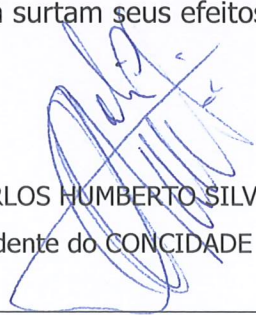


1ª REUNIÃO ORDINÁRIA CONCIDADE-BC de 2025

ATA 06/02/2025 – 170ª Reunião do ConCidade-BC

Aos seis dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e cinco, às dezoito horas e quarenta e cinco minutos, realizou-se a primeira reunião ordinária do ano, sendo a centésima septuagésima reunião do Conselho da Cidade, na Câmara de Vereadores, situada na Avenida das Flores, 675, no Bairro dos Estados, de forma presencial, presidida pelo Sr. Carlos Humberto Silva (Secretário de Planejamento), com a participação dos seguintes conselheiros (as): Magda Bez – Sec. da Fazenda (T); Samir Cesario Pereira – BC Trâncisto (T); Diego Montibeler – Procuradoria Jurídica (T); Olnear Ortis Ceccatto (T) – Divisão de Outorgas; Laurindo Pedro Ramos Filho - Secretaria de Turismo (S), José Evaldo Hoffmann Júnior – Secretaria de Segurança (T); Patrick Hernandez Machado – Secretaria de Segurança (S); Nelson Oliveira – Secretaria de Meio Ambiente (T); Samuel Siqueira Santana Rodrigues - Secretaria de Meio Ambiente (S), Valdir de Andrade – AMPA (T); Daiane Thaise Ramos _ AME (S); Luiz Hildor Nurich – CONSEG- Barra Norte (S); Rodnei Jorge dos Santos – OAB (T); Fabiane Schlindwein - ACIBC (T); Carlos J. Haacke Junior - CDL (T) e Eloar Antônio Lenzi – Lions Club – BC - Centro (T) e, do representante responsável técnico pelo assunto do protocolo nº 114.259/2024, Eng.º João Ariel Bosio. O Presidente iniciou a reunião dando as boas vindas aos conselheiros, realizou a leitura da pauta, publicada no Diário Oficial dos Municípios (DOM) do dia 29 de janeiro de 2025, publicação nº 6824395, sendo: “1. Análise e parecer na forma do art. 96, da Lei Municipal nº 2.794/2008, quanto a autorização para implantação de estande de vendas e apartamento modelo, como uso temporário, requerido através do Protocolo nº 114.259/2024, no imóvel sob DIC nº 30993 e 186343, Rua Victorio Fornerolli, nº 221 e 195; 2. Apresentação do relatório das Operações Urbanas Consorciadas em andamento; 3. Análise e deliberação sobre a aplicação de recursos do EIV para a aquisição de mobiliário e equipamentos para o funcionamento do Núcleo de Educação Infantil Pioneiros; e, Assuntos Gerais.”. O Presidente passou a palavra ao Eng.º João para apresentar o assunto do “item 01” da pauta. Esta secretária explicou aos conselheiros que é a primeira vez que esse tema veio ao Conselho e, como se trata de uma construção e atividade temporárias com área superior a cem metros quadrados, com base no art. 96, da Lei Municipal nº 2.794/2008, o Departamento de Fiscalização solicitou a manifestação do Conselho. Após questionamentos dos conselheiros e respondidos pelo engenheiro João, foi colocada em votação, tendo manifestação **favorável**, desde que seja assinado um termo de responsabilidade por parte do empreendedor, com a definição de prazo para demolição do estande de vendas e apartamento modelo. A seguir o Presidente passou a palavra ao Diretor da Divisão de Outorgas, Sr. Ceccatto, para apresentação da temática que envolve os recursos das operações urbanas do município, item 02 da pauta. Após a apresentação, alguns conselheiros solicitaram que fosse disponibilizado o material apresentado para consulta. Passando ao terceiro item da pauta, o Sr. Carlos Humberto fez uma breve explanação sobre os recursos provenientes das medidas compensatórias dos Estudos de Impacto de Vizinhança (EIV), informando que atualmente tem R\$ 14.630.307,22 em conta. Destacou a necessidade da aquisição do mobiliário e equipamentos para o novo NEI Pioneiros, para que o mesmo entre em funcionamento o mais breve possível, solicitando a deliberação deste Conselho para a aplicação de parte dos recursos da medida compensatória do empreendimento

"Garden Park" (a ser implantado à Rua Miguel Matte) para fins da aquisição destes, no valor orçado de R\$ 1.505.454,22 (planilha de custos em dezembro de 2024, convertidos para 524,81 CUB's). O Presidente explicou que o valor da contrapartida do "Garden" foi lançado para ser pago em vinte e quatro parcelas, com a aquisição do mobiliário e equipamentos, a empresa FG Empreendimentos faria o adiantamento desses valores ao município. Ressaltando que as aquisições serão de acordo com as definições de quantitativos e modelos já realizados em conjunto com representantes da Secretaria de Educação, após a assinatura de aditivo ao Termo de Compromisso nº 04/2023 - EIV. Foi aberto espaço para manifestações por parte dos conselheiros. O Conselheiro Valdir de Andrade disse que prefere que o município compre o mobiliário e equipamentos e que a FG efetue o pagamento da contrapartida parcelada, alegando que em outras ocasiões, em que, durante análise de EIV no Conselho (anterior à LC 24/2018) foram impostas medidas para fins de aprovação de EIV e que a empresa não cumpriu completamente com as medidas. Ainda, protestou dizendo que as obras com recursos do EIV, que deveriam ter sido realizadas no Bairro Praia dos Amores e ciclovia na Avenida do Estado, não foram concluídas e, que quer esclarecimentos sobre a aplicação dos recursos. No decorrer da reunião, algumas professoras que estavam na plateia fizeram manifestações no que diz respeito a necessidade de urgência na aprovação dos recursos para aquisição do mobiliário e equipamentos para o NEI Pioneiros, pois precisam realizar a mudança o mais breve possível devido as más condições do ambiente físico em que está funcionando o NEI, ocorrem manifestações de Conselheiros, do Sr. Edson (representante do Observatório Social) e professoras. Após ampla discussão, ficou **aprovada** por unanimidade a aplicação dos recursos de parte da medida compensatória no valor de 524,81 CUB's (a conversão se dá dessa forma, pois as medidas compensatórias são lançadas em CUB no sistema do município), referente ao EIV do empreendimento Garden Park (Termo de Compromisso nº 004/2023 – SPU/EIV) para a aquisição dos móveis e equipamentos para o NEI Pioneiros (novo), na forma das exigências das normas legais (tendo como referências as portarias do INMETRO, ABNT – NBR 14006), do orçamento e caderno de referências (Anexos I e II, respectivamente). A referida aprovação foi **condicionada** a assinatura de aditivo ao Termo de Compromisso nº 004/2023/SPU-EIV com as referências e valores e, à formação de uma comissão de acompanhamento e fiscalização da entrega do mobiliário e equipamentos para o novo NEI Pioneiros, com representações por parte dos professores (SISEMBC – Mariza de Fátima C. Zerbato) e professoras do NEI Pioneiros (Vera Lúcia dos Santos, Maria Carolina Rosa Prestes), Sr. Edison Bayard D. Alves (Observatório) e os conselheiros: Laurindo Ramos, Valdir de Andrade, Rodnei Jorge dos Santos e Nelson Oliveira, mediante nomeação através de decreto executivo. Foi informado que as apresentações dos pareceres de relatórios pendentes ficariam para próxima reunião. Não havendo mais manifestações, o Presidente agradeceu a participação de todos e encerrou a reunião às dezenove horas. Nada mais sendo dito, eu, Clelia Witt Saldanha, secretária *ad hoc*, lavrei a presente ata, composta de duas páginas para que assinada surtam seus efeitos legais.



CARLOS HUMBERTO SILVA
Presidente do CONCI DADE BC



CLELIA WITT SALDANHA
Secretária ad hoc

CONVITE

CONSELHO DA CIDADE DO MUNICÍPIO DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ/SC

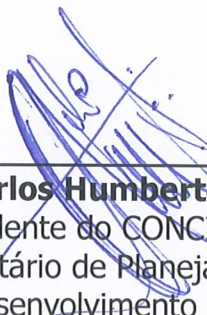
O Conselho da Cidade de Balneário Camboriú, Estado de Santa Catarina, convida a todos os seus membros, titulares e suplentes, vereadores e a comunidade Balneocamboriuense para participar da Reunião Ordinária, que acontecerá no formato presencial, no dia 06 de fevereiro de 2025, às 18:30h (dezoito horas e trinta minutos), na Câmara de Vereadores, localizada na Avenida das Flores, 675, Bairro dos Estados.

PAUTA:

1. Análise e parecer na forma do art. 96, da Lei Municipal nº 2.794/2008, quanto a autorização para implantação de estande de vendas e apartamento modelo, como uso temporário, requerido através do Protocolo nº 114.259/2024, no imóvel sob DIC nº 30993 e 186343, Rua Victorio Fornerolli, nº 221 e 195;
2. Apresentação do relatório das Operações Urbanas Consorciadas em andamento;
3. Análise e deliberação sobre a aplicação de recursos do EIV para a aquisição de mobiliário e equipamentos para o funcionamento do Núcleo de Educação Infantil Pioneiros;

Assuntos Gerais.

Balneário Camboriú, 29 de janeiro de 2025.



Carlos Humberto Silva
Presidente do CONCIADA-BC
Secretário de Planejamento e
Desenvolvimento Urbano

LISTA DE PRESENÇA DO CONSELHO DA CIDADE- REUNIÃO ORDINÁRIA

Data: 06/02/2025

Horário: 18:30 horas

Local: Câmara de Vereadores de BC

REPRESENTANTES DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL(09)

- Secretaria de Planejamento e Desenvolvimento Urbano

Titular: Carlos Humberto Silva: _____

Suplente: Edson Luiz Bertelli: _____

- Emasa:

Titular: Auri Antonio Pavoni: _____

Suplente: Moises Willian Peixoto: _____

- Secretaria da Fazenda:

Titular: Magda Bez: _____

Suplente: Claudio Renato Kraus Junior: _____

- BC Trânsito / SPU Eng.º de Tráfego:

Titular: Samir Cesário Pereira: _____

Suplente: Matheus Lobão de Carvalho: _____

- Procuradoria Jurídica:

Titular: Diego Montibeller: _____

Suplente: Daniel Brose Herzmann: _____

- Diretor da Divisão de Outorgas SPU / Diretor da Divisão da Construção Civil da SPU

Titular: Olnear Ortis Ceccatto: _____

Suplente: Bruno Nitz Neto: _____

- Secretaria de Turismo:

Titular: Evandro Neiva Oliveira: _____

Suplente: Laurindo Pedro Ramos Filho: _____

- Segurança e Ordem Pública:

Titular: Jose Evaldo Hoffmann Júnior: _____

Suplente: Patrick Hernandes Machado: _____

- Secretaria do Meio Ambiente:

Titular: Nelson Oliveira: _____

Suplente: Samuel Siqueira Santana Rodrigues: _____

REPRESENTANTES DAS ENTIDADES DOS MOVIMENTOS SOCIAIS E POPULARES
(06)

- Associação de Moradores do Bairro Centro - AMBC

Titular: Ricardo Nogueira da Rocha Fragoso: _____

Suplente: Willian Civa: _____

- Associação dos Moradores da Praia dos Amores – AMPA

Titular: Valdir de Andrade: _____

Suplente: Carlos Alberto Hübbe Pacheco: _____

- Associação de Moradores e Proprietários de Imóveis da Praia do Estaleiro – AME

Titular: Alex Haacke: _____

Suplente: Daiane Thaise Ramos: _____

- Conselho Comunitário de Segurança Pública e Cidadania Barra Norte – CONSEG Barra Norte

Titular: Leonardo Luchtenberg Müller: _____

Suplente: Luiz Hildor Nührich: _____

- Conselho Comunitário de Segurança Cidadania de Balneário Camboriú - CONSEG BC

Titular: Luiz Fernando Soares Bittencourt: _____

Suplente: Domingos Casemiro Pinheiro: _____

- União das Associações de Moradores de Balneário Camboriú – UNIBAC

Titular: Rafael Militão: _____

Suplente: Aristides dos Santos Junior: _____

REPRESENTANTES PELO SEGMENTO DOS TRABALHADORES (02)

- Ordem dos Advogados do Brasil - OAB

Titular: Rodnei Jorge dos Santos: _____

Suplente: Marcio Panno Waknin: _____

- Associação dos Corretores de Imóveis de Balneário Camboriú - ACIBC

Titular: Fabiane Schlindwein: _____

Suplente: Adriana Fonseca Paulo de Souza: _____

REPRESENTANTES PELO SEGMENTO DA ÁREA EMPRESARIAL(02)

- Câmara de Dirigentes Lojistas – CDL / Sindicato do Comércio de Balneário Camboriú e Camboriú - SINDILOJAS BC

Titular: Carlos J. Haacke Junior: _____

Suplente: Augusto Munchen: _____

- Sindicato da Indústria da Construção de Balneário Camboriú – SINDUSCON/ Balneário Camboriú Convention & Visitors Bureau:

Titular: Leandro Ivan Pinto: _____

Suplente: Andrezza Maciel Negrini: _____

REPRESENTANTES DAS ENTIDADES PROFISSIONAIS E ACADÊMICAS(01)

- Universidade do Vale do Itajaí - UNIVALI

Titular: Janio Vicente Rech: _____

Suplente: Luciana Noronha Pereira: _____

REPRESENTANTES DAS ORGANIZAÇÕES NÃO GOVERNAMENTAIS(01)

- Lions Clube BALNEÁRIO CAMBORIÚ Centro:

Titular: Eloar Antônio Lenzi: _____

Suplente: Valdemor Spricigo: _____

Outros Participantes:

Nome

Entidade

JOÃO ARIEL BOSIO

BOSIO PROJETOS