

Ata nº 02 /2023/CONSEME

1

2 Aos quinze dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e três, às nove horas realizou-se
3 de forma presencial na Casa dos Conselhos reunião ordinária do Conselho Municipal de
4 Educação - CONSEME, com a presença dos conselheiros: Titular: Rita de Kácia Favretto
5 Thibes, suplente: Rudnei Joaquim Martins Titular : Cristina Bertê, Titular: Sarah Moura
6 Machado Severino ,Suplente: Kamila Heusi Fourteau, Titular: Elizete Soares Voiticki, Titular:
7 Jaqueline da Silva, Titular: Graciane Carneiro de Oliveira,, suplente Wilson Vieira Filho,
8 titular: Suele Mateus da Silva, Suplente: Valéria Paz Arend Rosa, Titular: Daiane Cristina
9 da Roza, suplente Mary Léa Rodrigues Blini, suplente Rita Cristina Canuto, Titular: Daniel
10 Lima de Oliveira, Suplente: Tathiana Ramos Quaresma, Titular: Lívia Ferreira Neves
11 Firmo ,suplente: Maristela Suzko, Titular: Juliana Ribeiro Vargas Silveira, Titular: Alaor Luiz
12 Zanella, titular: Oséias A. Pessoa, titular Suelen C. Silva. Participou também da reunião a
13 senhora Elisabete Almeida, Diretora geral do colegiado da educação. O Presidente Daniel
14 cumprimentou a todos e solicitou a conselheira Rita Thibes que secretariasse a reunião.
15 Dando início a pauta Daniel passou a palavra a diretora geral do colegiado da educação .
16 Elisabete iniciou falando sobre as mudanças na diretoria do colegiado da educação e
17 também sobre o concurso público para todas as áreas da educação. No mês de outubro a
18 secretaria de educação encaminhou ao conselho o calendário 2023 para análise a
19 aprovação, após ser analisado pelos conselheiros presentes o mesmo foi aprovado, porém
20 com os processos de contratação em andamento e na preocupação de não cumprir os
21 prazos estipulados no calendário a secretaria encaminhou um segundo calendário que
22 apesar de conter 3 sábados de aula também foi aprovado pelo conselho. Porém após a
23 divulgação do mesmo os professores representados pelo Sindicato SISEMBC reuniram-se
24 com a secretaria tentando ajustar o calendário para que não fossem necessário trabalhar
25 aos sábados. Um novo ajuste foi feito desta vez retirando os sábados e fechando o
26 calendário com exatos 200 dias. Elisabete, explicou que sempre o calendário foi fechado
27 com 3 a 4 dias a mais , para ter uma margem caso aconteça algo que impossibilite a
28 realização das aulas. Reforçou a importância do cumprimento dos 200 dias exigidos pela
29 Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB) como direito do aluno. Caso
30 aconteça qualquer situação (fenômenos da natureza ou ponto facultativo de qualquer
31 natureza) a unidade escolar ficará responsável em repor o dia de aula, seja de forma
32 presencial ou virtual. Na sequência Daniel passou a palavra a conselheira Cristina e
33 técnica do RH da secretaria de educação que apresentou os números e explicou o porque
34 da demora nas contratações dos profissionais para o efetivo início do ano letivo. Do
35 concurso público no dia 30/01 foram convocados 241 profissionais, decorridos os 30 dias
36 legais apenas 200 tomaram posse. No dia 25/01 houve publicação de chamada de ACT
37 para se apresentarem e escolherem vagas nos dias 30 e 31/01 das 223 vagas apenas
38 166 foram preenchidas. Na 2ª convocação de ACT publicada em 03/02 para escolha no dia
39 07/02 dos 85 convocados apenas 53 se apresentaram. E na 3ª convocação no dia 09/02
40 com escolha 13/02 foram convocados 97 e tomaram posse 51,ressaltou que a secretaria
41 está fazendo o possível para que as escolas consigam fechar seus quadros, porém que
42 depende das chamadas e da necessidade de cumprimento dos prazos legais. Na palavra
43 livre Rita fez leitura do expediente que constou: Ofício SF/DECO nº 001/2023 com
44 encaminhamento da prestação de contas dos recursos do FUNDEB, relativo ao Mês
45 dezembro de 2022. Carta denuncia referente ao CEM late Clube a qual será encaminhada

1

2

3

4

5



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO



46 via ofício para Secretaria de Educação para devidas providências: 1.Turmas de
47 alfabetização abaixo estão com matrículas excedentes, acima de 25 alunos como a lei
48 determina. 1B 29 alunos, 2A 29 alunos, 2B 32 alunos, 2C 28 alunos. 2.- Como a matrícula
49 está sendo feita na Seduc? 3- Por que estão superlotando as salas de aula? 3- Com uma
50 demanda grande de alunos a escola será ampliada? Será construído novas unidades? A
51 conselheira Rita Canuto reivindicou o direito ao transporte escolar para os alunos do CEJA.
52 Elisabete explicou que segundo a legislação o transporte escolar é só para os alunos do
53 ensino fundamental, porém disse que estaria vendo da possibilidade de ampliar o
54 atendimento para os alunos do CEJA. As conselheiras Juliana e Daiane falaram sobre a
55 falta de professores de apoio especial nas escolas e das dificuldades em se trabalhar com
56 os alunos sem estes apoios. Elisabete disse que esta situação está sendo resolvida, os
57 conselheiros sugeriram alteração na normativa da educação especial da secretaria de
58 educação. Foi sugerido que a câmara do ensino fundamental se reúna e faça estudos da
59 referida normativa e apresente a secretaria de educação as sugestões de alterações. Rita
60 falou sobre as atribuições do CONSEME entre as quais destacam-se: monitoramento do
61 Plano Municipal de Educação(2015-2025), reuniões mensais para análise das demandas
62 da rede de ensino da educação infantil e fundamental do município de Balneário de
63 Camboriú. Participação como membro no Comitê da Cultura Oceânica com objetivo da
64 Construção do Plano Municipal de Cultura Oceânica; Participação da Comissão Plano de
65 Gestão; “Dispõe sobre a estrutura e o funcionamento da Gestão Democrática da Rede
66 Pública de Educação do Município de Balneário Camboriú, e dá outras providências.”
67 Emissão de Pareceres: Calendário Escolar, Autorização de funcionamento de 3 escolas da
68 rede privada – e pública. Wilson solicitou o Relatório do Diagnóstico do Censo das
69 unidades municipais, onde detalha a funções profissionais e quantidade destes
70 profissionais, por exemplo. Psicólogos, Fonoaudiólogos, Psicopedagogos, Professores... e
71 em quais unidades se encontram. A segunda solicitação é a cerca de removermos da
72 documentação oficial, memorando, dentre outros, a Palavra "Voucher" pois a mesma não
73 pode ser confundida com "compra de vagas". Foi levantado pela conselheira Valéria o
74 questionamento sobre a falta de profissionais para cobrir atestados de curta duração, faltas
75 e hora-atividade dos professores, já que não há mais nas unidades o professor
76 articulador(volante). Em resposta, Elisabete Almeida, representante da Secretaria de
77 Educação, afirmou que as unidades de educação infantil não devem organizar quadro de
78 hora-atividade a ser cumprido na unidade, já que há um acordo desde 2015 entre sindicato
79 e categoria do magistério para a hora-atividade livre dos profissionais, quando passado
80 para 6h diárias de trabalho efetivo nas unidades de Educação infantil. Graciane perguntou
81 sobre as matrículas em período parcial que estão acontecendo na educação infantil e se
82 as mesmas continuariam assim ,e qual procedimento adotado pela Secretaria de
83 Educação em relação aos alunos que necessitam de período integral. Também questionou
84 sobre “Comissão de avaliação de documentos” do que se trata esta comissão. A próxima
85 reunião do CONSEME ficou acordada para 15/03/2023. Nada mais havendo a tratar,
86 encerrou-se a reunião, cuja ata será elaborada pela secretária do conselho e assinada
87 pelos presentes.