

Ata Nº 619 – Aos nove dias do mês de maio de dois mil e vinte e três, às nove horas, os conselheiros se reuniram para realizar a **REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE de Balneário Camboriú–SC** na Casa dos Conselhos. Estavam presentes os seguintes conselheiros: João Carlos Alves dos Passos, Mikaelly Bqastos dos Santos Orsi, Bruno Figueiredo Arceno, Djaiza G. de Sá Souza, Micheli Luzia Schittler, Elaine Gonçalves Weiss de Souza, Douglas S. Fontan Aguirre, Luciano Pedro Estevão, Grasiela Aparecida Teixeira, Josiane Hoepfers, Wilson Reginatto Junior, Maria Helena Bittencourt, Sandra Mara Luchtenberg, Manuela Pessoa Duarte. Também estavam presentes: Paulo Cavalcante, presidente do Conselho Tutelar, Angelina Werner e Lisiane Parisotto, responsáveis pelo Programa Jovem Aprendiz da Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social; Ana Carolina Gomes, Luciane Gobbo Brandão e Attela Provesi, representantes da Universidade do Vale do Itajaí – UNIVALI; Diandra Fimochetti, representante da Associação Árvore da Vida – Casa das Anas; Aline Rocha Salai, representante da Associação Beneficente Cristã Real Esperança e Luciane da Cunha, representante da Associação Amor pra Down. Pauta 01: Aprovação da Ata nº 618/2023. Foi aprovada por unanimidade a ata do dia dezoito de abril de Dois Mil e Vinte e Três. Pauta 02: Leitura dos Ofícios Expedidos e Documentos Recebidos. Ofícios Expedidos: Memorando nº15.604, Despacho Dois, de dezessete de abril enviado para Fundação Municipal de Esportes – FME informando que o pedido foi enviado a Comissão de Orçamento e Fundo e informando que o tema será pauta na reunião próxima ordinária; Memorando nº 11.243, Despacho Vinte e Dois, de dezenove de abril, enviado para a Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social questionando porque ainda não foi assinado o aditivo ao Plano de Trabalho do Núcleo Assistencial Humberto de Campos – NAHC, no valor de Cinquenta e Oito Mil, Seiscentos e Oito Reais, aprovados em Reunião Ordinária de sete de março; Memorando nº15.604, Despacho Quatro, de vinte de abril, enviado para a Fundação Municipal de Esportes – FME dando recebido no projeto reformulado e dando início ao processo; Memorando nº15.618, Despacho Dois, de vinte de abril, enviado para a Secretaria de Articulação Governamental informando que este conselho continua aguardando a publicação do decreto de nomeação de membros do CMDCA; Memorando nº17.975, de vinte de abril, enviado para a Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social informando que em reunião ordinária de dezoito de abril, este conselho aprovou o aporte financeiro para a Fundação Municipal de Esportes – FME, no valor de Cento e Oito Mil Reais, através do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA, para realização do Projeto JEBC, JEBEQUINHO e PARA JEBC; Protocolo nº36.104, Despacho Três, de vinte de abril, enviado para Associação de Professores e Especialistas de Balneário Camboriú – APROBC agradecendo a todas as indicações de medidas sugeridas e ressaltando que está em contato com a Administração Municipal, cobrando ações e medidas que venham a melhorar a segurança nas escolas, bem como acompanhar a saúde mental de nossas crianças e adolescentes, em vista as tragédias que estamos presenciando; Memorando nº 8.580, Despacho Vinte e Dois, de vinte e quatro de abril, enviado para a Casa dos Conselhos e Procuradoria encaminhando o Decreto Nº 11.217, de vinte e nove de março, que nomeia os integrantes do Conselho Municipal dos Direitos da Criança – CMDCA; Memorando nº11.576, Despacho Sete, de vinte e quatro de abril, enviado para a Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social informando que as conselheiras estão cientes quanto a questão da hospedagem e questionando se está tudo certo em relação a inscrição e passagem; E-mail de três de maio, enviado para a Rede de Atendimento e Imprensa local informando que dia quatro de maio acabam as inscrições para o Edital nº001/2023/CMDCA – Edital de Escolha de Conselheiros Tutelares e informando a todas as rádios e meios de comunicação de Balneário Camboriú que não se pode fazer entrevistas com os candidatos, mesmo que sejam candidatos à reeleição; Memorando nº19.761, Despacho Dois, de três de maio, enviado para Secretaria de Gestão Administrativa confirmando reunião dia nove de maio,

às quatorze horas; Memorando nº 19.761, de três de maio, enviado para a Secretaria de Gestão Administrativa solicitando agendamento de reunião para tratar de assuntos referentes ao dia das Eleições de Conselheiros Tutelares; Memorando nº19.968, de quatro de maio, enviado para Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social, Departamento de Compras, solicitando a locação de um carro novo com sete lugares para este conselho; E-mail de quatro de maio, enviado para a Rede de Atendimento solicitando a divulgação pelas Organizações da Sociedade Civil – OSC's dos Eventos alusivos ao Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual contra Crianças e Adolescentes; Memorando nº20.014, de quatro de maio, enviado para a Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social solicitando o acesso ao Sistema 1DOC para as Organizações da Sociedade Civil – OSCs que possuem Termo de Parceria com o Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA; Memorando nº20.026, de quatro de maio, enviado para a Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social, Departamento de Compras questionando a possibilidade de adquirir cem camisetas, com a estampa do Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual contra Crianças e Adolescentes, através do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA; Memorando nº20.330, de cinco de maio, enviado para a Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social, Departamento de Compras informando que este conselho aprovou a contratação da Capacitação para a Rede de Atendimento, no valor de Dois Mil Reais; E-mail de cinco de maio, enviado para A 4ª Promotoria de Justiça respondendo Ao Ofício nº 0139/2023/04PJ/BCA; Memorando nº20.304, de cinco de maio, enviado para Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social, Departamento de Compras informando que este conselho aprovou a contratação de uma produtora para desenvolver vídeos de um minuto e trinta segundos e outro de trinta segundos a quarenta segundos, para divulgar os serviços ofertados e a prestação de contas das Organizações da Sociedade Civil – OSCs que possuem Termos de Parcerias com o Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA, de acordo com o que rege a Lei nº13.019/2014. Documentos Recebidos; Memorando nº11.243, Despacho Doze, de trinta e um de março, encaminhado pela Secretaria de Controle Governamental e Transparência Pública encaminhando parecer que tem por conclusão: “Esse parecer é procedente de Aprovação, se a entidade vem cumprindo de modo satisfatório o Plano de Trabalho; se o presente 2º Aditivo ao Termo de Colaboração nº 013/2021 FMDCA x NAHC está sendo realizado de uma parceria válida, ou seja, não extinta pelo decurso de prazo (vigente), com as devidas prestações de contas aprovadas; e se as ressalvas forem sanadas conforme descritas no item 3 deste Parecer”; Memorando nº11.243, Despacho Dezessete, de dez de abril, encaminhado pela Procuradoria Geral orientando que antes de emitir parecer é necessário que o feito retorne à Comissão de Seleção para verificar se as pendências foram sanadas; Memorando nº11.243, Despacho Dezenove, de onze de abril, enviado pela Secretaria de Controle Governamental e Transparência Pública informando da necessidade de rever o plano de trabalho, quanto a vigência (início do cumprimento do objeto) e valor a ser repassado na primeira parcela, uma vez que não mais será possível executar a partir do dia primeiro de abril; Memorando nº15.604, de treze de abril, enviado pela Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social encaminhando pedido da Fundação Municipal de Esportes; Memorando nº8.580, Despacho Dezenove, de dezesseis de abril, encaminhado pela Procuradoria Geral questionando se já foi publicado decreto com nomeação da titular Dra. Elaine Gonçalves Weiss de Souza; E-mail de dezoito de abril, enviado pelo Grupo Farol Eventos divulgando curso de Atendimento Socioassistencial à Adolescentes em Liberdade Assistida; Protocolo nº39.576, de dezoito de abril, enviado pela Associação Amor pra Down encaminhando relatório de atividades referente ao mês de março de dois mil e vinte e três; E-mail de dezenove de abril, encaminhado pela Comissão de Escuta Especializada enviando a resposta do Ofício nº139/2023/04PJ/BCA; Memorando nº 11.243, Despacho Vinte e Três, de dezenove de abril, enviado pela Secretaria de Controle Governamental e Transparência Pública informando que até o momento não foram

sanada as alterações que a comissão; Memorando nº15.604 Despacho Três, de vinte de abril, enviado pela Fundação Municipal de Esportes – FME encaminhando processo reformulado somente com o valor aprovado na reunião ordinária do conselho; E-mail de vinte de abril, enviado pela Associação de Apoio as Famílias de Deficientes Físicos – AFADEFI requerendo aditamento ao Plano de Trabalho, no valor de dezenove mil e oitocentos reais; Protocolo nº41.030, de vinte e quatro de abril, encaminhado pela Associação de Pais e Amigos do Autista – AMA Litoral encaminhando relatório de atividades referente ao mês de março de dois mil e vinte e três; Memorando nº11.576, Despacho Oito, de vinte e quatro de abril, encaminhado pela Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social, Departamento de Compras informando que os trâmites para aquisição das passagens aéreas e inscrições seguem normalmente; Memorando nº15.618, Despacho Três, de vinte e quatro de abril, enviado pela Secretaria de Articulação Governamental encaminhando o Decreto Municipal nº11.217/2023 com a nomeação de membros do CMDCA; Memorando nº15.618, Despacho Três, de vinte e quatro de abril, enviado pela Secretaria de Articulação Governamental encaminhando o Decreto Municipal nº11.217/2023 com a nomeação de membros do CMDCA; E-mail de vinte e cinco de abril, recebido da Associação de Apoio as Famílias de Deficientes Físicos – AFADEFI, encaminhando a lista de espera para juntar com a solicitação de aditivo e ao plano de trabalho; E-mail de vinte e seis de abril, enviado pela Gestão SUAS da Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social encaminhando os projetos Meu Novo Ciclo BC e Cartão Maternidade, para atualização e renovação e o Projeto Gestar BC para inscrição; E-mail de vinte e seis de abril, enviado pela Gestão SUAS da Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social solicitando inscrição dos serviços de Medidas Socioeducativas e de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias – PAEFI; E-mail de vinte e oito de abril, encaminhado pela Casa dos Conselhos enviando agenda da semana; E-mail de primeiro de maio, recebido de Guilherme Cechelero (sociólogo) divulgando Mini Curso, nos dias vinte e cinco e vinte e seis, na plataforma google.meet, no valor de cento e oitenta reais, com direito a certificado; E-mail de três de maio, recebido pelo Grupo Farol Eventos divulgando curso de Capacitação da Lei nº 14.344/22 Henry Borel e a Prevenção e Enfrentamento à Violência, dias três, quatro e cinco de julho, em São Paulo; Memorando nº19.761, de três de maio, encaminhado pela Secretaria de Gestão Administrativa confirmando reunião com este conselho, para o dia nove de maio, às quatorze horas, na sede da Prefeitura; E-mail de três de maio, enviado pelo Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS divulgando a Décima Quarta Conferência Municipal de Assistência Social de Balneário Camboriú, que acontecerá de primeiro de junho a quatorze de julho e terá como tema central a “Reconstrução do SUAS: O SUAS que temos e o SUAS que queremos”; E-mail de cinco de maio, recebido de Guilherme Cechelero (sociólogo) informando abertura de novas turmas do curso de Inteligência Emocional; E-mail de cinco de maio, recebido da Fundação Itaú Social divulgando o lançamento do Edital do Fundo da Infância e da Adolescência e informando que as inscrições começam no dia quinze de maio, segunda-feira, às nove horas; Memorando nº20.014, Despacho Dois, de cinco de maio, enviado pela Secretaria de Gestão Administrativa, Divisão de Tecnologia da Informação orientando que para as Organizações da Sociedade Civil – OSC’s que possuem Termo de Parceria com o Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA, possam ter acesso ao Sistema 1Doc, as mesmas devem se cadastrar no sistema através do módulo de protocolo para enviar e receber documentos e informações referentes à parceria, que o processo de cadastro é feito diretamente pelo órgão externo por meio da central de atendimento disponibilizada no site da Prefeitura, que o acesso ao Sistema 1Doc proporcionará mais agilidade e transparência no processo de parceria entre a Prefeitura e as OSCs, além de garantir a segurança das informações e o cumprimento da legislação em vigor; E-mail de cinco de maio, enviado pela Casa dos Conselhos repassando o convite da Prefeitura Municipal de Balneário Camboriú, em parceria com a Universidade Estadual de



Santa Catarina – UDESC e com a Câmara de Vereadores de Balneário Camboriú, convidando para participar da Semana Internacional de Governo Aberto (OpenGovWeek Dois Mil e Vinte e Três), que acontecerá entre os dias oito a doze e informando que o evento contará com palestras, oficinas e rodas de conversa acerca dos temas de Governo Aberto, Transparência e Participação Social. Foram entregues os Relatórios de Atividades das seguintes Organizações da Sociedade Civil – OSC's: Instituto Anjos sem Asas (meses de janeiro, fevereiro e março ; Núcleo Assistencial Humberto de Campos – NAHC (mês de abril); Universidade do Vale do Itajaí – UNIVALI (mês de março). Referente a reunião sobre o Sistema de Informação de Agravos de Notificação – SINAN a conselheira Micheli explicou que a reunião foi produtiva, entretanto, a questão do preenchimento da notificação resultou em debate novamente, pois a Secretaria de Saúde solicita que o Conselho Tutelar o faça, mas o órgão diz que não é de sua atribuição realizar o preenchimento. Sendo assim, este assunto ainda estará em discussão. O conselheiro Luciano sugeriu encaminhar ao Ministério Público ofício perguntando a opinião do promotor referente a esta situação. Pauta 03: Presença da coordenadora do Curso de Psicologia da Universidade do Vale do Itajaí – UNIVALI, Sra. Luciane Gobbo. A conselheira Josiane apresentou a Coordenadora do Curso de Psicologia, Sra. Luciane e agradeceu pela sua presença. A coordenadora agradeceu o convite e relatou que o Curso de Psicologia da UNIVALI dispõe de um programa de atendimento às vítimas de violência. O atendimento acontece em Itajaí, mas pretendem atender o município de Balneário Camboriú futuramente. O atendimento é semanal, geralmente são mediações de conflitos familiares e os encaminhamentos são para a delegacia ou Ministério Público geralmente. Falou que os estagiários do Curso de Psicologia realizam estágios básicos nas escolas da Rede de Ensino de Itajaí. Mas que também tem os estágios específicos, como na área da saúde. Os estágios duram um ano. O presidente questionou se toda a demanda é atendida, o que a coordenadora respondeu que é realizado uma triagem e que são atendidos os casos urgentes e mais graves. O conselheiro Wilson sugeriu a divulgação destes serviços através de campanhas de prevenção e ações. O conselheiro Luciano colocou a importância de se ter um acolhimento ou psicoterapia em cada escola, e ressaltou que para isso acontecer seria necessário estreitar as parcerias com as universidades. A conselheira Djaíza falou que há necessidade de trazer este serviço para a Rede de Ensino e explicou como funciona a equipe multidisciplinar da Secretaria de Educação. O assunto foi amplamente debatido. Após o presidente agradeceu a coordenadora que se colocou a disposição. Pauta 04: Programa Jovem Aprendiz da Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social. A Sra. Angelina responsável desde Dois Mil e Nove, pelo Programa Jovem Aprendiz da Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social falou sobre a parceria com o Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – SENAC, desde Dois Mil e Nove, e da parceria com o Centro de Integração Empresa Escola – CIEE, desde Dois Mil e Dezesseis. Explicou como funciona o sistema e a metodologia de ambos. Com relação ao SENAC, explicou que a última turma foi realizada em outubro de Dois Mil e Vinte e Dois. Que são ofertadas duas turmas por ano, que o curso dura um ano e meio. Explicou que ainda não iniciaram as inscrições para este ano, porque estão organizando o novo espaço para atender o programa, na Casa da Família – Centro de Convivência Emocional. Que no dia de hoje a Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social terá reunião com o SENAC e CIEE. O conselheiro Wilson falou sobre a inscrição e sobre a divulgação da mesma. A Sra. Lisiane coordenadora do Sistema Municipal de Emprego – SIME da Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social que deverá ser a nova responsável pela continuidade do programa, pois a Sra. Angelina está se aposentando, explicou que o objetivo é desburocratizar o acesso às turmas, que as inscrições deverão acontecer no SIME, da Casa da Família ou do Bairro das Nações. Falou que brevemente o SIME também estará atuando no bairro dos Municípios e São Judas. Falou que o SIME ajudará o adolescente, inclusive, auxiliará na confecção de currículos. O presidente agradeceu a presença e solicitou que este CMDCA

seja informado de tudo. Pauta 05: Edital de Chamamento Público. O presidente lembrou que em dezembro deste exercício, vencem os Termos de Parcerias das Organizações da Sociedade Civil – OSC's com o Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA. Solicitou que a comissão que analisa os editais seja convocada para iniciar a análise do próximo edital. A comissão definiu a data de quinze de maio, às nove horas, na Casa dos Conselhos para se reunir e analisar o documento. Foi deliberado continuar no mesmo formato, através de Termos de Parcerias. Esse assunto deverá voltar para a pauta em junho. Pauta 06: Ativação do site do CMDCA. Foi sugerido que em vez de site, este CMDCA construísse um Instagran. Foi debatido essa possibilidade e a questão da contratação. O tema deverá ser discutido na próxima plenária. Pauta 07: Dia Dezoito de maio: Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual contra Crianças e Adolescentes. Foi solicitado novamente às entidades que enviassem as ações alusivas a data específica para que este CMDCA possa fazer um cronograma de ações durante a semana. Também foi deliberado que a Capacitação com a Rede de Atendimento, aprovada na última plenária, deverá acontecer no auditório da Câmara de Vereadores, dia trinta de maio, às oito horas e trinta minutos. O conselheiro Wilson aproveitou e informou que a comissão definiu que o Fórum de Medidas Socioeducativas acontecerá dia vinte e quatro de maio, e deverá acontecer na Câmara de Vereadores. Pauta 08: Atualização da composição da Comissão de Avaliação e Acompanhamento. Foi atualizada a Comissão de Avaliação e Acompanhamento com os seguintes conselheiros: Bruno Figueredo Arceno, Djaíza Gomes de Sá Souza, João Passos, Patricia Humenhuk e Lilian Simone Booz (nova secretária). A resolução deverá ser publicada no site da Prefeitura. Pauta 09: Comissão de Orçamento e Fundo: Análise da solicitação de aditivo da Associação de Apoio às Famílias dos Deficientes Físicos – AFADEFI. A comissão solicitou que a entidade envie a lista de atendimento para análise e solicitou transferir esta pauta para a próxima reunião, visto que há necessidade de verificar junto a contabilidade do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA a disponibilidade do recurso solicitado. Pauta 10: Comissão de Política de Atendimento dos Direitos – Projetos: Análise da solicitação de inscrição do projeto da Associação de Esportes de Raquete – AER; Análise da solicitação de aditivo da Associação de Apoio às Famílias dos Deficientes Físicos – AFADEFI; Análise da inscrição dos serviços de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos-PAEFI, Serviço de Proteção Social a Adolescentes em Cumprimento de Medida Socioeducativa de Liberdade Assistida (LA) e de Prestação de Serviços à Comunidade (PSC); Análise da renovação de inscrição do Projeto Cartão Maternidade e Meu Novo Ciclo e da solicitação de inscrição do Projeto Gestar BC, todos da Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social. O parecer da análise da solicitação de inscrição do projeto da Associação de Esportes de Raquete – AER ficará para a próxima plenária, visto que a Comissão de Registro, Inscrição e Reavaliação informou que faltou documentos na inscrição do registro. O parecer da análise da solicitação de aditivo da Associação de Apoio às Famílias dos Deficientes Físicos – AFADEFI também ficará para a próxima plenária, visto que a Comissão de Orçamento e Fundo deverá verificar valores com a contabilidade do FMDCA. Referente a análise da inscrição dos Serviços de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos – PAEFI, Serviço de Proteção Social a Adolescentes em Cumprimento de Medida Socioeducativa de Liberdade Assistida – LA e de Prestação de Serviços à Comunidade – PSC a comissão foi favorável a inscrição de todos os serviços. Quanto a renovação de inscrição do Projeto Cartão Maternidade e Meu Novo Ciclo a comissão foi favorável a renovação. E referente ao Projeto Gestar BC a comissão foi favorável a inscrição do projeto. Todos os projetos e serviços são da Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social. Pauta 11: Comissão de Registro, Inscrição e Reavaliação: Análise da documentação solicitando registro da Associação de Esportes de Raquete – AER. A comissão se reuniu para analisar a documentação enviada pela AER e informou que faltaram os seguintes documentos: ata informando a atual diretoria, Alvará de



Vigilância Sanitária (pedir o anexo a sede) e Certidão de Antecedentes Criminais da Justiça Estadual da diretoria. Assim que os documentos faltantes forem entregues a comissão realizará nova análise. Pauta 12: Assuntos Gerais. O presidente informou que o prazo para inscrição no Edital nº001/2023 – Edital de Processo de Escolha de Conselheiros Tutelares está encerrando. Será solicitado a Universidade do Vale do Itajaí – UNIVALI para que seja enviada a listagem dos inscritos. Informalmente foi repassado que houve sessenta e cinco inscrições, só que muitas indeferidas por falta de documentação. Sendo assim, só após o prazo para recurso é que teremos uma noção da quantidade de inscritos deferidos. Nada mais havendo a tratar, eu, Patricia Humenhuk, secretária executiva deste conselho, lavro a presente ata, que será enviada por e-mail para aprovação de todos os conselheiros presentes e após, assinada pelo presidente e primeira secretária, conforme deliberado em assembleia ordinária.

Handwritten initials: PH

Handwritten signature: Gabriel A. B. Figueira.