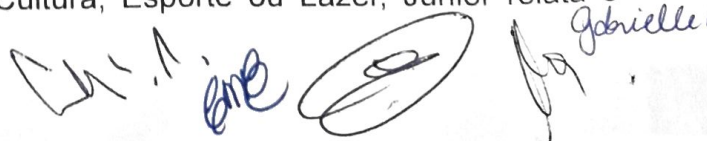


1 ATA Nº 01/2018 – Reunião Ordinária do CMAS – Conselho Municipal de Assistência
2 Social de Balneário Camboriú/SC – 08/02/2018. Aos oito dias do mês de fevereiro do
3 ano de dois mil e dezoito, **reuniram-se ordinariamente**, na sede da Casa dos Conselhos,
4 às quatorze horas, **os(as) seguintes conselheiros(as)**: Candice Munhoz Cazorla
5 (Titular/Proteção Social Básica), Gabrielle Cristine Pressoto (Titular/Proteção Social
6 Especial - CREAS), Allan Muller Schoroeder (Titular/FURBES), Lorena Voltolini
7 (Titular/Secretaria da Educação), Wilson Reginatto Junior (Titular/Entidades – Amor pra
8 Down), Vanessa Fiorini (Titular/Entidades – APAE), Thiara Silveira de Freitas
9 (Titular/Trabalhadores – NUCRESS), Maristela Vieira (Titular/Trabalhadores – CREFITO
10 10). **Contando com a participação de:** Fernando Fernands Faris (FACDD), Mikaelly Orsi
11 (Gestão SUAS), Edvaldo Alves Rocha Junior (Gestor do Cadastro único), Cristiane
12 Dienifer Rabelo (CRAS Nações). **Justificaram ausência:** Ketlin Talevi
13 (Suplente/Secretaria de Articulação Governamental), Maria Aparecida Nunes da Silva
14 (Titular/Entidades – AFADEFI), Emanuelle Moraes Ormeneze Carnevalli (Representante
15 da OAB), Juliana de Andrade (Usuária – CRAS Construindo Cidadania), Laudair Reis
16 (Suplente/Política de Assistência Social – SDIS) e Natali Pazini Silva (Titular/Política de
17 Assistência Social – SDIS).
18 Após quinze minutos de tolerância, a reunião é iniciada com os membros presentes,
19 mesmo sem quórum é assinada a lista de presença. Dá-se início à pauta do dia, iniciando
20 pela assinatura da ata 16/2017, referente reunião ordinária do CMAS realizada em
21 14/12/2017, encaminhada por e-mail aos conselheiros no dia 02/02/2018, sendo aprovada
22 por unanimidade. Dando continuidade aos assuntos do dia, Junior fala sobre a eleição
23 para a Mesa Diretora, e como não teve quórum, convoca uma reunião extraordinária para
24 tratar deste e demais assuntos emergentes. Candice concorda e ressalta sobre a
25 importância da participação dos conselheiros nesta reunião extraordinária, tendo em vista
26 a urgência de deliberarmos sobre diversos assuntos. Fica acordado que a reunião
27 extraordinária será realizada dia 20/02/2018, às quatorze horas, na Casa dos Conselhos.
28 Dando seguimento a pauta, é exposto a questão da falta da participação de algumas
29 comissões, nas quais não estavam funcionando por diversos fatores. Estes devem ser
30 organizados para que neste ano de 2018, possa haver maior participação por parte dos
31 conselheiros, nas Comissões Permanentes deste conselho. Em sequência é abordado o
32 tema sobre as tribos indígenas, Candice relembra que na reunião realizada dia
33 14/12/2017, surgiram alguns questionamentos sobre o assunto, no qual o Jorge (Diretor
34 Técnico Administrativo – SDIS) discorreu sobre a contextualização e condições do tema,
35 mas é discutido que não é dever só da Política de Assistência Social e é sugerido
36 convidar o Rodrigo da Fundação Cultural, para tratar também do assunto, que foi

colocado para a próxima reunião ordinária, no mês de março do corrente. Em sequência,
8 foi debatido acerca do cronograma das reuniões ordinárias deste CMAS. Dentre as
39 diversas sugestões, Junior, Candice e Maristela sugerem que a secretária do Conselho
40 faça uma enquete ou envie um e-mail aos conselheiros, para verificar qual dia na semana
41 seria melhor, sendo sugerido: segunda-feira, terça-feira ou quarta-feira. Além disso, fica
42 definido que a Secretária Executiva verifique com a Casa dos Conselhos a disponibilidade
43 de horário. Em sequência, Edvaldo, novo Gestor do Cadastro Único se apresenta e se
44 coloca a disposição para o trabalho, principalmente fornecendo dados de indicadores do
45 Programa Bolsa Família, demonstrando o número de atendimentos, sobre a questão de
46 bloqueio de benefícios, a articulação com os equipamentos dos CRAS, e afirma que vai
47 buscar trabalhar com soluções imediatas para a resolução dos problemas. Prosseguindo
48 os assuntos do dia, Maristela (terapeuta ocupacional e conselheira representante do
49 CREFITO) realiza a apresentação sobre a acessibilidade, onde inicia falando sobre o
50 interesse de montar uma comissão ou um grupo que trate sobre o tema. Sua palestra tem
51 início com um vídeo que aborda a acessibilidade de forma geral, dando continuidade em
52 sua fala, apresenta o decreto 5296/2004, que exige o tema. Junior comenta que é muito
53 importante para quem trabalha com as diversas deficiências. Assim sendo, é apresentada
54 uma cartilha que apresenta tudo que engloba a acessibilidade. Esta ficará sob
55 responsabilidade do Conselho para ser distribuído aos equipamentos dos CRAS, entre
56 outros. Continua apresentando que a acessibilidade não trata somente do acesso à
57 mobilidade, e sim a tudo (visão, comunicação) e a toda a sociedade, onde é
58 explicitamente colocado a importância do assunto para todos os equipamentos do SUAS
59 (Sistema Único de Assistência Social). Candice relata que além de deixar o material
60 acessível a todos, é preciso tensionar o Gestor da Pasta a tomar medidas em relação ao
61 assunto, o que poderia ser feito por meio de ofício. Todos concordam com a ação. Junior
62 comenta que o município poderia abrir verbas, se tivesse algum projeto encaminhado,
63 para tratar da questão sobre acessibilidade. Em sequência é abordado o tema sobre a Lei
64 dos Benefícios Eventuais. Neste sentido, Candice relata que esta deve constar na Lei do
65 SUAS, e solicita colocar este item como pauta para a próxima reunião ordinária, com
66 intuito de identificarmos, junto à Câmara de vereadores, o andamento deste Projeto de
67 Lei. Com relação as comissões não houve relato, pois as mesmas ainda não se reuniram.
68 **Documentos Expedidos:** Não teve documentos expedidos no período. **Documentos**
69 **Recebidos:** Ofício nº 549/2017 informando a nova Conselheira Suplente da OAB, a
70 Advogada Marilene Grutka. Ofício nº 526/2017 informando a nova titular da OAB a
71 Advogada Emanuelle Moraes Ormeneze Carnevalli. Ofício 001/2018 do SESC solicitando
72 o termo do Conselho de Assistência Social, Cultura, Esporte ou Lazer, Junior relata o



desconhecimento do termo e sugere entrar em contato com eles para saber mais informações. O pedido de inscrição da entidade LIONS que será encaminhado para a Comissão de Normas. Ofício nº 167 da entidade APAE, relatório das atividades do mês de novembro, onde é encaminhado para a Comissão de Políticas, nisto abre o debate, que a Comissão de Políticas deve assumir e cobrar as entidades, montando fluxo para que mesmo aquelas que não recebem recursos deveriam enviar também relatório das suas atividades, esclarecendo o que foi realizado. Junior concorda e sugere que seja feito um relatório anual de cada entidade, Fernando sugere que os relatórios sejam fracionados, como por exemplo, semestral, porém, Junior relata que todas as entidades deveriam ter a prática de realizar esses relatórios mensalmente. E-mail recebido em 09/02/2018 da Advogada Emanuelle Carnevalli justificando sua ausência na reunião ordinária dia 08/02/2018. E-mail recebido em 08/02/2018 da Maria Aparecida da Silva assistente social da entidade AFADEFI justificando sua ausência na reunião ordinária do dia 08/02/2018. E-mail recebido em 08/02/2018 da conselheira Ketlin Talevi justificando sua ausência na reunião ordinária do dia 08/02/2018. E-mail recebido em 09/02/2018 da conselheira Juliana de Andrade justificando sua ausência na reunião ordinária do dia 08/02/2018. Sem mais a tratar, é dada por encerrada a reunião e eu, Caroline Barbosa, lavro a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada pelos conselheiros presentes para que surta os efeitos legais.

Caroline

Gabriel C. Presotto

Candice Munhoz Casarola

Maristela Viana