

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

1.1 Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de técnico em enfermagem qualificados no curso GMAU para atender o serviço de MOTOLÂNCIA de Balneário Camboriú/SC, conforme especificações, condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

2. DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A descrição da solução como um todo abrange a contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviço continuado de apoio operacional, com dedicação exclusiva de mão de obra de técnico de enfermagem, com previsão para compor o serviço de segunda a segunda das 7:00 às 19:00 - de segunda à domingo (inclusive sábados, domingos, feriados e pontos facultativos). A contratação pretendida tem caráter continuado e é essencial, conforme já exposto no tópico "Serviços contratados".

Com o presente estudo, indica-se a solução por contratação global incluindo Pessoal, EPIs, Uniforme, e Alimentação necessários para a operacionalização do serviço, considerando todas as contratações anteriores (2019) onde o serviço era conduzido pela SMS (recursos próprios) para motolância observou-se os custos: Processo 016/2023 para aquisição de EPIs, Processo 001/2022 com aquisição de uniformes e EPIs, Processo 045/2021 para aquisição de EPIs, Processo 098/2021 para registro de preços de materiais e equipamentos, Processo 028/2020 para aquisição de motocicleta e desfibrilador, Processo 139/2019 para registro de preços para equipamentos e materiais permanentes do SAMU somando a importância de R\$828.060,47, não adicionados os custos de alimentação e compra de treinamento para o serviço.

Há de considerar ainda que os trâmites administrativos para alcance dos insumos se não provisionados com antecedência, pode levar na interrupção do serviço.

Outro ponto importantíssimo para que a solução escolhida seja atendida, é sobre a ótica de recursos humanos, onde o índice de absenteísmo é elevado e não é previsto dentro da gestão pública profissionais “extras” para suprir as folgas, atestados, licenças ou desistências da função, pois não existe a obrigatoriedade de um profissional técnico de enfermagem assumir essa categoria e função.

A contratação do serviço como um todo oferece maior vantagem para a Administração Pública principalmente em relação a economicidade, agilidade e conveniência para atingimento das qualificações técnicas e operacionais inerentes ao objeto analisado.

3. DA JUSTIFICATIVA

A área de Urgência e Emergência constitui-se em um importante componente da assistência à saúde. Diante do crescimento da demanda por serviços nesta área nos últimos anos, devido ao aumento do número de acidentes, da violência urbana e a insuficiente estruturação da rede assistencial, é cristalina a sobrecarga dos serviços de Urgência e Emergência disponibilizados para o atendimento da população.

A Contratação do serviço de MOTOLÂNCIA para Balneário Camboriú/SC, tem por finalidade garantir a qualidade do atendimento pré-hospitalar no município, bem como melhorar o serviço ofertado ao usuário do SUS com assistência humanizada e implantar um modelo de gerenciamento voltado para resultados e atenção à crise, organizando o fluxo de acesso às portas da rede RUE com tempo resposta reduzido e eficaz.

O modelo gerencial proposto no descritivo deste termo de referência deverá obedecer aos princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde – SUS, observando as políticas públicas voltadas para a Política Nacional de Atendimento às

Urgências a partir da contratação de pessoa jurídica de direito privado, que possua experiência prévia e qualificação na prestação dos serviços de atendimento móvel de urgência.

A PORTARIA Nº 2.971, DE 8 DE DEZEMBRO DE 2008 institui o veículo motocicleta - motolância como integrante da frota de intervenção do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência em toda a Rede SAMU 192 e define critérios técnicos para sua utilização, este serviço já está em execução no SAMU da municipalidade.

Assim para continuidade por maior período e continuidade do objeto deste termo, justifica-se esta solicitação de contratação considerando que:

Para utilização da **motocicleta - motolância** a habilitação de condução exigida é a categoria "A", curso do GMAU sobre as comprovações e certificações, Curso de Capacitação de Motociclista Socorrista emitido pela instituição prestadora, bem como, Curso Capacitação de Condutores de Veículos de Emergência – cujo no corpo de efetivos desta secretaria não possuímos profissionais com os requisitos dispostos;

Considerando que esta função **não é ato OBRIGATÓRIO** de aceite do servidor público;

Considerando que os custos para adesão e capacitação do Curso GMAU de Motorista Socorrista é vocacionado pela SMS;

Considerando a imprevisibilidade de permanência do servidor na função e o serviço ser paralisado;

Considerando que os servidores da SMS, possuem período de gozo de férias, licenças prêmios, atestados e demais afastamentos incorrendo em maior número de efetivos a ser contratado;

Considerando que a qualificação dos profissionais para exercer essa função é indispensável para manutenção do serviço na municipalidade;

Considerando que os EPI's para realização do serviço são específicos e incide em grandes avarias em curto período;

Justifico o pedido da contratação emergencial para o serviço de Atenção Especializada em Saúde tendo em vista a especificidades que o serviço requer, dado o tempo de atendimento móvel (motolância) existente ser efetivo e de forma ininterrupta, bem como, diminuir o tempo resposta imediato a frota do SAMU 192 principalmente das pessoas acometidas por agravos agudos (tempo-dependentes).

4. DOS VALORES E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1 Os valores apresentados como referência têm como base orçamentos, bem como em comparação aos valores praticados na região para atendimento por período de 12 (doze) meses.

4.2 O preço global máximo para total execução dos serviços será de R\$ 335.235,04 conforme planilha de orçamentos do anexo I.

4.3 A dotação orçamentária para compor a aquisição do serviço será: 4 . 20001 . 10 . 302 . 1914 . 2.139. 0 . 3390.

5. DO SERVIÇO

5.1 O serviço contratado especifica-se conforme a seguir:

5.1.1 Prestar serviços no SAMU – Serviço de Motolância da Secretaria de Saúde de Balneário Camboriú.

5.1.2 Função: Condutor de Motolância Qualificação: Profissional com nível médio completo e curso regular de Técnico de Enfermagem, devidamente registrado no Conselho Regional de Enfermagem, habilitado para exercer atividades auxiliares, de nível técnico, para o atendimento Pré-Hospitalar Móvel com curso de certificação GMAU (com validade de dois anos). Deverá também ser habilitado de acordo com as normas do CONTRAN, com carteira nacional de habilitação categoria “A” e curso obrigatório para capacitação de condutores de veículos de emergência (Art. 145 do CTB – Resolução CONTRAN nº 168/04).

5.1.2.1 Critérios da seleção de fornecedor:

- Carteira Nacional de Habilitação, categoria "A", com no mínimo 12 meses de habilitação;
- Curso de Suporte Básico de Vida - BLS – Certificado emitido pela Associação Americana do Coração e/ou instituições filiadas, com carga horária mínima de 08 horas;
- Curso de Atendimento Pré Hospitalar - APH Certificado emitido por instituição médico-hospitalar, de treinamento ou de ensino, com carga horária mínima de 20 horas;
- Curso de SBV (Suporte Básico de vida) aplicado por profissional de nível superior e com Pós graduação em Urgência e emergência e emissão de certificado.
- Atestado ou certidão de experiência em atendimento de urgência e emergência de, no mínimo, 24 meses, com prioridade para experiência em Pré Hospitalar Móvel;
- Atestado de capacidade técnica de serviço em motolância;
- Certificado de participação em curso de condutor de veículo de emergência – GMAU (com validade de um ano);
- Curso de pilotagem defensiva em entidade com experiência neste tipo de treinamento; Certificado de participação em curso de condutor de veículo de emergência; Curso de motociclista socorrista ou Piloto de motolância ou Similar, ministrado pelo NEU, PRF, PRE, BM ou entidade capacitada e Capacitação no curso introdutório do NEU ou dispensa pelo mesmo.

5.1.3 Das atribuições:

- Conduzir veículos de urgência (motolância) padronizados e definidos pela Portaria Ministerial de Atenção às Urgências – Atendimento Móvel de Urgência e Portaria MS Nº 2.048/2002, obedecendo aos padrões de capacitação definidos;
- Conhecer integralmente o veículo e realizar inspeção completa no início do turno, relatando de forma verbal e escrita ao chefe de frota ou na sua ausência, ao enfermeiro de plantão, qualquer alteração no veículo;

Identificar todos os materiais existentes nas viaturas e sua utilidade, a fim de auxiliar a equipe de saúde;

- Conhecer a malha viária local, assim como a localização de todos os estabelecimentos de saúde integrados ao sistema assistencial local;

Auxiliar a equipe de saúde nos gestos básicos de suporte à vida, nas imobilizações e transportes de vítimas;

- Auxiliar a equipe de saúde nos gestos básicos de suporte à vida, nas imobilizações e transportes de vítimas;
- Comparecer ao seu local de trabalho conforme escala de serviço predeterminada e dele não se ausentar até a chegada do seu substituto, atuando ética e dignamente.
- A substituição do plantão deverá ser na base. Na eventualidade de um atendimento prolongado, que exija permanência por mais de uma hora além da escala, o condutor deverá atuar no caso até o final do atendimento;
- Cumprir com pontualidade os horários de chegada aos plantões determinados;
- Tratar com respeito todos os demais profissionais, trabalhando juntamente com a equipe que lhe for delegada com ordem e profissionalismo;
- Utilizar-se com zelo e cuidado das acomodações, veículos, aparelhos e instrumentos da Secretaria Municipal de Balneário Camboriú colocado à disposição, auxiliando na preservação do patrimônio público;
- Promover e fornecer os cursos de capacitação/treinamentos por instrutor credenciado pelo Detran com experiência no treinamento com motocicletas para os profissionais de motolância na atuação de suas praticas;
- Manter-se atualizado, frequentando os cursos de educação continuada e congressos da área, sem prejuízo ao serviço assim com dominar o conhecimento necessário para o uso adequado dos equipamentos da Unidade Móvel;
- Disponibilidade para capacitação e recertificação periódica conforme disposto no capítulo VII da portaria 2048/2002;
- Acatar e respeitar as rotinas estabelecidas pelo Município/SMS;

- Participar das reuniões, quando convocado pela direção do serviço;
- Participar das comissões de estudo e de trabalho, quando requisitado pela direção técnica;
- Acatar as deliberações da direção técnica;
- Estar uniformizado em todo o período de trabalho no SAMU.

6. MODALIDADE E TIPO DE LICITAÇÃO

Pregão eletrônico.

7. CRITÉRIOS DO SERVIÇO CONTRATADO

A prestação dos serviços deverá seguir os critérios estabelecidos abaixo.

Item	Categoria	Posto de trabalho	Período
01	TÉCNICO DE ENFERMAGEM PARA CONDUZIR SERVIÇO DE MOTOLÂNCIA	02	7:00 às 19:00 - de segunda à domingo (inclusive sábados, domingos, feriados e pontos facultativos).

8. DO PRAZO DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS E VIGÊNCIA

A contratação terá vigência por 12(meses) a partir do início efetivo dos serviços podendo ser prorrogado a interesse da SMS.

O início da execução deverá acontecer de imediato a partir da assinatura e homologação do contrato, sendo que a equipe contratada deverá ser lotada junto a base do SAMU de Balneário Camboriú.

9. DAS OBRIGAÇÕES

CONTRATADA

- Executar os serviços conforme especificações do Termo de Referência e proposta apresentada, com a alocação de pessoal necessário ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais.
- Prover aos seus profissionais o uniforme e EPI'S de acordo com a legislação vigente.
- Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços efetuados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução do serviço.
- Manter o servidor nos horários predeterminados pela Direção e coordenação do SAMU, inclusive respeitando o regimento interno e demais normas da instituição.
- Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto.
- Apresentar à Contratante, quando do início das atividades e, sempre que houver alocação de novo profissional na execução do contrato, os documentos relacionados para habilitação de pessoa física e jurídica.
- Responsabilizar-se e arcar com ônus do transporte e alimentação e quanto à prestação de serviço da equipe de motolância de Balneário Camboriú.
- Substituir imediatamente profissionais no caso de ausências, tais como faltas, atrasos e férias, devendo identificar previamente o respectivo substituto ao fiscal do contrato.
- Instruir seu pessoal quanto à necessidade de acatar todas as normas internas da instituição.
- Relatar à Contratante toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer da prestação dos serviços.
- Manter-se, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos.

- Atender pontualmente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente dispensa de licitação.
- Manter-se, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.
- Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no Termo de Referência ou Contrato.
- Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, seguros, deslocamentos de pessoal e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato;
- Primar pelo bom atendimento aos pacientes/familiares/visitantes, garantindo um serviço humanizado, seguro e de alta qualidade;
- Conjuntamente com a Administração, prestar os serviços de modo a garantir o máximo desempenho institucional, assegurando um atendimento universal, equânime e integral pela gestão humanizada e cidadã.
- Cumprir fielmente os requisitos ora estipulados, bem como todos aqueles relacionados à assistência humanizada e qualificada; sob pena da imposição de notificações, multas, supressões de valores do contrato e outras penalidades legalmente realizáveis.
- Toda e qualquer substituição de profissional só será permitida mediante prévia aprovação da contratante, sendo que o profissional deverá atender todas as condições exigidas na dispensa de licitação quanto a qualificação técnica e apresentação dos documentos comprobatórios.

CONTRATANTE

- Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratante, de acordo com este Termo de Referência, as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta.
- Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através dos servidores especialmente designados, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para providências cabíveis.
- Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais problemas no curso da execução dos serviços, fixando prazo para sua correção.
- Pagar à Contratada o valor resultante da prestação dos serviços, no prazo e condições estabelecidos no Termo de referência.

10. DO PAGAMENTO

- O pagamento será realizado até 07 (sete) dias úteis após a entrega da Nota Fiscal atestada pelo fiscal do contrato, subsequente ao mês de prestação do serviço, acompanhado dos documentos que comprovem regularidade fiscal apresentada pela Contratada, contendo também o histórico do serviço prestado no mês, que será expedido pela Administração, nas situações que demandar.
- O início da contagem do prazo para o pagamento será a data do recebimento da parcela dos serviços do mês, no quantitativo de horas requisitado, com a devida emissão e apresentação da nota fiscal correspondente.
- Não será permitido o pagamento de horas que não estiverem devidamente registradas na frequência ou com justificativas aceitas pela Coordenação do SAMU.
- A justificativa apresentada será apreciada pela Coordenação do SAMU, que poderá DEFERIR ou INDEFERIR o pedido, apresentando fundamento

para a decisão, bem como poderá realizar a conferência de atendimento e seus respectivos registros em prontuário a pacientes internados na instituição.

- Consoante o artigo 45 da Lei nº 9.784/1999, a Administração Pública poderá, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, em caso de risco iminente, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.

11. DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

11.1 Das disposições gerais

- O acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato consistem na verificação da conformidade da prestação dos serviços e da alocação dos recursos necessários, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do ajuste.
- Para o Contrato a ser firmado em decorrência desta licitação, ficam designados de acordo com o decreto 11210 de 2023:

Gestor do contrato – Diretora Caroline Prazeres;

Fiscal técnico e setorial - Coordenadora Claudia Laucsen;

Fiscal administrativo - Diretora Maristela Martins.

11.2 Métrica de Fiscalização

- Caberá aos fiscais do contrato à supervisão, acompanhamento e avaliação do desempenho da EXECUTORA, de acordo com os objetivos, metas, indicadores de desempenho estabelecidos no referido termo, bem como preencher mensalmente o Anexo II deste instrumento, com a composição de servidores do serviço.

- A contratada deverá emitir e enviar à Coordenação do Serviço Médico de Urgência (SAMU), mensalmente, relatórios das equipes de plantão.
- A contratada elaborará e apresentará aos fiscais, prestação de contas inerente ao Contrato de Gestão, contendo relatório de execução, comparando os resultados alcançados com as metas previstas, acompanhado de demonstrativo da adequada utilização dos recursos públicos, das análises gerenciais cabíveis e de parecer técnico conclusivo de forma mensal.

11.3 Gestão do Contrato

11.3.1 O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

11.3.2 As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

11.3.3 O CONTRATANTE poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

11.3.4 A formalização da contratação ocorrerá por meio de termo de contrato ou instrumento equivalente.

11.3.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o CONTRATANTE poderá convocar o representante da empresa CONTRATADA para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

11.3.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

11.3.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VI);

11.4.1. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º, e Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, II);

11.4.2. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, III);

11.4.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, IV);

11.4.4. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, II).

11.4.5. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário (Art. 23, I e II, do Decreto nº 11.246, de 2022).

11.5 Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência; (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 23, IV).

11.6. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, IV).

11.6.1. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, III).

11.6.2. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e

aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VIII).

11.6.3. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, X).

11.7 O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VI).

11.8 O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

11.9 A CONTRATADA deverá manter preposto para representá-la na execução do contrato.

11.9.1. A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.

12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Nenhuma atividade poderá ser iniciada sem a efetiva comprovação das exigências postas nesse Termo de Referência com relação a capacidade dos profissionais médicos.

Caroline Prazeres

Diretora Divisão de Saúde

Maristela Martins

Diretora Atenção Especializada

Claudia Aparecida Pinheiro Laucsem

Coordenadora SAMU

ANEXO I - PLANILHA DE PREÇOS

Item	Categoria	Nº de profissionais /Período Dia	Valor
01	Técnico em enfermagem	2	07:00 às 19:00 R\$ 287.723,04

Item	Valor
02 EPI'S	R\$ 19.440,00
Luva	
Cotoveleira	
Joelheira	
Caneleira	
Capacete	

Item	Valor
03 Uniforme	R\$ 16.128,00
• Macacão	
Jaqueta	
Colete tático	
Bota	
Camisa UVA	
Roupa para chuva	

Item	Valor
04 Alimentação	R\$ 19.440,00

ANEXO II –

ESCALA DE SERVIÇO MENSAL – TÉCNICO DE ENFERMAGEM DA UNIDADE DE MOTOLÂNCIA

(MES):____(ANO)_____

TURNO	DIA __/__. (segunda-feira)	DIA __/__. (terça-feira)	DIA __/__. (quarta-feira)	DIA __/__. (quinta-feira)	DIA __/__. (sexta-feira)	DIA __/__. (sábado)	DIA __/__. (domingo)
<u>MANHÃ</u>	TECNICO DE ENFERMAGEM	TECNICO DE ENFERMAGEM	TECNICO DE ENFERMAGEM	TECNICO DE ENFERMAGEM	TECNICO DE ENFERMAGEM	TECNICO DE ENFERMAGEM	TECNICO DE ENFERMAGEM
DAS __ ÀS __ —	Nome:	Nome:	Nome:	Nome:	Nome:	Nome:	Nome:
<u>TARDE</u>	TECNICO DE ENFERMAGEM	TECNICO DE ENFERMAGEM	TECNICO DE ENFERMAGEM	TECNICO DE ENFERMAGEM	TECNICO DE ENFERMAGEM	TECNICO DE ENFERMAGEM	TECNICO DE ENFERMAGEM
DAS __ ÀS __ —	Nome:	Nome:	Nome:	Nome:	Nome:	Nome:	Nome:

A tabela deverá ser preenchida conforme a quantidade de profissionais.



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 7C8E-0D25-A049-073A

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ MARISTELA MARTINS DA CRUZ (CPF 674.XXX.XXX-04) em 08/04/2024 16:03:44 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ CLAUDIA APARECIDA PINHEIRO LAUCSEM (CPF 691.XXX.XXX-87) em 08/04/2024 16:45:27 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ CAROLINE PRAZERES (CPF 038.XXX.XXX-95) em 08/04/2024 16:48:54 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://bc.1doc.com.br/verificacao/7C8E-0D25-A049-073A>