

INTERESSADO: Autarquia de Transito de Balneário Camboriú

Assunto: Comunicação de intenção de abertura de Processo de Dispensa de Licitação em Razão do Valor, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.

AVISO DE INTENÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

A Secretaria de Compras do Município de Balneário Camboriú, em conformidade com o § 3º, inciso II, art. 75, da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público aos interessados que o órgão pretende realizar a aquisição de testes psicológicos padronizados, aprovados pelo Sistema de Avaliação de Testes Psicológicos (SATEPSI/Conselho Federal de Psicologia), incluindo manuais técnicos, protocolos de aplicação, folhas de resposta e materiais complementares, destinados ao atendimento das demandas do Departamento de Psicologia da Secretaria de Segurança e Ordem Pública – SESEG, para avaliações psicológicas dos servidores da Guarda Municipal de Balneário Camboriú.

Item	Tipo	Descrição do Produto	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
01	UN	BPA-2 Conj. Aplicações A/C/D Vol 2	02		
02	UN	BPA-2 Livro Instruções – Vol 1	01		
03	UN	BPA-2 Crivo Alternada	01		
04	UN	BPA-2 Crivo Concentrada	01		
05	UN	BPA-2 Crivo Dividida	01		
06	UN	BPA-2 LIVRO DE AVALIAÇÃO INTERPRETAÇÃO	01		
07	UN	Z-Teste Coleção	01		
08	UN	Z-Teste Blocos	02		
09	UN	Palográfico Aplicação Vol 2	03		
10	UN	ESAVI Aplicação Vol 2	02		
11	UN	Beta III - bloco respostas códigos (25fls)	01		
12	UN	Beta III - bloco respostas rac.matricial	01		
13	UN	TEM-R2 Aplicação vol 2	01		
14	UN	TEALT Aplicação vol 3	03		

Balneário Camboriú - Capital Catarinense do Turismo - CNPJ: 83.102.285/0001-07

15	UN	TEADI Aplicação vol 2	03		
16	UN	BGFM-4 LIVRO DE INSTRUÇÕES VOL.1 2a ED.	01		
17	UN	BGFM-4 TMR - CRIVO	01		
18	UN	BGFM-4 TMR - LIVRO DE EXERCICIOS VOL.2	03		
19	UN	R1 - LIVRO DE INSTRUÇÕES 5a EDIÇÃO VOL.1	01		
20	UN	R1 - LIVRO DE EXERCICIO VOL.2 - FOLHAS	01		
21	UN	R1 - LIVRO DE APLICACAO VOL.3	01		
22	UN	R1 Crivo	01		
23	UN	R1 - LIVRO DE APLICACAO VOL.3	03		
24	UN	R1 - LIVRO DE EXERCICIO VOL.2 - FOLHAS	03		
25	UN	Palográfico - IVRO AVALIAÇÃO ROTEIRO I	01		
26	UN	BETA-III KIT COMPLETO	01		
27	UN	TEM-R-2 CARTAO DE APLICACAO	01		
28	UN	TEM-R-2 CARTAO EXEMPLO	01		

Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, de entrega, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

Eventuais interessados, podem apresentar Propostas de Preços no prazo de 3 (três) dias úteis, a contar desta Publicação no DOM/SC, oportunidade em que a administração escolherá a mais vantajosa.

Apresentar a proposta, acompanhado dos seguintes documentos de habilitação: Cartão CNPJ; Ato constitutivo; CNDs Municipal, Estadual, Federal, Trabalhista e FGTS; Declarações de inexistência de fatos impeditivos, que não emprega menor, e não parentesco.

Critério de Julgamento: Menor preço global.

A Proposta de Preços deverá ser enviada através do Protocolo Eletrônico: Proposta de Preço - Aviso de Intenção de Dispensa de Licitação, disponível no site do Município. Link para acesso

Balneário Camboriú - Capital Catarinense do Turismo - CNPJ: 83.102.285/0001-07

Assinado por 1 pessoa: JOSÉ EDELTRUDES DA COSTA FERREIRA NETO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://bc.1doc.com.br/verificacao/7CFD-5212-4D1A-C66E> e informe o código 7CFD-5212-4D1A-C66E

direto ao protocolo:
<https://bc.1doc.com.br/b.php?pg=wp/wp&itd=8&is=4798686&iser=01KH1V8600W8QKTS169A606YSY>

O Termo de Referência pode ser acessado por meio do link
<https://www.bc.sc.gov.br/licitacao.cfm?codigo=4721>

Maiores informações poderão ser obtidas diretamente na Secretaria de Compras, através do telefone (47) 3267-7000 ou pelo seguinte e-mail: hindianara.vieira@bc.sc.gov.br

Balneário Camboriú/SC, 06 de maio de 2026.

José Edeltrudes da Costa Ferreira Neto
Secretário de Compras e Convênios

TERMO DE REFERÊNCIA (TR)

Aquisição de Testes Psicológicos – SESEG / Guarda Municipal BC

1. OBJETO

Aquisição de testes psicológicos padronizados, aprovados pelo Sistema de Avaliação de Testes Psicológicos (SATEPSI/Conselho Federal de Psicologia), incluindo manuais técnicos, protocolos de aplicação, folhas de resposta e materiais complementares, destinados ao atendimento das demandas do Departamento de Psicologia da Secretaria de Segurança e Ordem Pública – SESEG, para avaliações psicológicas dos servidores da Guarda Municipal de Balneário Camboriú.

2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A Guarda Municipal desempenha atividades de segurança pública que envolvem elevado nível de responsabilidade, exposição a situações de estresse e, em determinados casos, porte de armamento.

Nesse contexto, o acompanhamento psicológico periódico é medida essencial para a promoção da saúde mental dos servidores, prevenção de riscos ocupacionais e garantia da segurança institucional.

Atualmente, o Departamento de Psicologia não dispõe de materiais técnicos suficientes para a realização adequada dessas avaliações, sendo necessária a aquisição de testes psicológicos validados cientificamente, conforme exigências do Conselho Federal de Psicologia.

3. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS MATERIAIS

Os materiais deverão:

- possuir aprovação vigente no SATEPSI/CFP;
- incluir manuais, protocolos, folhas de resposta e demais insumos necessários;
- estar em perfeitas condições de uso;
- ser originais, atualizados e com respaldo técnico-científico.

4. PRAZO E LOCAL DE ENTREGA

Os materiais deverão ser entregues conforme prazo acordado na contratação, junto à Secretaria de Segurança e Ordem Pública – SESEG, no município de Balneário Camboriú/SC, em local a ser indicado no momento da emissão da ordem de compra.

5. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

Menor preço por item ou global, desde que atendidas integralmente as especificações técnicas estabelecidas.

6. OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

- Fornecer materiais originais e certificados;
- Garantir conformidade com normas técnicas da Psicologia;
- Cumprir prazos estabelecidos;
- Substituir itens com defeito ou inconsistência técnica.

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- Receber e conferir os materiais;
- Efetuar pagamento conforme contrato;
- Disponibilizar local adequado para entrega.

8. FISCALIZAÇÃO

A fiscalização ficará a cargo de servidor designado pela SESEG, preferencialmente profissional do Departamento de Psicologia ou servidor indicado pela Diretoria Administrativa.

9. PAGAMENTO

O pagamento será realizado após entrega dos materiais, mediante apresentação de nota fiscal e atesto do fiscal do contrato, conforme normas municipais vigentes.

10. DISPOSIÇÕES FINAIS

A aquisição visa garantir a continuidade das avaliações psicológicas institucionais, contribuindo para a segurança operacional, saúde mental dos servidores e eficiência das atividades da Guarda Municipal de Balneário Camboriú.