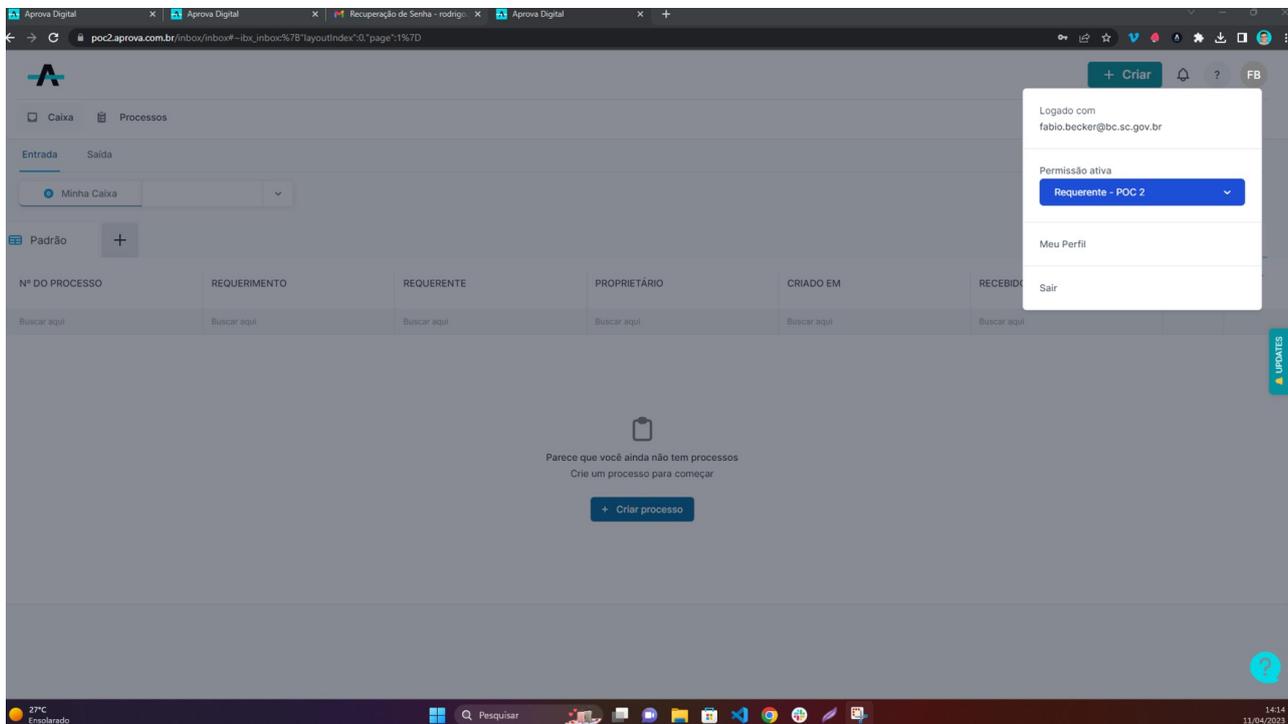
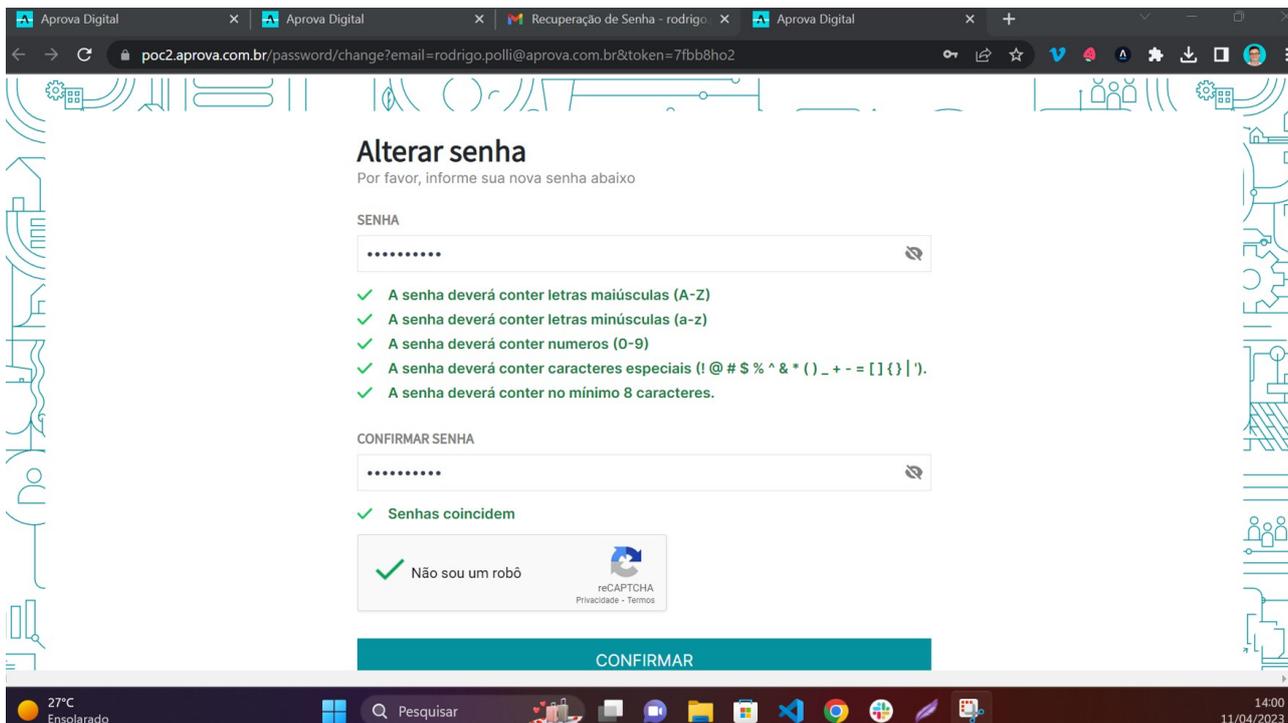


IMAGEM 09



Assinado por 2 pessoas: GIOVANNI PASQUALE BENINCA e FABIO MIRANDA BECKER
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://bc.1doc.com.br/verificacao/F791-15D1-9544-EF8D> e informe o código F791-15D1-9544-EF8D

IMAGEM 10

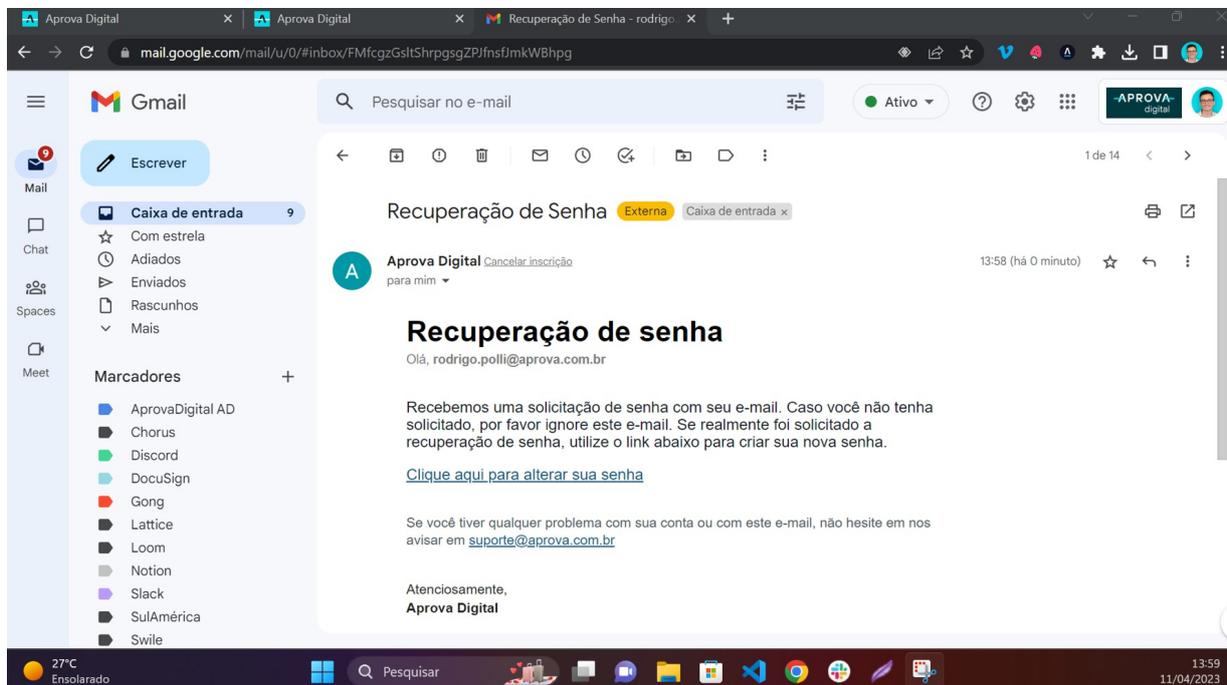
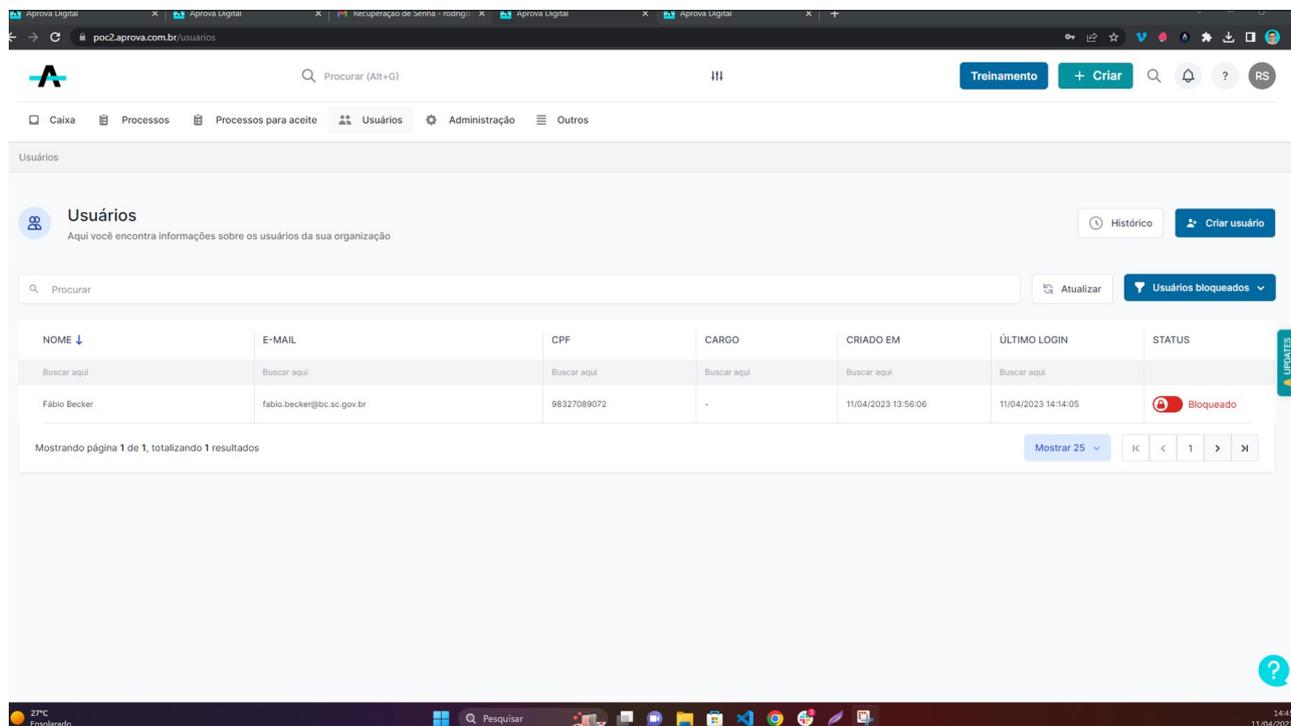


IMAGEM 11



Assinado por 2 pessoas: GIOVANNI PASQUALE BENINCA e FABIO MIRANDA BECKER
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://bc.1doc.com.br/verificacao/F791-1-15D1-9544-EF8D> e informe o código F791-1-15D1-9544-EF8D

IMAGEM 12

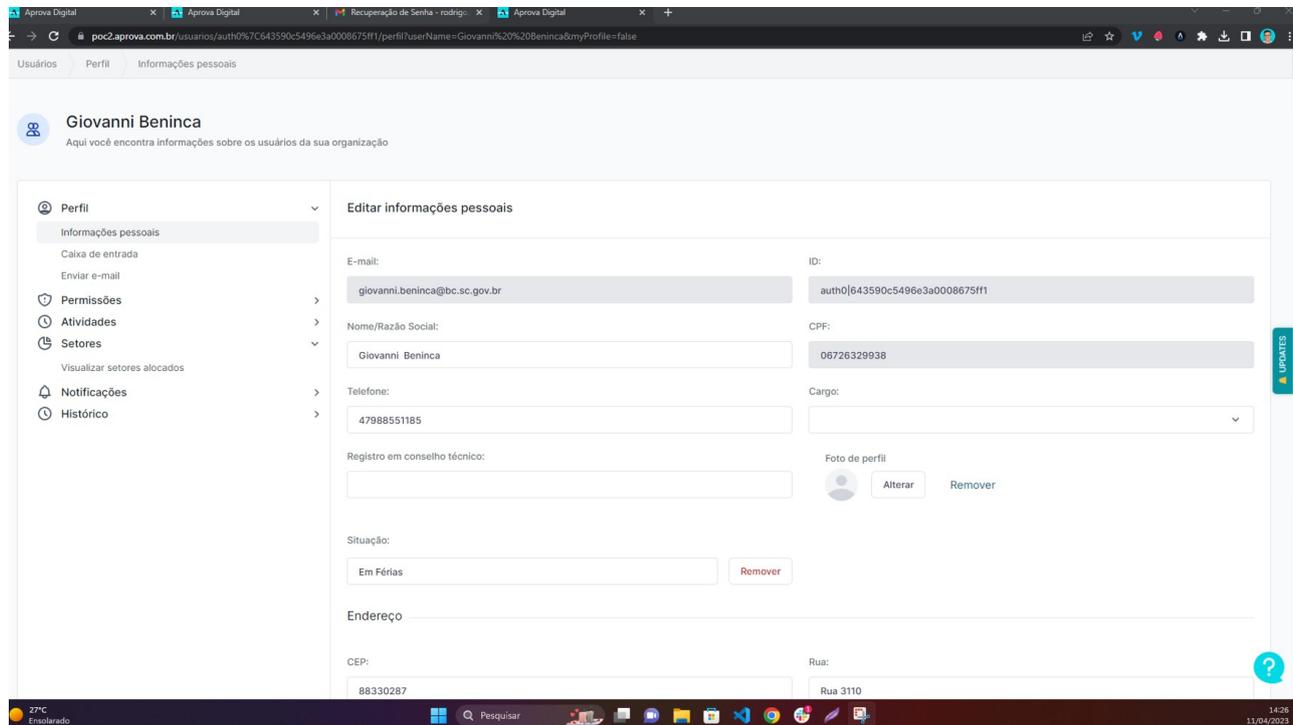
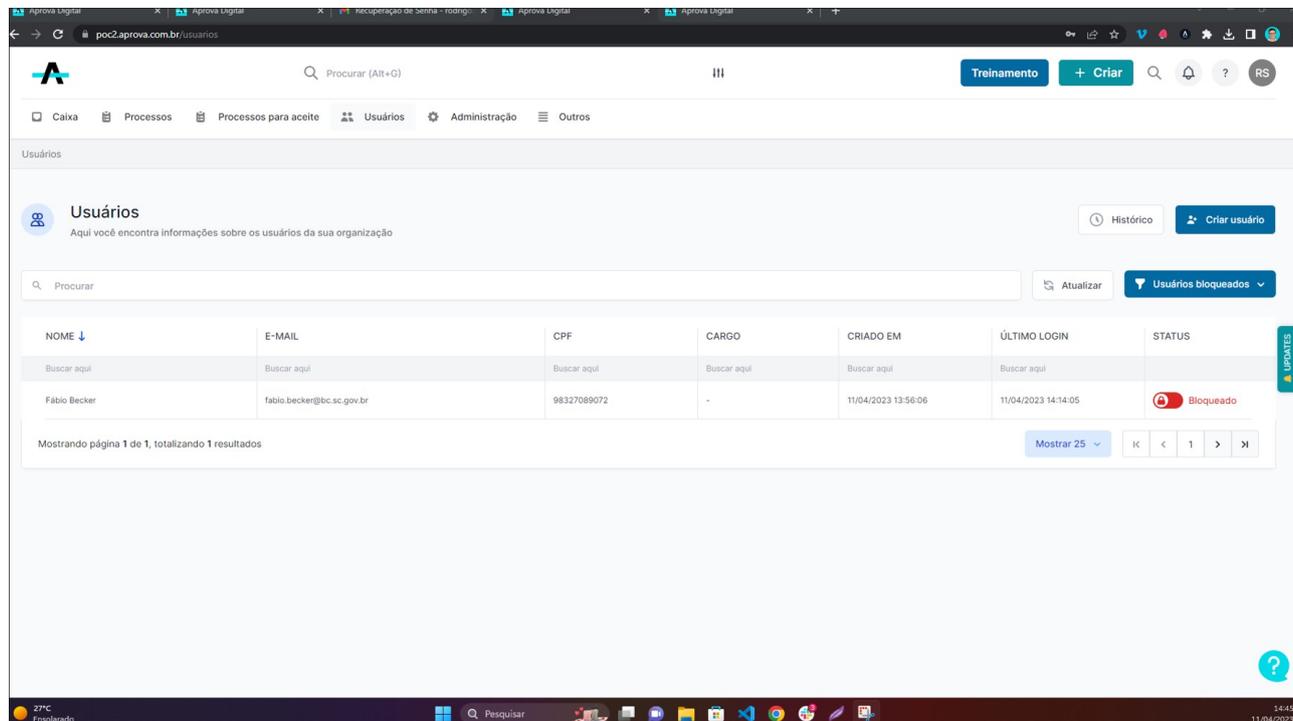


IMAGEM 13



Assinado por 2 pessoas: GIOVANNI PASQUALE BENINCA e FABIO MIRANDA BECKER
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://bc.1doc.com.br/verificacao/F791-1-15D1-9544-EF8D> e informe o código F791-1-15D1-9544-EF8D

IMAGEM 14

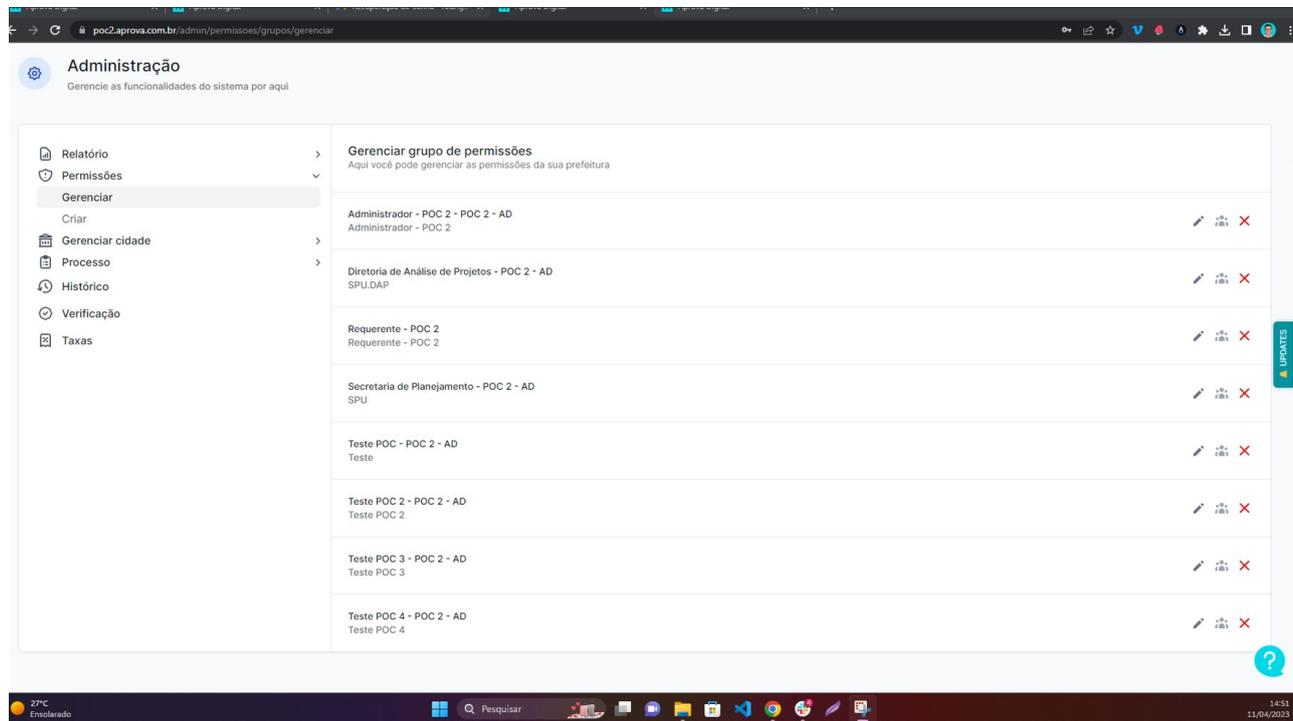
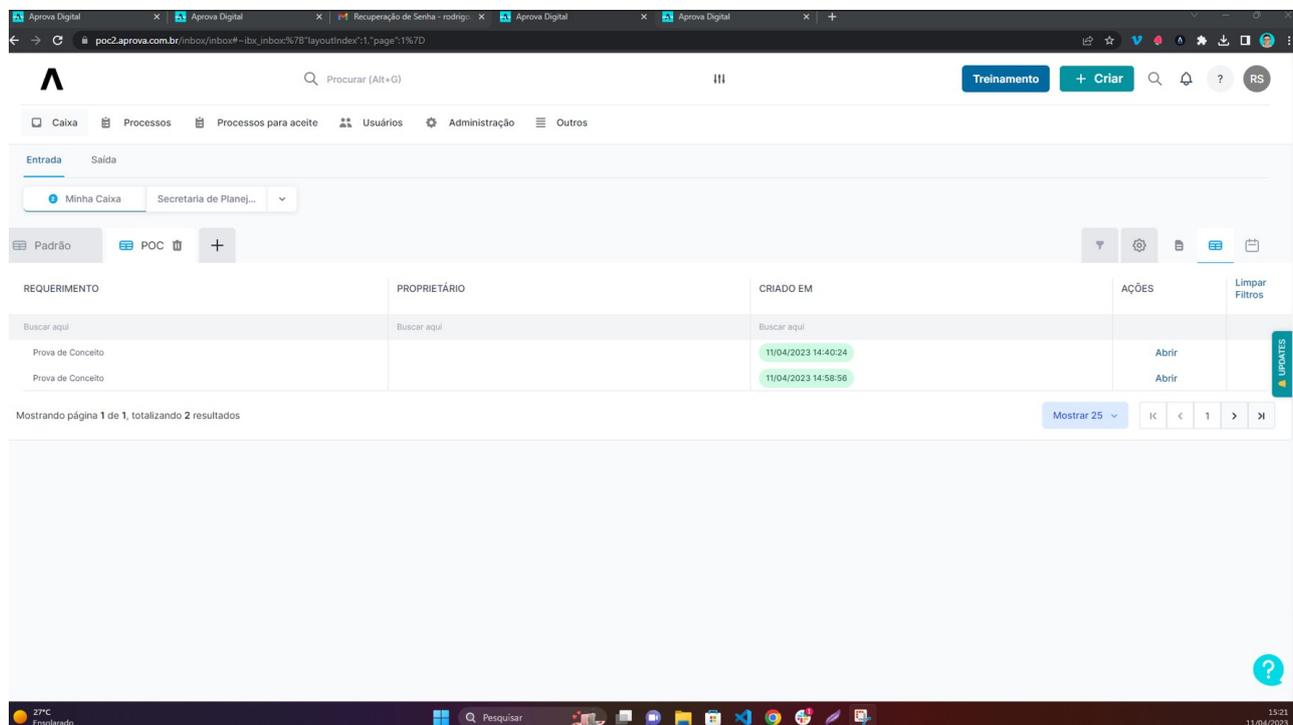


IMAGEM 15



Assinado por 2 pessoas: GIOVANNI PASQUALE BENINCA e FABIO MIRANDA BECKER
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://bc.1doc.com.br/verificacao/F791-15D1-9544-EF8D> e informe o código F791-15D1-9544-EF8D

IMAGEM 16

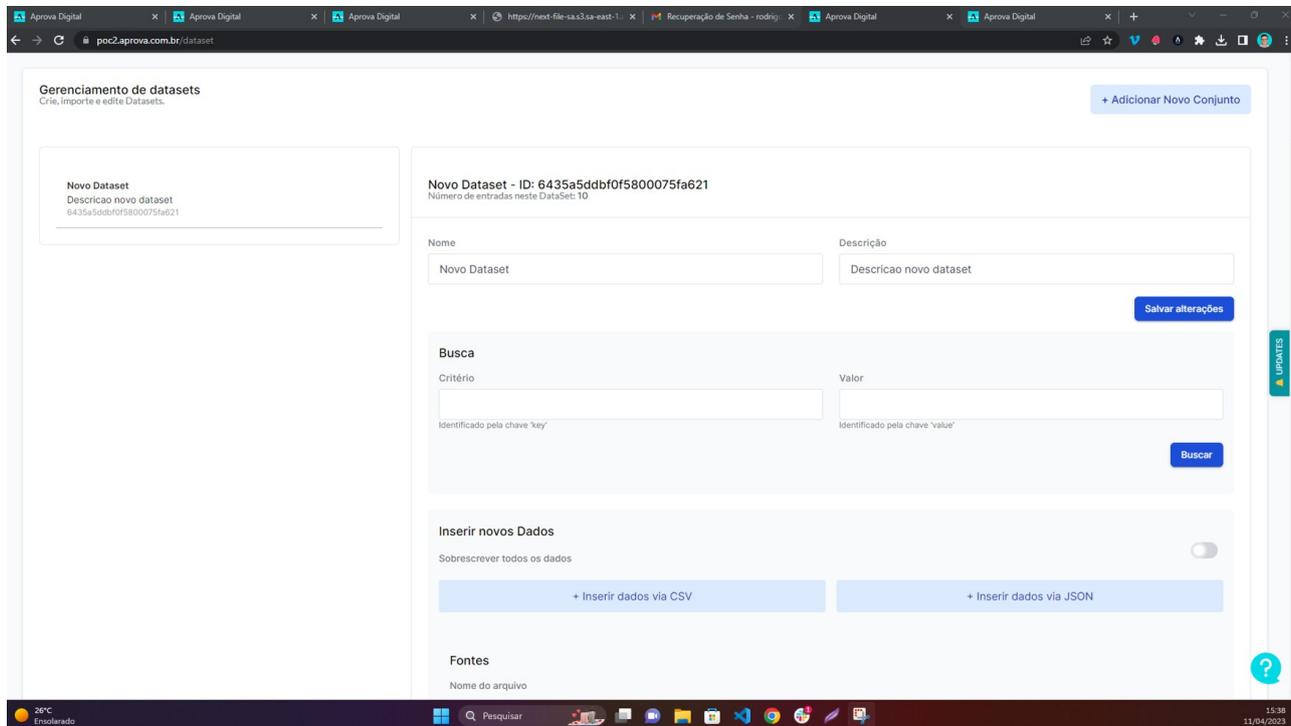
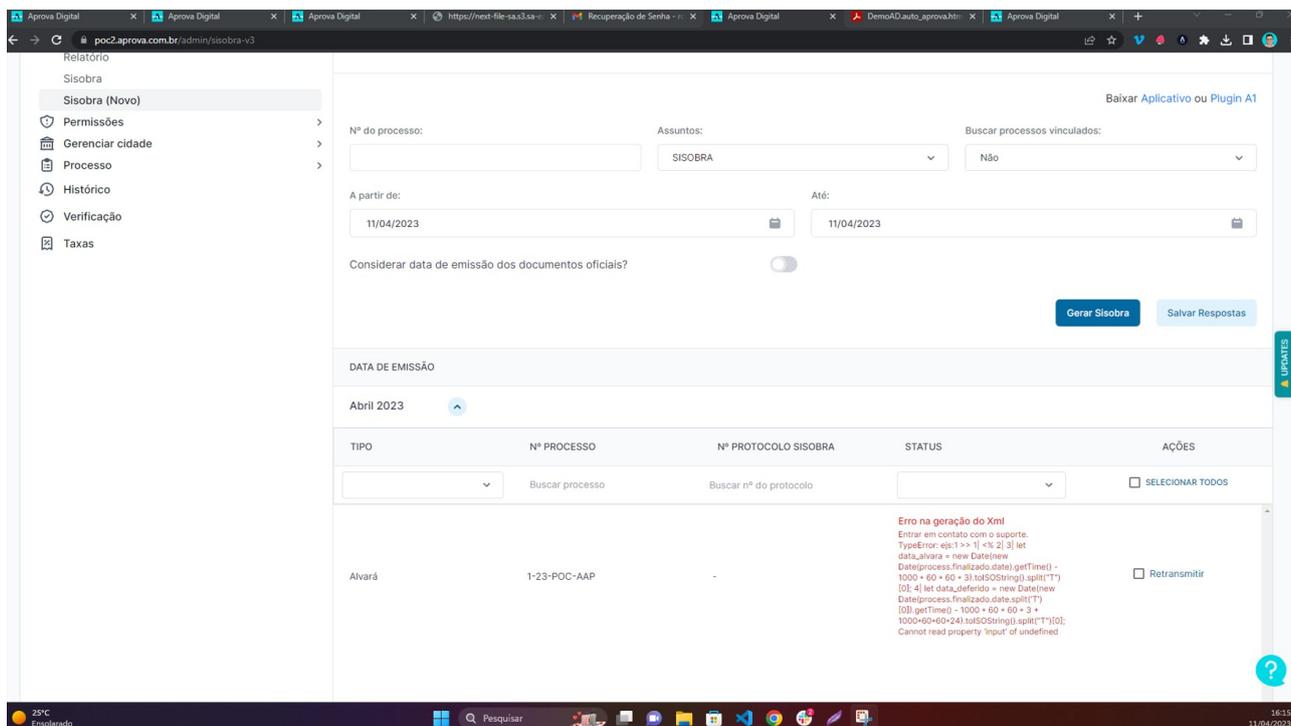


IMAGEM 17



Assinado por 2 pessoas: GIOVANNI PASQUALE BENINCA e FABIO MIRANDA BECKER
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://bc.1doc.com.br/verificacao/F791-1-15D1-9544-EF8D> e informe o código F791-1-15D1-9544-EF8D

IMAGEM 18

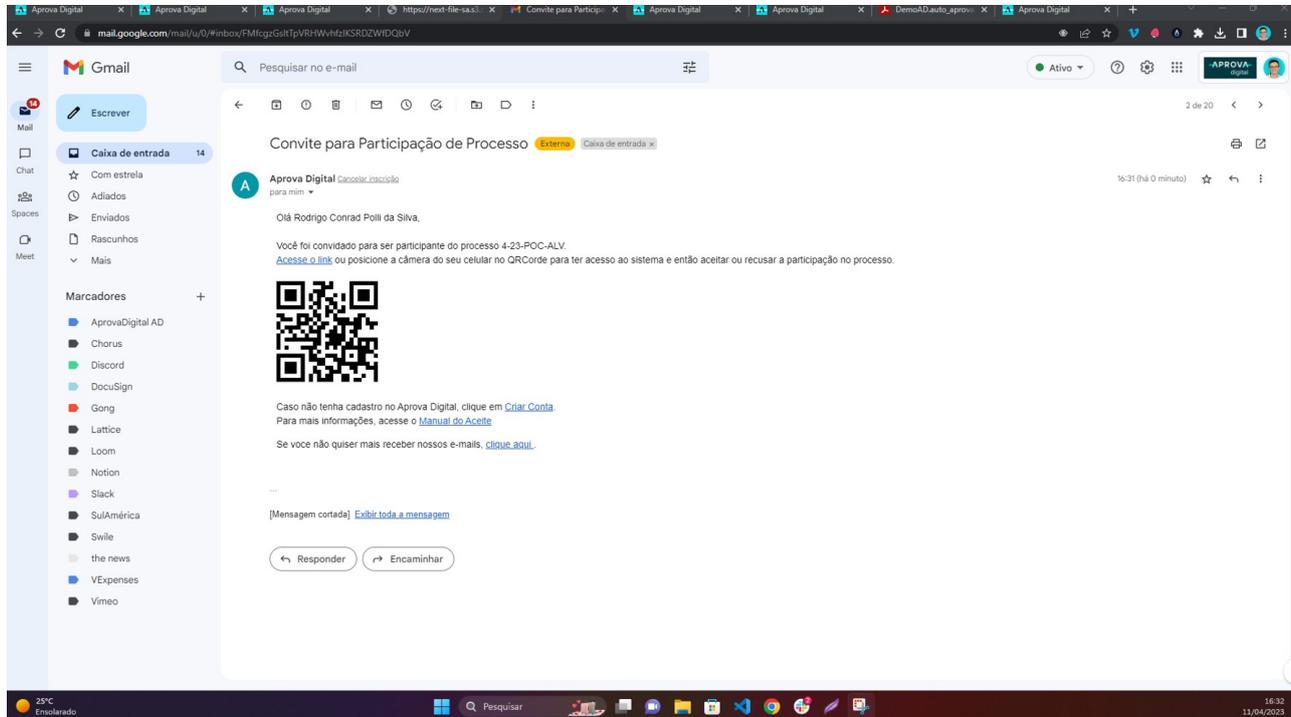
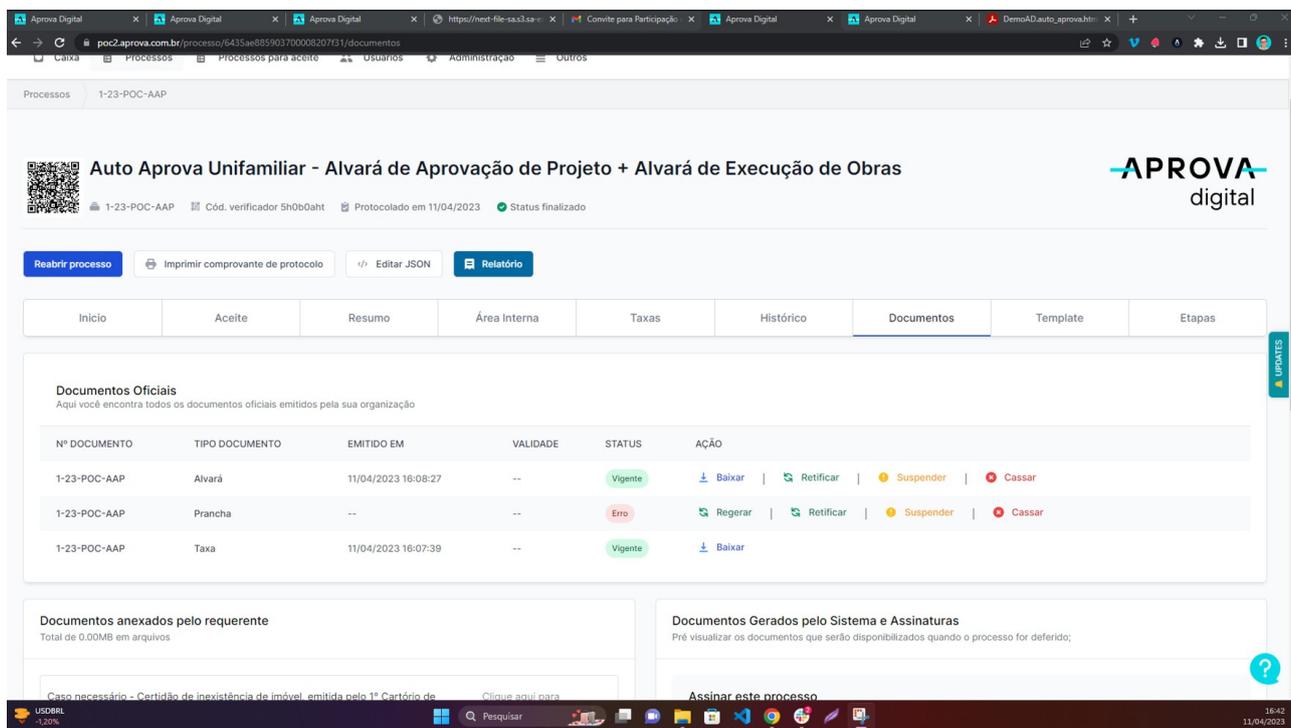


IMAGEM 19



Assinado por 2 pessoas: GIOVANNI PASQUALE BENINCA e FABIO MIRANDA BECKER
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://bc.1doc.com.br/verificacao/F791-1-15D1-9544-EF8D> e informe o código F791-1-15D1-9544-EF8D

IMAGEM 20

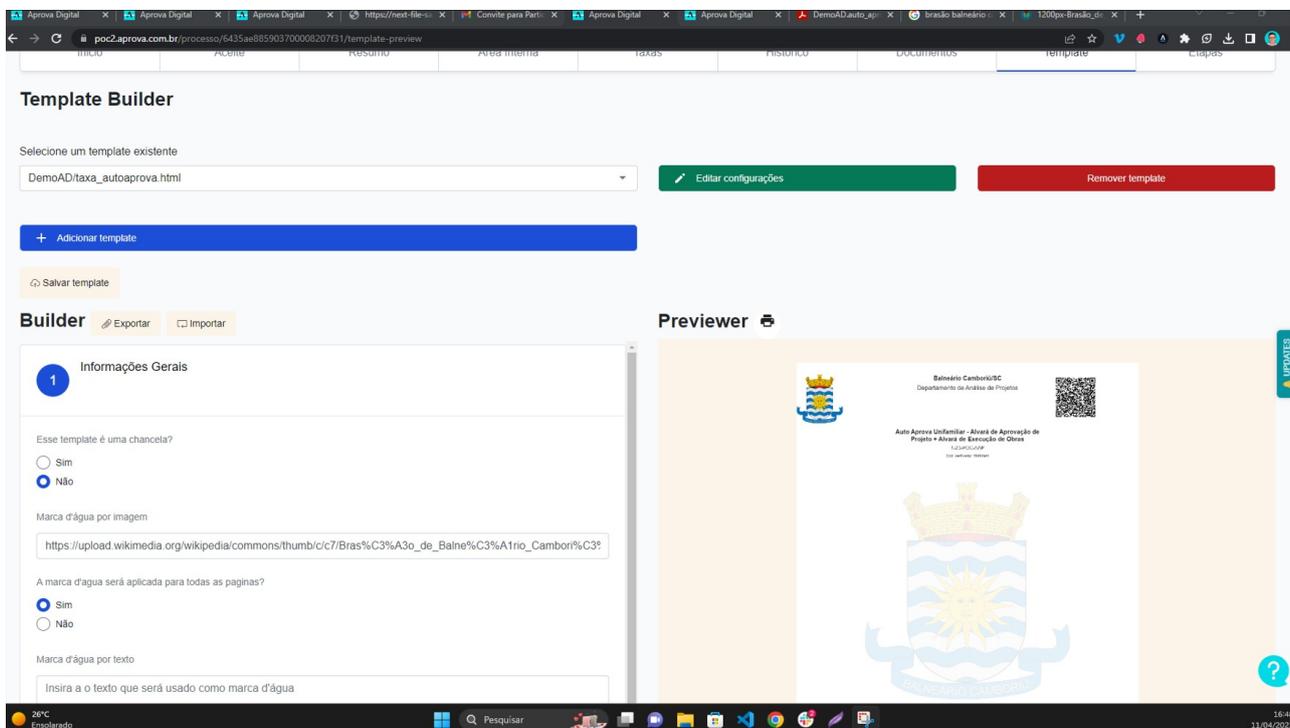
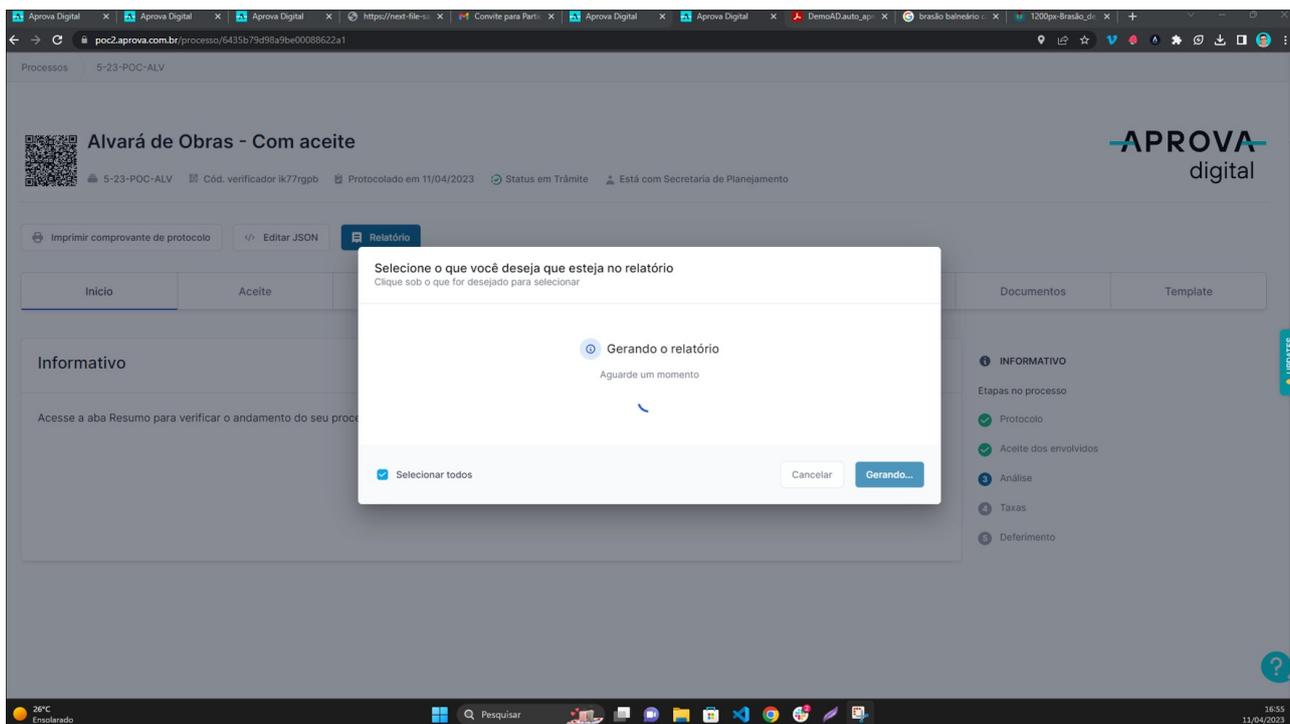


IMAGEM 21



Assinado por 2 pessoas: GIOVANNI PASQUALE BENINCA e FABIO MIRANDA BECKER
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://bc.1doc.com.br/verificacao/F791-1-15D1-9544-EF8D> e informe o código F791-1-15D1-9544-EF8D

IMAGEM 22

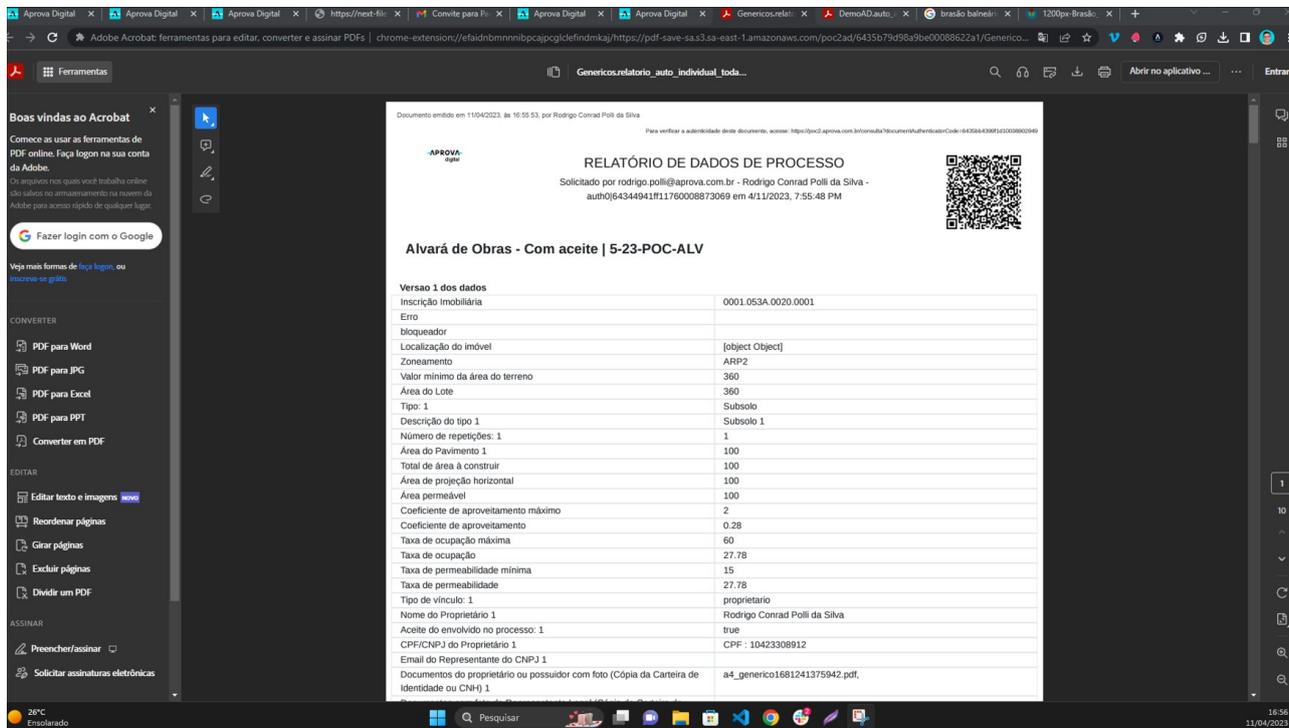
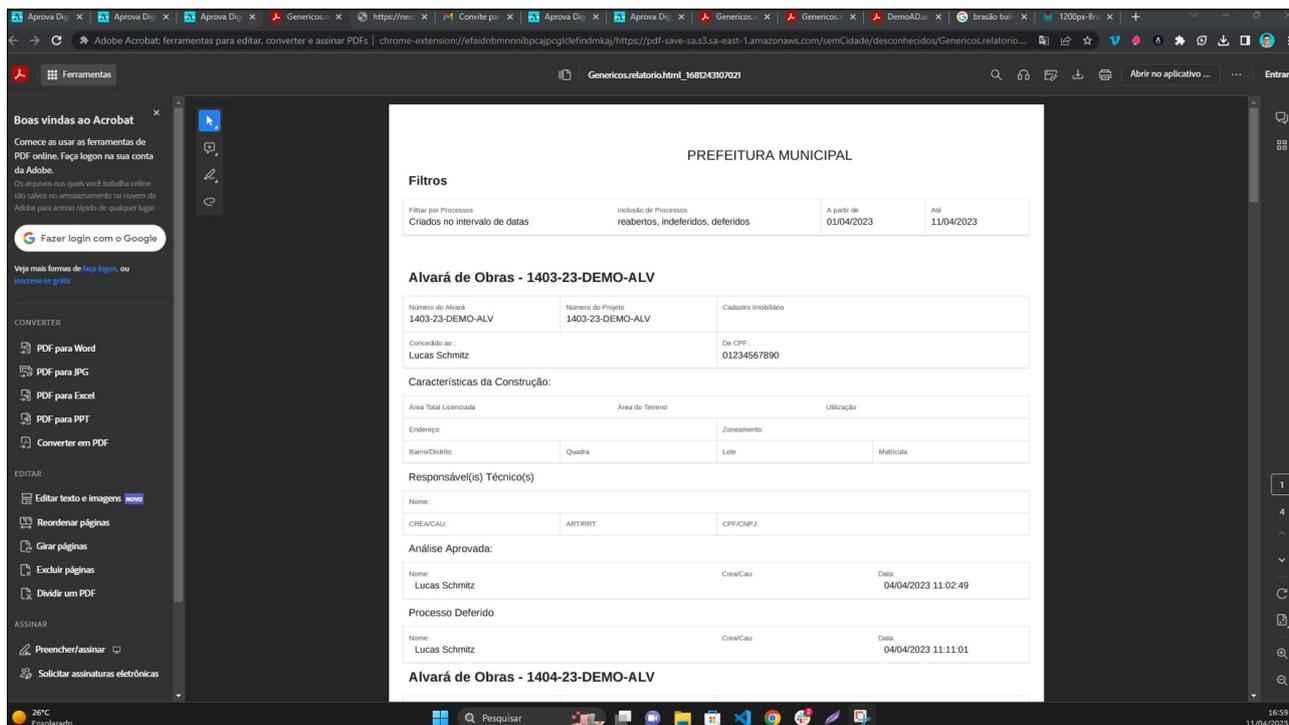


IMAGEM 23



Assinado por 2 pessoas: GIOVANNI PASQUALE BENINCA e FABIO MIRANDA BECKER
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://bc.1doc.com.br/verificacao/F791-15D1-9544-EF8D> e informe o código F791-15D1-9544-EF8D

IMAGEM 24

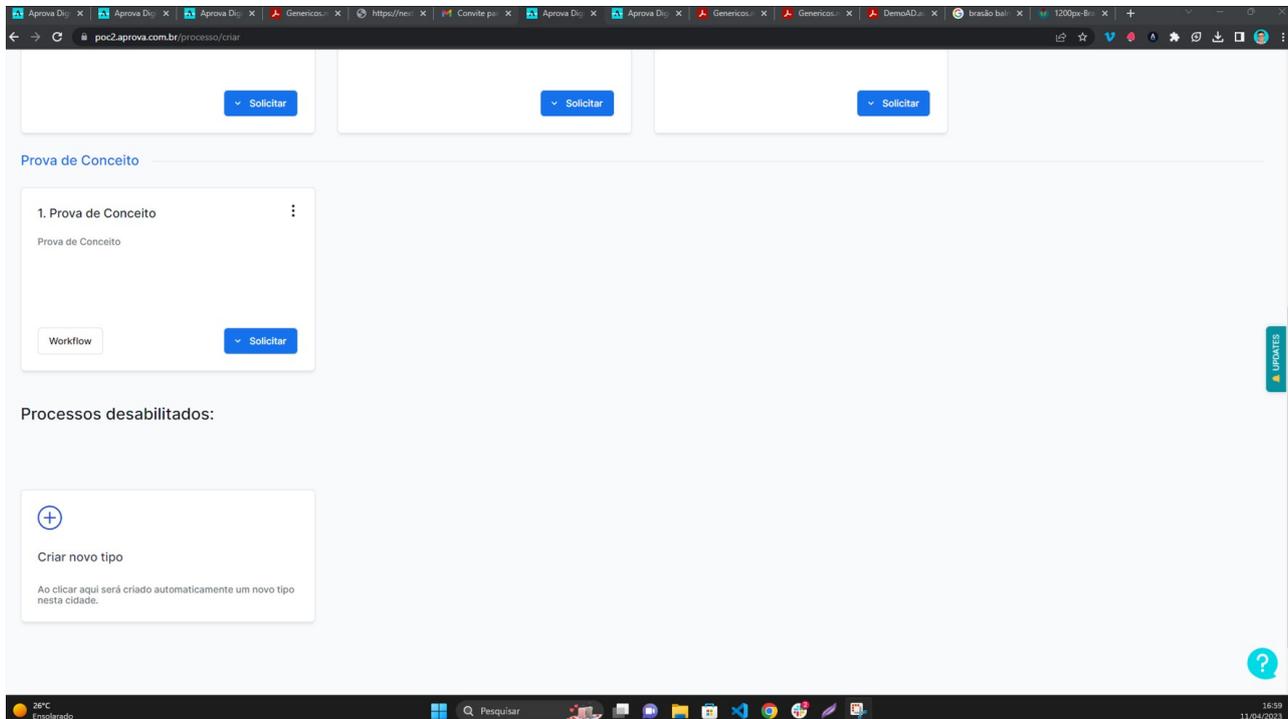
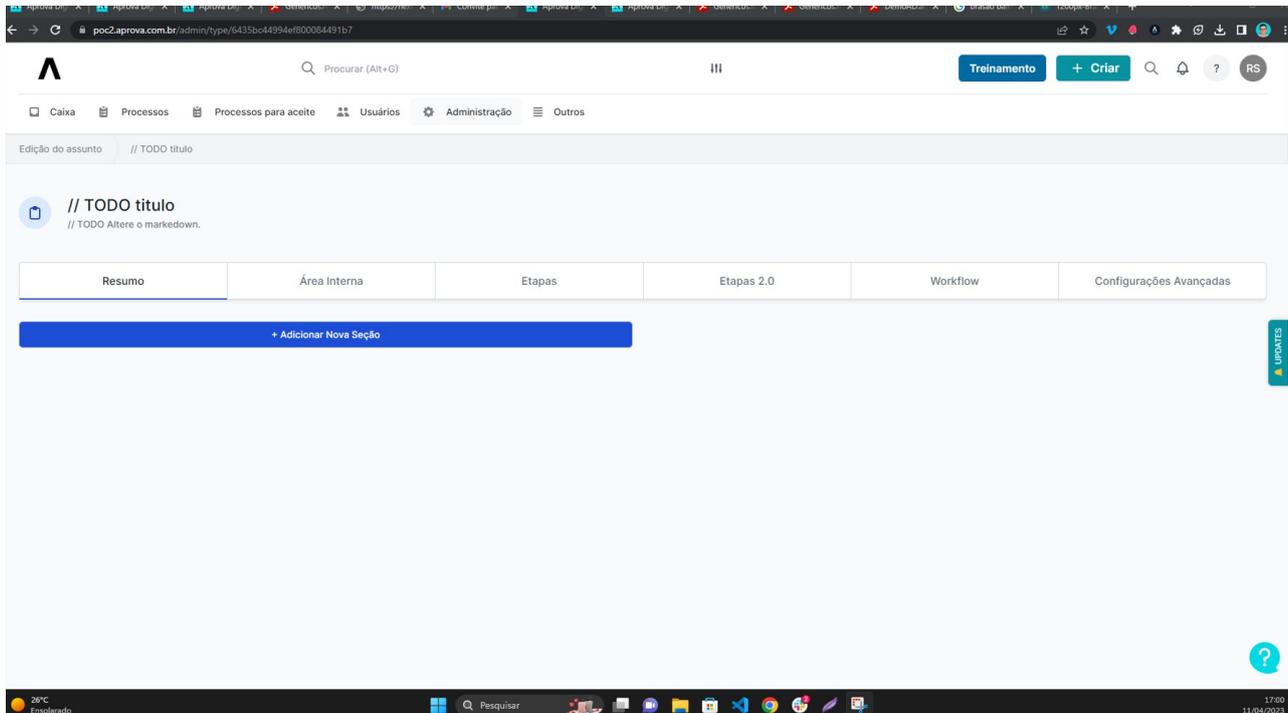


IMAGEM 25



Assinado por 2 pessoas: GIOVANNI PASQUALE BENINCA e FABIO MIRANDA BECKER
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://bc.1doc.com.br/verificacao/F791-15D1-9544-EF8D> e informe o código F791-15D1-9544-EF8D

IMAGEM 26





VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: F791-15D1-9544-EF8D

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ GIOVANNI PASQUALE BENINCA (CPF 067.XXX.XXX-38) em 13/04/2023 17:04:14 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ FABIO MIRANDA BECKER (CPF 983.XXX.XXX-72) em 13/04/2023 18:20:49 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://bc.1doc.com.br/verificacao/F791-15D1-9544-EF8D>