

**CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL – EDITAL Nº 006/2022**

**A PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ**, por meio da Secretaria de Gestão Administrativa, considerando a homologação final do resultado do Concurso Público nº 006/2022 para provimento de cargos pertencentes ao Quadro de Pessoal da Secretaria de Gestão Administrativa do Município de Balneário Camboriú,

**RESOLVE:**

**1º.** Convocar os candidatos abaixo relacionados.

Os mesmos deverão comparecer à **Secretaria de Gestão Administrativa**, localizada na rua Dinamarca, nº 320, Sala de Licitações (Térreo), Bairro das Nações, Balneário Camboriú – SC, preferencialmente, em **29/06/2023, de acordo com o cronograma disposto abaixo**, munidos da documentação completa (Anexo I), conforme previsto no Edital.

**CARGO: AUXILIAR DE APOIO PEDAGÓGICO EM EDUCAÇÃO ESPECIAL (40H)**

**O CANDIDATO DEVE COMPARECER NO DIA 29/06/2023 ÀS 14h00min**

INSCRIÇÃO	CLASSIFICAÇÃO GERAL	NOME
8509	01	MARISTELA FIN
1137	02	DANUSA LINZMEIER BECKER
2018	03	RAFAELLA PEREIRA ZANELLA
14013	04	VANIA FERREIRA DE ANDRADE
14245	66 (PCD)	PATRICIA APARECIDA CABRAL ZONTA
10750	05	GRAZIELLE VASCONCELOS
1539	06	LILIA SOARES DA SILVA IAREMENCO
433	07	KARLA EMANUELE ASSIS DE ARAUJO
6174	08	FANNY KRÜGER SIQUEIRA
14371	09	ELYS REGINA DA SILVA PEREIRA
4864	10	EVANIR ERMELINO DOS SANTOS ZAGO
2576	11	ELAINE CRISTINA FAGUNDES VIVEIROS
7379	12	NATHALY FERNANDA DE CASTRO RIBEIRO
10426	13	JOCÉLIA NUNES HABBY DOS SANTOS
1731	14	GILIAMARA LOURDES DEMENECK
2637	15	ELENICE DE FÁTIMA PAZ DOS SANTOS

10748	16	DEISE DE ASSIS FLECH OLIVEIRA
11080	17	SILDA ROSA QUEVEDO DOS SANTOS
774	18	CRISTIANE RUELA DA SILVA
17151	19	ISABELLY DE SOUZA CARNEIRO PEREIRA

**ATENÇÃO:** Os candidatos que não puderem comparecer terão, mediante justificativa, **até o dia de apresentação para seu respectivo cargo, conforme indicado na presente Convocação, para abrir um protocolo solicitando o agendamento para realizar a entrega da documentação especificada no Anexo I**, através do site da prefeitura (<https://bc.1doc.com.br/b.php?pg=wp/wp&itd>), selecionando o assunto: “DIGP – Agendamento para Entrega de Documentos Concurso Público”, informando na descrição seu nome completo, cargo, número do Edital do Concurso e data pretendida. Os mesmos terão um prazo máximo de até 30 dias contados a partir da publicação da Convocação para apresentar a documentação e realizar agendamento com o médico do trabalho. **A falta de manifestação do candidato através de protocolo até o prazo indicado, implicará na Convocação do próximo candidato da lista de classificados.**

Balneário Camboriú, 19 de junho de 2023.

JULIANA SERRAO KURTH DAMAZIO  
SECRETÁRIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA

FABRICIO JOSE SATIRO DE OLIVEIRA  
PREFEITO

## **ANEXO I – DOCUMENTOS PARA POSSE EM CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO**

Os candidatos convocados devem apresentar toda documentação descrita a seguir, conforme item 14.7 do Edital de Concurso Público nº 006/2022 – SGA.

***Ressaltamos que será recebida apenas a documentação que estiver completa.***

### **Documentos pessoais (originais e cópias simples):**

- a. Original e cópia da Carteira de identidade, CPF e Título de Eleitor (não será aceita apenas CNH);
- b. Original e cópia do PIS/PASEP e CTPS com o n.º de série e data de emissão (ou CTPS digital, se for o caso);
- c. Original e cópia do Certificado de reservista (se masculino);
- d. Original e cópia do comprovante de residência em nome do contratado, pai, mãe, cônjuge legal ou declaração de residência em nome do proprietário autenticada em cartório;
- e. Cópia da Declaração de Imposto de Renda, completa e com recibo (quando declarante);
  - *No caso de pais como dependentes para fins de Imposto de Renda, apresentar cópia do CPF e RG dos mesmos.*
- f. Uma (01) foto 3x4 atualizada;
- g. Original e cópia do Comprovante de nível de escolaridade exigido para o cargo, conforme edital;
- h. Original e cópia do Comprovante de Inscrição no respectivo Conselho de Classe, quando exigido;
- i. Original e cópia da Carteira Sanitária de Saúde atualizada (**somente para o cargo de AGENTE DE ALIMENTAÇÃO**);
- j. Original e cópia da Carteira Nacional de Habilitação, categoria "D", e Treinamento especializado de acordo com o Art. 145 do Código de Trânsito Brasileiro, Lei 9503, Resolução 168 e 789/2020. (**somente para o cargo de MOTORISTA**);

### **Documentos de dependentes (originais e cópias simples):**

- k. Original e cópia da Certidão de Casamento ou União Estável (se for o caso);
- l. Cópia da Carteira de identidade e CPF do cônjuge/companheiro(a);
- m. Original e cópia da Certidão de Nascimento de filhos;
- n. Cópia da Carteira de identidade e CPF do(s) filho(s).

**Certidões:**

- o. Certidão de quitação com as obrigações eleitorais e de estar em pleno gozo dos direitos políticos
  - Disponível no cartório eleitoral ou através do endereço eletrônico:  
<https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>;
- p. Certidão negativa de **PRIMEIRO GRAU** dos distribuidores criminais das Justiças Federal e Estadual onde tenha residido nos últimos 3 (três) anos – **exceto para candidatos que residiram/residem nos estados de Santa Catarina, Rio Grande do Sul e Paraná:**
  - Disponível através do endereço eletrônico: <https://www.cjf.jus.br/cjf/certidao-negativa>
- q. Certidão criminal federal e estaduais de Santa Catarina:
  - Disponível em: <https://www2.trf4.jus.br/trf4/processos/certidao/index.php>;
- r. Certidão criminal estadual de **PRIMEIRO GRAU** de Santa Catarina:
  - Disponível em: <https://certidoes.tjsc.jus.br/>;

***Candidatos de fora do Estado de Santa Catarina, devem apresentar as certidões criminais federal e estadual de seu estado de residência junto às certidões de Santa Catarina.***

- s. Comprovante de Situação Cadastral no CPF regular:
  - Disponível no site da Receita Federal em:  
<https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp>
- t. Comprovante de qualificação cadastral do e-Social (com a impressão do Resultado da Consulta, em que consta a mensagem "Os dados estão corretos"):
  - Disponível em:  
<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/qualificacao/qualificar.xhtml>

***Em caso de alteração de nome, por casamento, divórcio ou qualquer outro fator gerador, em todos os documentos deverá constar o nome atualizado, sob pena de falsidade ideológica, nos termos do art. 299 do Código Penal.***

**Declarações disponíveis no ato da entrega da documentação:**

- u. Declaração de isenção de Imposto de Renda (se for o caso);
- v. Declaração de não ter sofrido, no exercício de função pública, as penalidades previstas no artigo 137 e seu parágrafo único, da lei federal nº. 8.112/90 e na legislação correspondente dos estados e municípios;
- w. Declaração de acumulação legal de cargo Público, constando o cargo, carga horária, local de trabalho;
- x. Declaração de não acumulação ilegal de cargo, função, emprego público ou percepção de proventos;
- y. Informações bancárias: Agência e Conta no Banco Itaú – Caso o candidato não possua conta no Banco Itaú, será disponibilizada posteriormente a declaração para abertura de conta.

## ANEXO II – DO EXAME CLÍNICO ADMISSIONAL

Os candidatos terão um **prazo de até 30 dias**, a contar da data da publicação da Convocação, para **realizar o agendamento com o SESMT (Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho)** para apresentação dos laudos médicos e exames especificados abaixo. No dia da entrega da documentação será disponibilizado o contato para agendamento do Exame Admissional.

### **Exames clínicos com prazo de validade de até 60 (sessenta) dias da data de convocação**

**Tabela 1.** Cargos com exigência de nível superior

CARGO
ADVOGADO
ANALISTA DE COMUNICAÇÃO
ANALISTA DE CONTROLE INTERNO
ANALISTA FINANCEIRO
ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS
ASSISTENTE SOCIAL
ARQUITETO E URBANISTA
AUDITOR FISCAL DE TRIBUTOS MUNICIPAIS
AUDITOR INTERNO
CONTADOR
DESIGNER GRÁFICO
ENGENHEIRO CIVIL
ENGENHEIRO ELETRICISTA
ENGENHEIRO DE SEGURANÇA DO TRABALHO
ENGENHEIRO DE TRÁFEGO
ESPECIALISTA EM INTELIGÊNCIA DE DADOS
ESPECIALISTA EM SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO
ESPECIALISTA EM REDES DE INFRAESTRUTURA E TI
ESPECIALISTA EM SISTEMAS DE INFORMAÇÃO
ESPECIALISTA EM SUPORTE DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
FISCAL DE OBRAS II
INTÉRPRETE DE LIBRAS
NUTRICIONISTA
PSICÓLOGO
TERAPEUTA OCUPACIONAL

Para cargos com exigência de nível superior da **Tabela 1** serão exigidos os seguintes exames:

- a. Hemograma;
- b. Glicemia;
- c. Creatinina;
- d. Lipidograma total;
- e. Alanina transaminase;
- f. Aspartato transaminase;
- g. Parcial de urina;
- h. Raio X de tórax PA e Perfil (com laudo);
- i. Raio X de coluna cervical AP e perfil (com laudo);
- j. Raio X de coluna dorsal AP e Perfil (com laudo);
- k. Raio X coluna lombo-sacra AP e Perfil (com laudo);
- l. Eletrocardiograma de repouso, para candidatos com idade igual ou superior a 35 (trinta e cinco) anos (com laudo);
- m. Exame oftalmológico: refração e tonometria (com laudo);
- n. Teste psicométrico (com laudo – parecer conforme o cargo pretendido emitido por um psicólogo credenciado com registro).

**Tabela 2.** Cargos com exigência de nível superior

CARGO
MÉDICO DO TRABALHO
FISIOTERAPEUTA

Para cargos com exigência de nível superior da **Tabela 2** serão exigidos os seguintes exames:

- a. Hemograma;
- b. Glicemia;
- c. Creatinina;
- d. Lipidograma total;
- e. Alanina transaminase;
- f. Aspartato transaminase;
- g. Parcial de urina;
- h. Raio X de tórax PA e Perfil;
- i. Raio X de coluna cervical AP e perfil;
- j. Raio X de coluna dorsal AP e Perfil;
- k. Raio X coluna lombo-sacra AP e Perfil;
- l. Eletrocardiograma de repouso, para candidatos com idade igual ou superior a 35 (trinta e cinco) anos;
- m. Exame oftalmológico: refração e tonometria (com laudo);

- n. HbsAG;
- o. Anti-Hbs;
- p. HCV;
- q. VDRL.;
- r. Teste psicométrico (com laudo – parecer conforme o cargo pretendido emitido por um psicólogo credenciado com registro).

**Tabela 3.** Cargos com exigência de nível médio/técnico

CARGO
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
ASSISTENTE DE TI
MONITOR FLORESTAL
TÉCNICO DE SEGURANÇA DO TRABALHO

Para cargos com exigência de nível médio/técnico da **Tabela 3** serão exigidos os seguintes exames:

- a. Hemograma;
- b. Glicemia;
- c. Creatinina;
- d. Lipidograma total;
- e. Alanina transaminase;
- f. Aspartato transaminase;
- g. Parcial de urina;
- h. Raio X de tórax PA e Perfil (com laudo);
- i. Raio X de coluna cervical AP e perfil (com laudo);
- j. Raio X de coluna dorsal AP e Perfil (com laudo);
- k. Raio X coluna lombo-sacra AP e Perfil (com laudo);
- l. Eletrocardiograma de repouso, para candidatos com idade igual ou superior a 35 (trinta e cinco) anos (com laudo);
- m. Exame oftalmológico: refração e tonometria (com laudo).

**Tabela 4.** Cargos com exigência de nível médio/técnico

CARGO
TELEFONISTA



Para cargos com exigência de nível médio/técnico da **Tabela 4** serão exigidos os seguintes exames:

- a. Hemograma;
- b. Glicemia;
- c. Creatinina;
- d. Lipidograma total;
- e. Alanina transaminase;
- f. Aspartato transaminase;
- g. Parcial de urina;
- h. Raio X de tórax PA e Perfil (com laudo);
- i. Raio X de coluna cervical AP e perfil (com laudo);
- j. Raio X de coluna dorsal AP e Perfil (com laudo);
- k. Raio X coluna lombo-sacra AP e Perfil (com laudo);
- l. Eletrocardiograma de repouso, para candidatos com idade igual ou superior a 35 (trinta e cinco) anos (com laudo);
- m. Exame oftalmológico: refração e tonometria (com laudo);
- n. Audiometria;
- o. Teste psicométrico (com laudo – parecer conforme o cargo pretendido emitido por um psicólogo credenciado com registro).

**Tabela 5.** Cargos com exigência de nível médio/técnico

CARGO
AGENTE DE DEFESA CIVIL
AGENTE FISCAL TRIBUTÁRIO
AGENTE SOCIAL
AUXILIAR DE APOIO EM EDUCAÇÃO ESPECIAL
FISCAL DE POSTURAS
FISCAL DE RELAÇÕES DE CONSUMO
TÉCNICO CONTÁBIL FINANCEIRO

Para cargos com exigência de nível médio/técnico da **Tabela 5** serão exigidos os seguintes exames:

- a. Hemograma;
- b. 2. Glicemia;
- c. 3. Creatinina;
- d. 4. Lipidograma total;
- e. Alanina transaminase;

- f. Aspartato transaminase;
- g. Parcial de urina;
- h. Raio X de tórax PA e Perfil (com laudo);
- i. Raio X de coluna cervical AP e perfil (com laudo);
- j. Raio X de coluna dorsal AP e Perfil (com laudo);
- k. Raio X coluna lombo-sacra AP e Perfil (com laudo);
- l. Eletrocardiograma de repouso, para candidatos com idade igual ou superior a 35 (trinta e cinco) anos (com laudo);
- m. Exame oftalmológico: refração e tonometria (com laudo);
- n. Teste psicométrico (com laudo – parecer conforme o cargo pretendido emitido por um psicólogo credenciado com registro).

**Tabela 6.** Cargos com exigência de nível médio/técnico

CARGO
MOTORISTA

Para cargos com exigência de nível médio/técnico da **Tabela 6** serão exigidos os seguintes exames:

- a. Hemograma;
- b. Glicemia;
- c. Creatinina;
- d. Lipidograma total;
- e. Alanina transaminase;
- f. Aspartato transaminase;
- g. Parcial de urina;
- h. Raio X de tórax PA e Perfil (com laudo);
- i. Raio X de coluna cervical AP e perfil (com laudo);
- j. Raio X de coluna dorsal AP e Perfil (com laudo);
- k. Raio X coluna lombo-sacra AP e Perfil (com laudo);
- l. Eletrocardiograma de repouso, para candidatos com idade igual ou superior a 35 (trinta e cinco) anos (com laudo);
- m. Exame oftalmológico: refração e tonometria (com laudo);
- n. Teste psicométrico (com laudo – parecer conforme o cargo pretendido emitido por um psicólogo credenciado com registro);

- o. Eletroencefalograma em vigília (com mapeamento e laudo);
- p. Gama GT;
- q. Audiometria.

**Tabela 7.** Cargos com exigência de nível fundamental

CARGO
MARCENEIRO
OPERADOR DE MÁQUINAS

Para cargos com exigência de nível fundamental da **Tabela 7** serão exigidos os seguintes exames:

- a. Hemograma;
- b. Glicemia;
- c. Creatinina;
- d. Lipidograma total;
- e. Alanina transaminase;
- f. Aspartato transaminase;
- g. Parcial de urina;
- h. Raio X de tórax PA e Perfil (com laudo);
- i. Raio X de coluna cervical AP e perfil (com laudo);
- j. Raio X de coluna dorsal AP e Perfil (com laudo);
- k. Raio X coluna lombo-sacra AP e Perfil (com laudo);
- l. Eletrocardiograma de repouso, para candidatos com idade igual ou superior a 35 (trinta e cinco) anos (com laudo);
- m. Exame oftalmológico: refração e tonometria (com laudo);
- n. Audiometria;
- o. Teste psicométrico (com laudo – parecer conforme o cargo pretendido emitido por um psicólogo credenciado com registro);
- p. 16. Avaliação Cinésio - Funcional emitido por um fisioterapeuta credenciado com registro (com laudo).

**Tabela 8.** Cargos com exigência de nível fundamental

CARGO
AGENTE DE ALIMENTAÇÃO

Para cargos com exigência de nível fundamental da **Tabela 8** serão exigidos os seguintes exames:

- a. Hemograma;
- b. Glicemia;
- c. Creatinina;
- d. Lipidograma total;
- e. Alanina transaminase;
- f. Aspartato transaminase;
- g. VDRL;
- h. Coproparasitológico;
- i. Cultura de Fezes com Antibiograma;
- j. Parcial de urina;
- k. Ultrassom ombro direito e esquerdo (com laudo)
- l. Raio X de tórax PA e Perfil (com laudo);
- m. Raio X de coluna cervical AP e perfil (com laudo);
- n. Raio X de coluna dorsal AP e Perfil (com laudo);
- o. Raio X coluna lombo-sacra AP e Perfil (com laudo);
- p. Eletrocardiograma de repouso, para candidatos com idade igual ou superior a 35 (trinta e cinco) anos (com laudo);
- q. Exame oftalmológico: refração e tonometria (com laudo).

*Os candidatos com deficiência regularmente inscritos submeter-se-ão, quando convocados, à avaliação de equipe multiprofissional do município, que terá a decisão terminativa sobre a qualificação do candidato como deficiente ou não, e o grau de deficiência, capacitado ou não para o exercício do cargo.*

**Os mesmos deverão apresentar laudo médico atestando a espécie e o grau ou nível, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença (CID), bem como a provável causa da deficiência.**

- *Caberá ao Perito/Junta Médica Oficial designado pelo Município considerar apto para o exercício do cargo e, ainda, solicitar exames complementares essenciais e inerentes ao cargo.*
- *O valor dos exames de saúde comuns a todos os cargos (laboratoriais, radiológicos e eletrocardiograma) e a complementação de exames de saúde, serão pagos pelo candidato.*

**DIVISÃO DE GESTÃO DE PESSOAS  
SECRETARIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA**