

## **PROJETO BÁSICO**

### **1. DO OBJETO E LOCALIZAÇÃO**

1.1. Contratação de empresa especializada para execução da obra de restauração da Rodovia Interpraias em Balneário Camboriú, desde o entroncamento com a rua Bento Cunha até a rua lateral esquerda da Rodovia BR 101, cuja extensão do trecho é de 11,925 km, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas nos anexos deste Projeto Básico.

### **2. DAS INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES**

2.1. Empresa responsável pelo projeto: IGUATEMI- Consultoria e Serviços de Engenharia Ltda. Engenheiro Alexandre Mosimann Silveira, CREA/SC 055.453-3, Coordenador do Projeto.

2.2. Volume 1 - Relatório do Projeto, contém a metodologia dos projetos elaborados e informações gerais para o executor da obra. Incluindo material, equipamentos e mão de obra, contratadas pela Prefeitura Municipal de Balneário Camboriú. Volume 2 - Projeto de Execução. Volume 3 – Orçamento.

### **3. DO OBJETIVO**

3.1. O presente documento trata das especificações e padrões técnicos mínimos a serem obrigatoriamente respeitados durante a execução da obra de restauração da Rodovia Interpraias em Balneário Camboriú, desde o entroncamento com a rua Bento Cunha até a rua lateral esquerda da Rodovia BR 101, cuja extensão do trecho é de 11,925 km, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas nos anexos deste Projeto Básico.

3.2. Os serviços deverão ser executados conforme orientações e instruções técnicas da Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão Orçamentária, planilhas, cronogramas, projetos e especificações técnicas, não podendo ocorrer em hipótese alguma à interpretação de forma isolada de qualquer um destes documentos.

3.3. Assim, estas especificações e padrões técnicos visam dissipar quaisquer dúvidas que porventura venham a surgir no decorrer da execução das obras e serviços. Ressalta-se ainda que todos os serviços devem ser projetados e executados baseando-se em todas normas vigentes e concernentes a sua matéria.

3.4. Para melhor entendimento dos critérios de execução dos serviços será disponibilizado em forma de anexo todos os projetos.

### **4. DA JUSTIFICATIVA**

4.1. O Município de Balneário Camboriú, possui uma população estimada pelo IBGE (2020) em 145.796 pessoas distribuídos em uma área de 45,214 km<sup>2</sup>. Localizada no norte do Estado de Santa Catarina, região sul do País situada a 80 quilômetros de distância da Capital Catarinense, a cidade faz parte da Região Metropolitana da Foz do Rio Itajaí, que fica na porção norte do litoral de Santa Catarina.

4.2. Um dos fatores mais importantes de uma cidade moderna é o seu caráter estético, bem como a sua mobilidade. Grande parte das maiores cidades do mundo aposta em componentes esteticamente agradáveis e a restauração da Rodovia Interpraias faz parte disso.

4.3. A outra grande vantagem é que a restauração da Rodovia Interpraias está prevista nas disponibilidades orçamentárias, empreendeu-se esforço para modular a contratação cujo objeto está

espelhado neste Projeto Básico e Projeto Executivo na cidade de Balneário Camboriú, assim como melhorando a mobilidade do município e o desenvolvimento do turismo em nossa região.

## **5. DA FORMA E EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

5.1. Os serviços serão executados obedecendo rigorosamente as instruções contidas no projeto e no Memorial Descritivo em anexo, elaborado pela Iguatemi Consultoria e Serviços de Engenharia Ltda, bem como as contidas nas normas e métodos da ABNT.

5.2. O cumprimento do especificado neste documento será de responsabilidade e custeado diretamente pela Empresa reconhecida contratualmente como a executante das obras, doravante denominada como Contratada, sendo a fiscalização realizada(s) pelo(s) representante(s) indicado(s) pela Contratante.

5.3. Esses serviços serão contratados com o fornecimento de material, equipamentos e instalação por responsabilidade da contratada.

5.4. Para perfeita execução e completo acabamento das obras e serviços, a Contratada obriga-se, sob as responsabilidades legais vigentes, a prestar toda a assistência técnica e administrativa necessárias ao conveniente andamento dos trabalhos e, caso haja necessidade, alguns serviços poderão ser realizados no período noturno, a critério da fiscalização.

5.5. A contratada empregará boa técnica na execução dos serviços com materiais de primeira qualidade, de acordo com o previsto nas especificações.

5.6. Para a obra e serviços que forem ajustados, caberá à Contratada fornecer e conservar, pelo período em que for necessário equipamento mecânico e ferramentas adequadas e a contratar mão de obra qualificada, de modo a reunir permanentemente em serviço uma equipe homogênea e suficiente de operários, mestres, encarregados e engenheiro(s) que possam assegurar o progresso satisfatório das obras, bem como do cumprimento do cronograma-físico.

5.7. Caso ocorra alguma alteração a ser feita, devido a fatores locais ou quaisquer outros, deverá imediatamente ser comunicado ao fiscal da Contratante ou ao preposto autorizado, para ser decidida a solução adequada.

5.8. A Contratada se obriga a realizar seguro de riscos de engenharia e responsabilidade civil cruzada a fim de garantir cobertura a quaisquer danos causados a empreiteiros, subempreiteiros ou quaisquer terceiros decorrentes de acidentes relacionados as obras civis e/ou serviços de instalação e montagem.

5.9. O prazo de execução dos serviços será de 3 (três) meses, conforme cronograma físico-financeiro, contados da data da emissão da ordem de serviço pela Prefeitura Municipal de Balneário Camboriú.

## **6. DAS SIGLAS E DEFINIÇÕES**

ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas

ART – Anotação de Responsabilidade Técnica

RRT – Registro de Responsabilidade Técnica

BDI – Bonificação e Despesas Indiretas

CAU – Conselho de Arquitetura e Urbanismo

CREA – Conselho Regional de Engenharia e Agronomia

CONAMA – Conselho Nacional do Meio Ambiente

CONTRATADA – Empresa que, mediante seleção da proposta, assinará contrato com a Contratante para desenvolvimento do serviço

CONTRATANTE – Entidade Pública que promoverá a contratação do serviço

CTPS – Carteira de Trabalho e Previdência Social

FISCALIZAÇÃO – Representante da entidade pública que fará a gestão do contrato e dos serviços propostos

NBR – Norma Brasileira

OS – Ordem de Serviço

Projeto - IGUATEMI- Consultoria e Serviços de Engenharia Ltda

## **7. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

7.1. A apresentação da proposta desta licitação implica na aceitação imediata e completa pela proponente do inteiro teor das presentes especificações técnicas e dos serviços, do entendimento dos documentos necessários, do pleno conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento do objeto da licitação, que aceita como válida a situação em que se encontra aquele local para a realização dos serviços, bem como de todas as disposições legais que se aplicam.

7.2. É facultativo ao licitante a vistoria preliminar de reconhecimento ao local de prestação de serviços.

7.3. É indispensável, a partir do ato da assinatura do Contrato, a comunicação direta e formal com a Fiscalização do serviço proposto, tendo em vista o andamento correto do contrato entre as partes.

7.4. Os dias e horários dos serviços deverão ser previamente alinhados com a Administração Municipal e Fiscalização.

7.5. A empresa vencedora da licitação deverá realizar os serviços com o devido cuidado necessário, visto ser uma área de grande circulação de pessoas diariamente. Os horários dos serviços deverão ser alinhados com as necessidades da Administração Municipal.

7.6. A ART ou RRT de execução dos serviços deverá ser datada, devidamente assinada e paga sendo entregue uma cópia de cada em formato A4, papel 90 g/cm<sup>2</sup> e em arquivo digital escaneada, contendo todos os campos preenchidos, datada, assinada e com autenticação de pagamento (gravada em CD). A entrega deverá ser formalizada antes do início da execução da obra e encaminhada uma via para a Secretaria de Compras e outra para a fiscalização do contrato.

7.7. Todos os materiais, ferramentas e equipamentos necessários à execução dos serviços serão de inteira responsabilidade da empresa Contratada, tanto o seu uso quanto a guarda e manutenção das mesmas.

7.8. A contratada responderá pelas consequências de danos ocasionados a terceiros, pelas irregularidades ou quaisquer outras anomalias ocorridas durante os serviços executados sem ônus para a contratante.

7.9. Todas as normas de segurança do trabalho deverão ser rigorosamente respeitadas durante o período de instalação do canteiro de obras.

7.10. As unidades dos serviços são as constantes nos quadros de quantidades, indenizados conforme planilha de preços da empresa vencedora do processo licitatório.

7.11. A empresa vencedora da licitação deverá realizar o correto gerenciamento dos resíduos originários da contratação, devendo obedecer às diretrizes técnicas e procedimentos do Sistema de Gestão Sustentável de Resíduos da Construção Civil e o Plano Integrado de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil estabelecidos no Decreto Municipal nº 5.125/2008. Também deverá providenciar a destinação ambientalmente adequada dos resíduos da construção originários da contratação, obedecendo os termos dos artigos 3º e 10º da Resolução CONAMA nº 307/2002. Em nenhuma hipótese a Contratada poderá dispor os resíduos originários da contratação em aterros de resíduos domiciliares, áreas de “bota fora”, encostas, corpos d'água, lotes vagos e áreas protegidas por Lei, bem como em áreas não licenciadas, mas sim, dispor tais materiais em empresa especializada na reciclagem de resíduos da construção civil, com o intuito de dar destinação ambientalmente correta aos resíduos do objeto da licitação.

7.12. A comunicação entre Contratada e Contratante deverá sempre ser feita mediante a presença e participação da Fiscalização. A Contratada não deverá executar nenhum tipo de serviço além do exposto neste contrato, salvo algum fator superveniente.

7.13. A Fiscalização do contrato deverá sempre se reportar à Contratada quando houver alguma pendência, notificação ou serviço que deverá ser realizado.

7.14. Toda retirada de equipamento deverá ser alinhada com a Fiscalização.

7.15. Toda retirada de equipamento da Administração Municipal deverá ser alinhada com a Fiscalização, tendo em vista que estes equipamentos possuem número de patrimônio e deve ser realizada a “baixa” dos mesmos.

7.16. Caberá a empresa vencedora do contrato a execução de proteção do local de trabalho para segurança dos trabalhadores, dos transeuntes que circulam nas vias adjacentes e de quaisquer outros bens móveis ou imóveis que porventura estiverem sujeitos a algum tipo de dano.

7.17. Os participantes deste processo licitatório, ao apresentar proposta ao mesmo, concordam que os quantitativos expostos na documentação desta obra (no Projeto Básico, orçamentos de referência e outros) atendem todas as necessidades totais e globais do projeto e as demandas inteiras aqui colocadas. Caso existir divergência entre projeto, orçamento e Projeto Básico, devem ser apontadas durante o andamento do processo licitatório. Não serão aceitos apontamentos posteriores.

7.18. O transporte de equipamentos, de funcionários e de materiais a serem usados nos serviços serão de competência da empresa Contratada.

7.19. A mão de obra utilizada pela empresa deverá ser própria. Antes do início dos serviços a empresa deverá apresentar à fiscalização a relação dos funcionários que trabalharão na obra, bem como o vínculo empregatício dos mesmos no regime CLT. Toda qualquer terceirização de serviços deverá ter anuência antecipada da fiscalização.

## **8. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICO-PROFISSIONAL**

8.1. Para participar da licitação, a empresa deverá apresentar os seguintes itens referentes à capacidade técnico-profissional do responsável técnico indicado para a obra:

8.1.1. Certidão de Registro do responsável técnico da empresa no CREA ou CAU em dia/vigente;

8.1.2. Certidão de Acervo Técnico (CAT) do responsável técnico indicado por uma das empresas, devidamente atestado no CREA ou CAU, que comprove a execução de serviço de complexidade tecnológica equivalente ou superior ao projeto deste Projeto Básico, devendo conter, no mínimo, a execução de concreto asfáltico.

8.1.3. Prova de que possui contratado ou empregado no quadro funcional da empresa, na data prevista para a entrega da proposta, responsável técnico, profissional de nível superior, reconhecido pela entidade competente, detentor de CAT conforme o item acima, mediante a apresentação da cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), ficha de registro de empregado, em frente e verso, contrato de trabalho;ou contrato de prestação de serviços.

8.1.4. O referido responsável técnico deverá ser o mesmo em todas as fases do procedimento licitatório, salvo causa excepcional apresentada formalmente pela contratada e aprovada pelo fiscal do contrato.

## **9. DA CAPACIDADE TÉCNICO-OPERACIONAL**

9.1. Para participação da licitação, a empresa deverá apresentar os seguintes itens referente à capacidade técnico-operacional da empresa:

9.1.1. Certidão de Registro da empresa no CREA ou CAU em dia/vigente;

9.1.2. Atestado(s) de Capacidade Técnica emitido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, que comprove a execução de concreto asfáltico de, no mínimo, 4.060 toneladas.

## **10. DA RESPONSABILIDADE TÉCNICA**

10.1. A CONTRATADA deve apresentar a Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) ou Registro de Responsabilidade Técnica (RRT) devidamente paga, referente aos serviços executados.

10.2. A ART ou RRT deve conter o nome do Responsável que consta nos projetos e o endereço do local de execução do serviço.

## **11. DO CONSÓRCIO**

11.1. Não será permitido consórcio neste certame por trata-se de uma obra com materiais e técnicas executivas comuns da construção civil, sendo necessário que as licitantes possuam conhecimentos específicos para a execução deste objeto.

## **12. DA SUBCONTRATAÇÃO**

12.1. Será permitida a subcontratação dos serviços de sinalização.

12.2. Será permitida a subcontratação se previamente aprovada pela fiscalização, devendo a Contratada indicada pela licitante contratada antes do início da realização dos serviços, apresentar documentação que comprove sua habilitação.

## **13. DO CUMPRIMENTO DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E DO CONTROLE DE QUALIDADE**

13.1. Todos os serviços deverão seguir rigorosamente as especificações técnicas constantes no projeto básico (que inclui as informações contidas no Projeto Executivo e Memorial Descritivo).

13.2. A execução dos serviços deverão respeitar todas as exigências técnicas previstas nas normas

vigentes nacionais e, na falta destas, seguir as diretrizes adotadas nas normas internacionais ou literatura específica comprovadamente reconhecida.

13.3. Não será admitido o emprego de materiais divergentes das especificações de projeto, exceto em situações supervenientes em que fique comprovado o benefício ao erário e a garantia da qualidade equivalente ou superior, ainda com a anuência da fiscalização e do projetista da obra.

#### **14. DA ORIENTAÇÃO GERAL E FISCALIZAÇÃO**

14.1. A Contratante disponibilizará na obra fiscal (engenheiro ou arquiteto) com autoridade para exercer toda e qualquer ação de orientação geral, controle e fiscalização das obras, ao qual compete dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, e de tudo dará ciência à Administração, garantindo todos os pormenores e obrigações a serem cumpridas pela empresa Contratada.

14.2. A fiscalização se dará pela Sra. Larissa Borges Karlson, Diretora de Planejamento e Gestão orçamentária.

14.3. A gestão do Contrato ficará a cargo do Sr. Rubens Spernau, Secretário de Planejamento e Gestão que ficará responsável pelo acompanhamento e controle da vigência do contrato, controle de saldo de contrato e controle de saldo de empenho.

14.4. A Contratada será obrigada a facilitar a fiscalização dos materiais e a execução da obra contratada, facultando à fiscalização o acesso a todas as partes da mesma. Obriga-se do mesmo modo a facilitar a fiscalização em oficinas, depósitos, armazéns ou dependências onde se encontrem materiais destinados à construção, serviço ou obra em preparo, mesmo que de propriedade de terceiros.

14.5. À fiscalização é assegurada o direito de ordenar a suspensão das obras, sem prejuízo das penalidades a que ficar sujeita a Contratada, e sem que este tenha direito a qualquer indenização, no caso de não ser atendida dentro de 48 (quarenta e oito) horas, a contar da entrega da Ordem de Serviço correspondente, qualquer reclamação sobre defeito essencial em serviço executado.

14.6. A Contratada é obrigada a retirar da obra, imediatamente, após o recebimento da ordem correspondente, qualquer empregado, tarefeiro, operário ou subordinado que, a critério da fiscalização, venha a demonstrar conduta nociva, incapacidade técnica, ou mantiver atitude hostil para com os fiscais.

#### **15. DA GARANTIA DOS SERVIÇOS EXECUTADOS**

15.1. A Contratada deverá prestar garantia de qualidade dos serviços executados pelo período de 05 (cinco) anos.

#### **16. DO PRAZO PARA EXECUÇÃO**

16.1. O prazo para execução dos serviços é de 03 (três) meses, contados da data da ordem de serviço. Antes do início da execução dos serviços, a Contratada deverá agendar reunião junto a Fiscalização para esclarecer eventuais dúvidas e demais definições. A boa qualidade e perfeita eficiência dos materiais, trabalhos e instalações a cargo da Contratada, é condição prévia e indispensável ao recebimento das obras e serviços e serão, sempre que necessário, submetidos à verificação, ensaios e provas para tal fim.



## **17. DO ORÇAMENTO**

17.1. O orçamento de referência para Prestação deste serviço/material é de R\$ 9.957.686,86 (nove milhões novecentos e cinquenta e sete mil seiscentos e oitenta e seis reais e oitenta e seis centavos), conforme planilha orçamentária.

## **18. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

18.1. Essa demanda originou-se da Secretaria de Planejamento através da dotação orçamentária: 351 - Aplicações de Diretas.

## **19. DA FORMA DE PAGAMENTO**

19.1. Todos os serviços, constantes no projeto executivo, serão pagos de acordo com as unidades e quantidades, constantes na planilha orçamentária e atestados pelo fiscal conforme cronograma.

19.2. A Contratada será paga em etapas definidas comprovadas através de planilha de medições e relatório fotográfico, levando-se em consideração as verificações e aprovação da Fiscalização do Contrato.

## **20. DO REGIME**

20.1. Este contrato deverá ser realizado com regime por preço unitário, considerando que se trata de obra de pavimentação, drenagem e sinalização.

## **21. CONDIÇÕES GERAIS**

### **21.1. MATERIAIS**

21.1.1. A presente especificação de materiais, bem como todos os documentos e memoriais deverão ser usados em conjunto, pois se completam.

21.1.2. Todos os materiais a serem empregados nas obras deverão obedecer às normas da ABNT e as especificações pré-estabelecidas.

21.1.3. Na ocorrência da comprovada impossibilidade de se adquirir e empregar o material especificado deverá ser solicitado sua substituição, a juízo da Fiscalização. Quanto à similaridade dos materiais, deverão estes ser apresentados à Fiscalização que fará a análise e aprovação ou não do material.

21.1.4. A Fiscalização poderá, a qualquer tempo, exigir o exame ou ensaio de laboratório de qualquer material que se apresente duvidoso, bem como um certificado de origem e qualidade, correndo sempre estas despesas por conta da Contratada.

21.1.5. Todos os materiais a empregar nas obras serão novos, comprovadamente de primeira qualidade, devendo satisfazer rigorosamente as especificações técnicas pré-estabelecidas.

21.1.6. Caberá à Contratada manter o canteiro de obras provido de todos os materiais necessários à execução de cada uma das etapas, de modo a garantir o andamento contínuo da obra no ritmo necessário ao cumprimento dos prazos contratuais.

21.1.7. Todos os materiais a serem empregados na obra deverão ser de primeira linha de fabricação, isentos de quaisquer defeitos incompatíveis com as especificações originais do fabricante (sejam eles defeitos de fabricação, transporte ou manuseio inadequados), produzidos de modo a atenderem integralmente, no que lhes couber, as especificações da ABNT.

## **21.2. SERVIÇOS**

21.2.1. A coordenação geral da obra ficará unicamente a cargo da Contratada, única responsável perante a Contratante. Na obra deverá ter um engenheiro em período integral. Este deverá ser previamente apresentado à Contratante tendo o direito, a seu juízo, de recusá-lo, bem como exigir a sua substituição no curso da obra.

21.2.2. Deverá ficar à disposição da fiscalização e sob sua responsabilidade, um livro de registro diário mantido na obra, onde serão lançados pelo engenheiro responsável da Contratada e pela fiscalização, os elementos que caracterizam o andamento da obra com pedidos de vistoria, notificações, impugnações, autorizações, etc., em duas vias, ficando uma apenas no livro e outra constituindo relatório mensal a ser enviado à Contratante.

21.2.3. A Contratada manterá no escritório da obra, em local visível, a qualificação e efetivo de pessoal trabalhando na obra, reservando, ainda, um espaço para fiscalização.

21.2.4. A mão de obra a ser aplicada será sempre de inteira responsabilidade da Contratada, devendo ser de primeira qualidade de modo a se observar acabamentos esmerados e de inteiro acordo com as especificações.

21.2.5. A Contratada deverá manter todos os funcionários devidamente identificados com uniformes e crachás, bem como todos os EPI's correspondentes às funções desempenhadas.

21.2.6. Todos os uniformes e equipamentos deverão conter informações estabelecidas pela fiscalização.

21.2.7. Ficarà a critério da Fiscalização impugnar e mandar demolir ou substituir os serviços ou equipamentos executados em desacordo com o pré-estabelecido, com as especificações, ou que apresentem vícios de defeitos.

21.2.8. Caberá à Contratada integral responsabilidade por quaisquer danos causados a bens públicos ou a terceiros durante a execução dos serviços, sempre que forem decorrentes de negligência, imperícia ou omissão de sua parte.

21.2.9. A Contratada deverá manter, ininterruptamente, serviços de vigilância no canteiro de obras, cabendo-lhe integral responsabilidade pela guarda da obra e seus materiais e equipamentos, até a sua entrega e aceitação pela Contratante.

21.2.10. A Contratada deverá efetuar limpeza periódica da obra e do canteiro de obras, obrigando-se a mantê-los em perfeita ordem durante todas as etapas de execução.

21.2.11. Caberá à Contratada manter no canteiro de obras, equipamentos e mão de obra em número e qualificações compatíveis com a natureza da obra e com seu cronograma, de modo a imprimir aos trabalhos o ritmo necessário ao cumprimento dos prazos contratuais.

21.2.12. Caberá a Contratada todas as providências e despesas decorrentes, junto às concessionárias de serviços públicos, para obtenção das licenças bem como todas as ligações definitivas necessárias para o perfeito funcionamento do canteiro de obras e frentes de trabalho.



21.2.13. É de responsabilidade da Contratada se responsabilizar pela gestão das ações e projetos junto às concessionárias em especial atenção ao que se refere a serviços em áreas próximas a redes de energia e linhas de transmissão sendo necessário o planejamento dessas ações com antecedência de forma a não colocar nenhum equipamento ou pessoal (funcionários ou munícipes) em risco.

21.2.14. Lembrando que as residências e comércios nas áreas de intervenção da obra não podem ter prejuízo do abastecimento de energia, água, gás, telefonia, dados, etc.

21.2.15. Antes da execução das obras, a Contratada deverá realizar vistoria nos locais de intervenção para verificar a situação atual, documentando as informações levantadas (por meio de laudos, relatórios, etc).

21.2.16. A Contratada deverá apresentar, antes do início da obra, projeto de implantação do canteiro de obras, cuja aprovação ficará a cargo da fiscalização.

## **22. CONSIDERAÇÕES FINAIS**

22.1. Para o aceite definitivo do término da obra, serão testadas todas as instalações e será feita uma vistoria em todo o local.

22.2. Caso haja problemas nesta vistoria, os problemas deverão ser imediatamente sanados. A obra deverá estar devidamente limpa e o canteiro de obra deverá ser desmontado e retirado das dependências da mesma.

22.3. Deverá ser mantido constante diálogo entre as partes envolvidas para dirimir dúvidas e adequar os serviços especificados ante a realidade de execução.

**RUBENS SPERNAU**  
Secretário de Planejamento e Gestão

**LARISSA BORGES KARLSON**  
Diretora de Planejamento e Gestão orçamentária