



**MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ PROCESSO SELETIVO –
EDITAL N°0001/2018/SPU**

DOCUMENTOS, DECLARAÇÕES E EXAME CLÍNICO

DECLARAÇÕES

1. Declaração de quitação com as obrigações eleitorais e de estar em pleno gozo dos direitos políticos, obtido no cartório eleitoral ou no endereço: http://www.tse.gov.br/internet/servicos_eleitor/quitacao.htm);
2. Declaração de Bens (IRPF com protocolo de entrega na Receita Federal do Brasil); **OU**
3. Declaração de Isento (Caso não faça a Declaração do Imposto de Renda) de próprio punho declarando possuir ou não bens;
4. Declaração de não ter sofrido, no exercício da função pública, as penalidades previstas no artigo 137 e parágrafo único da Lei Federal nº 8.112/90 e na Legislação Estadual ou Municipal; (fornecidas no RH na entrega da documentação)
5. Declaração de Acumulação de Cargo Público constando: cargo, carga horária, local e jornada de trabalho; (fornecidas no RH na entrega da documentação) **OU**
6. Declaração de Não Acumulação de Cargo Público, Função ou Emprego Público ou Percepção de Proventos; (fornecidas no RH na entrega da documentação)

ORIGINAIS E CÓPIAS DA DOCUMENTAÇÃO

7. Certidão de Nascimento de Filhos Menores de até 14 anos;
8. Certidão de Estado Civil;
9. Comprovante de Escolaridade (conforme exigido no Edital para cada cargo);
10. Comprovante de Residência (em nome do candidato, ou, declaração do proprietário do imóvel, autenticada, acompanhada de comprovante);
11. Carteira Nacional de Habilitação (quando cargo exigir);
12. Certificado de Reservista (Masculino);
13. PIS/PASEP;
14. Cópia frente e verso da carteira de trabalho;
15. Título de Eleitor;
16. CPF;
17. RG (não pode ser carteira de motorista);

DOCUMENTOS ORIGINAIS:

18. Autorização para depósito em conta bancária no Itaú (fornecidas no RH);
19. Atestado de Admissão emitido por médico do trabalho com registro no CRM, sob responsabilidade do candidato classificado;
20. 02 Fotos 3x4 (atualizada);
21. CTPS - Carteira de Trabalho;