
ERRATA AO EDITAL E AO 1º ATO CONVOCATÓRIO – CHAMADA PÚBLICA EDITAL Nº 008/2023

**SECRETARIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA
CONVOCAÇÃO PARA A ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO**

A PREFEITURA MUNICIPAL DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ, por meio da Secretaria de Gestão Administrativa, torna público a Errata ao EDITAL Nº 008/2023 – SGA – CHAMADA PÚBLICA PARA ACTs e ao 1º Ato Convocatório para o cargo de Auxiliar de Apoio Pedagógico em Educação Especial, publicados respectivamente em 29 de junho de 2023 e 05 de julho de 2023 no Dom (Diário Oficial dos municípios) e no site da Prefeitura, em Editais, conforme o que segue:

ONDE SE LÊ:

ANEXO 1 – REQUISITOS e DOCUMENTOS PARA CONTRATAÇÃO

Devem ser apresentadas CÓPIAS SIMPLES E OS ORIGINAIS dos seguintes documentos:

- a. Original e cópia da Carteira de identidade, CPF e Título de Eleitor (não será aceita apenas CNH);
- b. Original e cópia do PIS/PASEP e CTPS com o n.º de série e data de emissão (ou CTPS digital, se for o caso);
- c. Original e cópia do Certificado de reservista (se masculino);
- d. Original e cópia do comprovante de residência em nome do contratado, pai, mãe, cônjuge legal ou declaração de residência em nome do proprietário autenticada em cartório;
- e. Cópia da Declaração de Imposto de Renda, completa e com recibo (quando declarante); ▪ *No caso de pais como dependentes para fins de Imposto de Renda, apresentar cópia do CPF e RG dos mesmos.*
- f. Uma (01) foto 3x4 atualizada;
- g. Original e cópia do Comprovante de nível de escolaridade exigido para o cargo, conforme edital;
- h. Original e cópia do Comprovante de Inscrição no respectivo Conselho de Classe, quando exigido;

LEIA-SE

ANEXO 1 – REQUISITOS e DOCUMENTOS PARA CONTRATAÇÃO

Devem ser apresentadas **CÓPIAS SIMPLES E OS ORIGINAIS** dos seguintes documentos:

- a. Original e cópia da Carteira de identidade, CPF e Título de Eleitor (não será aceita apenas CNH);
- b. Original e cópia do PIS/PASEP e CTPS com o n.º de série e data de emissão (ou CTPS digital, se for o caso);
- c. Original e cópia do Certificado de reservista (se masculino);
- d. Original e cópia do comprovante de residência em nome do contratado, pai, mãe, cônjuge legal ou declaração de residência em nome do proprietário autenticada em cartório;
- e. Cópia da Declaração de Imposto de Renda, completa e com recibo (quando declarante); ▪ *No caso de pais como dependentes para fins de Imposto de Renda, apresentar cópia do CPF e RG dos mesmos.*
- f. Uma (01) foto 3x4 atualizada;
- g. Original e cópia do Comprovante de nível de escolaridade exigido para o cargo, conforme edital;
- h. Original e cópia do Comprovante de Inscrição no respectivo Conselho de Classe, quando exigido;
- i. **Atestado de Saúde Ocupacional (emitido por médico inscrito no CREMESC, sendo ele especialista ou não em nenhum das áreas médicas, inclusive da Medicina do Trabalho) – sendo este de responsabilidade do candidato**

Balneário Camboriú, 05 de julho de 2023.

JULIANA SERRÃO KURTH DAMAZIO
Secretária de Gestão Administrativa
Portaria n° 28.693/2022