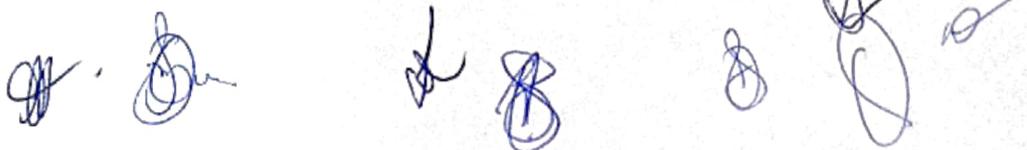


ATA Nº003/2023. Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS de Balneário Camboriú/SC. Aos treze dias do mês de março de dois mil e vinte e três, às nove horas e trinta minutos, os conselheiros se reuniram para realizar a **REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL de Balneário Camboriú–SC** na Casa dos Conselhos. Estavam presentes os seguintes conselheiros: Mikaelly Bastos dos Santos Orsi, Matheus Conceição Freitas, João Carlos Alves dos Passos, José Luiz Correa, Lisiane Parizotto, José Antonio Margarida, Douglas Schwolk Fontan de Aguirre, Liliana Lucia Roda, Dandariana Westphal, Mariana Torres Roveda, Kelli Flavia Spricigo, Bruna Carolina de Souza, Vanessa Neide Rhenns Mocelin, Bruna Bernardt, Danielli Berkembrok, Thifani V. Elias, Bruna Gonçalves, Karina Gonçalves dos Passos e Regina Moro Dal Bem. A presidente Mariana Torres Roveda deu sequência com a reunião tendo como Pauta 01: Eleição da mesa diretora. Respeitando a alternância de representação, para a gestão Dois Mil e Vinte e Três/Dois Mil e Vinte e Cinco o presidente e primeiro-secretário deverão ser representantes governamentais e o vice-presidente e o segundo-secretário deverão ser representantes não governamentais. Após discussão sobre a formação da nova mesa diretora ficou definido por votação unânime que a presidente será a conselheira Mikaelly Bastos dos Santos Orsi; a vice-presidente será a conselheira Thifani V. Elias; a conselheira Lisiane Parizotto ficou como primeira-secretária, e a conselheira Liliana Lucia Roda, como segunda-secretária. Pauta 02: Documentos Recebidos e Expedidos: Foram encaminhados por e-mail a todos os conselheiros os ofícios recebidos e enviados. Documentos Expedidos: E-mail de nove de fevereiro enviado para Conselho Estadual de Assistência Social – CEAS, solicitando orientação acerca de um pedido de inscrição em nosso conselho de uma entidade que tem atividade de Comunidade Terapêutica, porém em seu plano de trabalho relatam executar outros programas e seu CNPJ está como entidade de atividades de assistência psicossocial e à saúde a portadores de distúrbios psíquicos, deficiência mental e dependência química e grupos similares não especificados anteriormente; E-mail de vinte e quatro de fevereiro, enviado ao Departamento de Marketing, solicitando a publicação no site da Prefeitura, na página do CMAS, da Resolução nº001 de 2023; Memorando nº6.388, de vinte e sete de fevereiro, enviado a Secretaria de Controle Governamental, encaminhando Parecer Favorável da Prestação de Contas do exercício de Dois Mil e Vinte e Um, bem como a ata de sua aprovação; E-mail de dois de março, encaminhando convite para as entidades participarem da eleição das Organizações da Sociedade Civil, no dia treze de março e orientando quanto a documentação a ser apresentada; Memorando nº9.549, de seis de março, enviado ao Contador do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS, convidando o mesmo para realizar a apresentação da Prestação de Contas do exercício de Dois Mil e Vinte e Dois, no dia treze de março, às nove horas, na Casa dos Conselhos; Memorando nº10.063, de oito de março, enviado a Secretaria de Articulação Governamental, solicitando a publicação em Diário Oficial, da Resolução nº001/2023/CMDCA, e após seja enviado a cópia da publicação; Memorando nº10.279, de nove de março enviado para Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social solicitando o Plano de Trabalho e demais informações das instituições que prestam atendimento direto ou indireto a crianças e adolescentes autistas, registradas e cadastradas neste conselho; E-mail de nove de março, enviado ao Departamento de Marketing solicitando a publicação no site da Prefeitura, na página do CMAS, da Resolução nº002 de 2023; E-mail de dez de março, encaminhando convite para as entidades participarem da eleição das Organizações da Sociedade Civil, no dia treze de março e orientando quanto a documentação a ser apresentada. Documentos Recebidos: E-mail de vinte e três de fevereiro, enviado pela Associação Árvore da Vida – Casa das Anas, solicitando acesso aos documentos e alguns esclarecimentos sobre o chamamento nº001/2023, relativo a Casa de Passagem e Resgate Social; E-mail de vinte e três de fevereiro, enviado pela Cairo Instituto apresentando uma gama de cursos e capacitações



no formato online; E-mail de vinte e três de fevereiro, encaminhado pela Gestão Suas, informando o início da aula virtual Estudo Prático e Levantamento Necessários Para a Composição das Equipes de Referência; E-mail de vinte e quatro de fevereiro, enviado pela Associação Amor pra Down informando novo e-mail; E-mail de seis de março, enviado pela 04ª Promotoria de Justiça, encaminhando o Ofício 084/2023/4ª/PJBC requisitando que no prazo de quinze dias envie cópia dos termos de colaboração, planos de trabalho e planilhas de contratação de profissionais, relativos a projetos financiados pelo Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS, com vigência no ano de dois mil e vinte e dois, executados por instituições que prestam atendimento a crianças e adolescentes autistas; E-mail de oito de março, enviado pela Cairo Instituto, informando sobre as capacitações on-line para o mês de abril; Memorando nº 10.063, de oito de março, encaminhado pela Secretaria de Articulação Governamental confirmando publicação da resolução nº001/2023/CMDCA; E-mail de nove de março, enviado pelo Conselho Estadual de Assistência Social – CEAS, a pedido da Comissão Organizadora da Décima Quarta Conferência Estadual de Assistência Social de Santa Catarina, enviando o informe um, onde constam as primeiras orientações do Processo Conferencial para Dois Mil e Vinte e Três; E-mail de nove de março enviado pelo Conselho Estadual de Assistência Social – CEAS informando que a Comissão de Acompanhamento aos CMAS apreciou a demanda e informou que é possível a revogação da inscrição diante de parecer embasado da Comissão de Acompanhamento às Entidades ou de Normas do CMAS e reforçou explicando que é importante a entidade ter o direito de defesa e que após esgotar todas as possibilidades é deliberado por uma resolução cancelando a inscrição, sendo que a mesma deve ser enviada à gestão que fará os procedimentos necessários junto ao CNEAS; Memorando nº 10.279, de nove de março, enviado pela Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social, encaminhando plano de trabalho da entidade Ama Litoral em parceria com o Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS e informando que todas as parcerias encontram-se publicadas no site da prefeitura, na Aba Secretarias – Secretaria de Controle Governamental – parcerias Lei nº13.019/14; Memorando nº 10.576 de dez de março, recebido da Fazenda/Contabilidade encaminhando relatórios de empenhos emitidos e anulados do FMAS no ano de Dois Mil e Vinte e Dois; E-mail de nove de março, enviado pela Associação de Proteção Acolhimento e Inclusão Social – PAIS, encaminhando documentos para habilitar sua participação junto ao processo eleitoral da Sociedade Civil; E-mail de dez de março, recebido da Associação Árvore da Vida – Casa das Anas, encaminhando documentos para habilitar sua participação junto ao processo eleitoral da Sociedade Civil neste CMDCA; E-mail de dez de março, enviado pela Associação Árvore da Vida – Casa das Anas encaminhando documentos para participar das eleições das OSC; E-mail de dez de março recebido da casa dos Conselhos solicitando o calendário de reuniões. Pauta 03: Apresentação da prestação de contas do Fundo Municipal – FMAS, período de primeiro de janeiro a trinta e um de dezembro de Dois Mil e Vinte e Dois e aprovação do Parecer Conclusivo de Dois Mil e Vinte e Dois para o Tribunal de Contas. O contador Sr. Joedir fez a apresentação demonstrando onde encontrar todas as informações disponíveis no site da prefeitura na aba “portal da transparência” e explanou acerca dos assuntos: receitas arrecadadas, despesas realizadas, despesas por fontes de recursos, despesas por ação, despesas empenhadas por ação, despesas liquidadas por ação, entre outros tópicos. O Parecer Conclusivo de Dois Mil e Vinte e Dois para o Tribunal de Contas foi aprovado por unanimidade. Pauta 04: Aprovação do Demonstrativo Financeiro do Governo Federal para Dois Mil e Vinte e Um. Foi informado que ocorreu demora na abertura do sistema, deixando prazo para entrega até março de Dois Mil e Vinte e Três. O contador deu sequência na apresentação e após a presidente Mikaelly colocou em votação a aprovação do demonstrativo financeiro, sendo aprovado por unanimidade. Pauta 05: Aprovação da ata 001/2023 de dezesseis de fevereiro de dois mil e vinte e três. A ata foi



aprovada por unanimidade. Pauta 06: Aprovação da Resolução nº03/2023. Foi aprovada a publicação da resolução que trata das inscrições das Organizações da Sociedade Civil – OSC's neste conselho. O teor será o mesmo da última resolução publicada em Dois Mil e Vinte e Dois. A publicação da resolução foi aprovada por todos. Pauta 07: Composição de Comissão Organizadora da Conferência Municipal. Restou deliberado que a comissão será formada pelos seguintes conselheiros: Lisiane Parizotto, João Passos, Thifani V. Elias e Matheus Conceição Freitas. A Comissão de Políticas da Assistência Social foi formada pelos conselheiros: Vanessa Neide Rhenns Mocelin, Matheus Conceição Freitas, Bruna Gonçalves, Thifani V. Elias, José Antonio Margarida e Neiva Maria de Oliveira Phillips. A Comissão de Normas, Regulamentos e Inscrições de Assistência Social ficou composta pelos conselheiros: Mikaelly Bastos dos Santos Orsi, Bruna Gonçalves e João Passos. A Comissão de Financiamento e Orçamento da Assistência Social foi formada pelos conselheiros: Mikaelly Bastos dos Santos Orsi, Danielli Bukembrok e Valdeci Matias. A Comissão de Instância de Controle Social do Programa Bolsa Família foi formada pelos conselheiros: Mariana Torres Roveda, Kelli Flavia Spricigo, Lisiane Parizotto e Regina Moro Dal Bem. Pauta 09: Assuntos Gerais. A Comissão de Normas Regulamentos e Inscrições de Assistência Social se reuniu para tratar de assuntos referentes a inscrição da Associação Lar São Vicente de Paula. Os documentos foram enviados por e-mail os quais foram analisados. Após visitas e orientações, entendeu-se pela aprovação da inscrição sendo aprovada também pelos demais conselheiros. A presidente apresentou a secretária executiva do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, Lilian Simone Booz, que auxiliará também nas atividades do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS. Encerrou a reunião lembrando que as reuniões acontecem na segunda segunda-feira de cada mês com início as nove horas e sempre terá aviso no grupo de whatsapp confirmando a data. Nada mais havendo a tratar, eu, Lilian Simone Booz, lavro a presente ata que será assinada por todos os conselheiros presentes.

Thifani V. Elias

A

D

Mikaelly Bastos dos Santos Orsi

P

Br

Lilian Parizotto

João Passos

Vanessa Neide Rhenns Mocelin