

ATA Nº 06/2018 – Reunião Ordinária do CMAS – Conselho Municipal de Assistência Social de Balneário Camboriú/SC – 11/06/2018. Aos onze dias do mês de junho do ano de dois mil e dezoito; **reuniram-se ordinariamente**, na sede da Casa dos Conselhos, às quatorze horas, **os(as) seguintes conselheiros(as)**: Natalli Pazini Silva (Titular/Política de Assistência Social – SDIS), Candice Munhoz Cazorla (Titular/Proteção Social Básica – CRAS), Paulo Fabricio Ulguim Rodrigues (Suplente/Proteção Social Básica – CRAS), Allan Muller Schroeder (Titular/FURBES), Ana Maria Barbosa Reeck (Suplente/Secretaria de Saúde), Ketlin Talevi (Suplente/Secretaria de Articulação Governamental), Analice Santos de Miranda (Titular/Usuários – CRAS Espaço Cidadão), Gevelyn Cassia Almeida de Quadros (Titular/Usuários – CRAS Nação Cidadã), Wilson Reginatto Junior (Titular/Entidades – Amor pra Down), Vanessa Fiorini (Titular/Entidades – APAE), Fernando Farias (Suplente/Entidades – FACDD), Maria Aparecida Nunes da Silva (Titular/Entidades – AFADEFI). **Contando com a participação de:** Edvaldo Alves Rocha Junior (Gestor do Cadastro único), Eder (Diretor Casa de Passagem do Migrante), Nara (usuária auto defensora da APAE), Fabrício (usuário auto defensor da APAE), Maira (usuária aluna APAE), Vanessa Ferreira (Coordenadora auto defensora da APAE), Rosinalva Pereira (Agente Social - Casa de Passagem do Migrante), Elias Luciano (Diretor Geral SDIS), Maria Cristina (Assistente Social Resgate Social), Kelli de Andrade (Assistente Social Entidade ONG Vidas Recicladas). **Justificaram ausência:** Laudair Reis (Suplente/Política de Assistência Social – SDIS), Dineusa Aparecida Souza (Suplente/Trabalhadores – NUCRESS) e Emanuelle Moraes Ormeneze Carnevalli (Suplente/Trabalhadores – OAB). Após quinze minutos de tolerância, a reunião é iniciada com os membros presentes, é assinada a lista de presença e a ata 05/2018, referente à reunião ordinária do CMAS realizada em 14/05/2018, encaminhada por e-mail aos conselheiros no dia 30/05/2018, sendo aprovada por unanimidade. A conselheira Vanessa inicia apresentando os usuários da entidade APAE, que vão acompanhar esta reunião. Tendo como primeiro ponto de pauta o Sr. Edvaldo, Gestor do Cadastro Único, contextualiza sobre as mudanças que ocorreram no departamento explicando que as ações a partir de dado momento serão descentralizadas, porém, na gestão do Cadastro Único situada da SDIS terá ele e mais um servidor para atendimentos e esclarecimentos. Edvaldo ainda informa que os índices do cadastro aumentaram, e que vai trazer para a próxima reunião um informativo sobre esses índices. Em seguida é passado para o próximo ponto de pauta, sendo feita a contextualização do serviço de acolhimento institucional, modalidade Casa de Passagem. A conselheira Vanessa solicita que os membros do serviço se apresentem ao conselho. A agente Social Rosinalva apresenta o novo Regimento Interno da casa, o qual trata dos direitos e deveres dos usuários bem

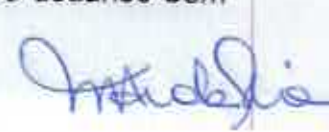
JFA

P.F.R.









37 como dos servidores. A mesma ainda salienta que os usuários são levados de carro para
38 a casa e no retorno são deixados onde precisam estar. Ainda salienta que no ano
39 passado foram gastos uma média de R\$ 90.000,00 para a reforma da referida casa e
40 pensa se realmente vale à pena ir atrás de outro imóvel. O diretor Elias pede a palavra e
41 retoma que há 35 anos esta casa, onde hoje funciona a Casa de Passagem, foi cedida
42 pela Igreja local que fica ao lado, porém sem nenhuma documentação, para o município,
43 e que um tempo atrás sofreu uma intervenção pelo Ministério Público para efetuarem uma
44 reforma diante da falta de estrutura do local para o atendimento, no entanto explica que
45 neste ano a casa foi reivindicada pela Igreja, e ao verificarem a situação do imóvel não
46 existiam documentos sobre a posse do local, assim a Igreja passou a cobrar um aluguel
47 mensal. O diretor ainda esclarece que a alternativa seria passar a Casa de Passagem do
48 Migrante juntamente com o Centro POP - Centro de Referência Especializado para
49 População em Situação de Rua o que foi aprovado na Reforma Administrativa, para o
50 local onde hoje fica a Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social, visto que a
51 mesma, segundo Sr. Elias irá mudar de local em breve. A conselheira Vanessa questiona
52 o tempo para a mudança da secretaria, bem como a inserção do serviço no local. O
53 diretor Elias afirma que em 60 dias conseguem realizar todas as mudanças supracitadas.
54 O diretor da Casa Sr. Eder ressalta a importância de colocar os três serviços juntos
55 (Resgate Social, Centro POP e a Casa de Passagem do Migrante). A conselheira Candice
56 expõe a importância de mudar de local, pois o atual é totalmente desprovido de
57 equipamento público violando cada vez mais o direito do usuário e ainda a conselheira
58 Vanessa expõe que a preocupação do conselho é no bem-estar dos usuários, e que se
59 caso a Casa não fosse mudada para SDIS seria preciso encontrar outro local mais
60 aproximado para a execução do serviço. A conselheira Vanessa verbaliza que se faz
61 necessária alguma estratégia para que o serviço Centro POP seja executado e ofertado à
62 população. O Diretor Elias afirma que para esta construção terão apoio da prefeitura e da
63 Secretaria de Articulação Governamental, visto que querem realmente um impacto social
64 da SDIS, mas que conta com o Conselho para ajudar nesse processo. A conselheira
65 Natalli questiona sobre os recursos para a realização da reforma e estruturação dos
66 serviços, visto que não há nenhum recurso disponível do Fundo da Assistência Social. O
67 Diretor Elias explica as mudanças e ressalta que o corte de gastos após as mudanças
68 seria em média de R\$ 9.000,00 por mês, haveria a redução de um aluguel, gasolina e
69 benefício do transporte, e que o único impasse seria a folha de pagamento, por isso
70 precisa marcar o quanto antes uma reunião com o secretário de articulação
71 governamental Sr. Omar. A conselheira Ketlin pergunta se a equipe possui algum tipo de
72 planejamento sobre a redução de custos que a secretaria vai ter e os benefícios com a

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including "P.F.R." and "Machado"]

73 mudança de local. O Diretor Elias diz que sim, que já têm esses valores calculados. Neste
74 sentido foi deliberado o envio de um ofício do CMAS para a SDIS solicitando este
75 planejamento financeiro. A conselheira Candice contextualiza que muitos usuários se
76 recusam a ir para a Casa de Passagem do Migrante devido a falta de acessibilidade aos
77 equipamentos públicos. A conselheira Vanessa ressalta a importância de respeitar as
78 pessoas que decidiram morar na rua. O diretor Elias se compromete em agendar uma
79 data para uma reunião com o Secretário de Articulação Governamental. Assim foi
80 deliberado o envio de um ofício do CMAS para o Secretário de Articulação
81 Governamental, objetivando agendar uma reunião para discutir os assuntos pertinentes
82 ao Centro POP e a mudança da Casa de Passagem do Migrante para a SDIS conforme
83 apontado por Sr. Elias. Dando continuidade aos pontos de pauta é discorrido sobre a nova
84 resolução que trata sobre as inscrições das entidades da sociedade civil neste conselho.
85 Sendo discutido sobre a questão dos programas e serviços oferecidos bem como a
86 inscrição da própria entidade, sendo que não pode se inscrever para pleitear recursos
87 aquelas que oferecem serviços análogos aos que o município já oferta. Após o debate a
88 resolução é aprovada por unanimidade, sendo deliberado um ofício para a equipe técnica
89 de gestão do SUAS para a compra do material para imprimir os certificados de inscrição
90 que serão repassado às entidades. A conselheira Gevelyn fala em converter o arquivo
91 para certificado digital também. Em seguida é analisado sobre a planilha de pendências
92 do CMAS bem como a falta dos conselheiros, sendo deliberado averiguar quais
93 conselheiros estão participando das comissões permanentes e quais não estão. A
94 conselheira Vanessa solicita a inserção de um ponto de pauta, a respeito da utilização dos
95 carros comprados com recurso do Fundo Municipal de Assistência Social. Sendo
96 deliberado o envio de um ofício para a SDIS solicitando a relação da frota dos veículos e
97 de qual fundo saiu, onde foi direcionado a utilização, e atualmente onde está sendo
98 utilizado. A conselheira Vanessa ainda salienta a necessidade de criar normativas
99 técnicas a respeito dos empréstimos de veículos, ficando como pendência para este
100 conselho. Em seguida é apresentado o trabalho da Comissão Permanente de Políticas,
101 no qual em uma de suas reuniões deliberou a realização de um Banner sobre a Rede
102 Socioassistencial, sendo confeccionado pelo conselheiro Fernando. Os conselheiros
103 elogiam o trabalho da comissão e ainda salientam que após finalizado, poderá ser
104 impresso e divulgado, através de recurso do FMAS. A conselheira Natalli solicita a
105 inserção de mais um ponto de pauta, que diz respeito sobre às emendas parlamentares. A
106 mesma propõe uma reunião com os vereadores, juntamente com este conselho e a
107 Equipe Técnica de Gestão do SUAS, para explicar para eles um pouco da Política de
108 Assistência Social, como funciona a classificação das entidades. Os conselheiros

109 Candice, Junior, Vanessa, Ketlin, Maria e Fabrício se colocam à disposição para
110 representarem o CMAS na referida reunião. É sugerido pela conselheira Ketlin convidá-
111 los em plenária para que todos possam participar e posteriormente seja enviado um ofício
112 marcando uma reunião com os mesmos para passar informações sobre os assuntos já
113 supracitados. Para o relato das comissões, é sugerido pela conselheira Candice que seja
114 apresentado trimestralmente, através de outra metodologia, o trabalho que cada comissão
115 temática permanente vem realizando, visto que não há qualidade na forma como tem sido
116 socializada as informações, além do curto espaço de tempo para o debate dos conteúdos
117 apresentados pelas Comissões, com todos os integrantes deste Conselho. Assim sendo,
118 é deliberado um cronograma para apresentação dos trabalhos das comissões.

119 **Documentos Expedidos:** ofícios 044, 045 e 046 protocolados dia 22/05/2018 para a
120 Secretaria de Educação, Secretaria de Saúde e Fundação Cultural, respectivamente.
121 Ofícios 047, 048 e 049 protocolados dia 14/05/2018 para as entidades ONG Vidas
122 Recicladas, APAE e AMA Litoral, respectivamente. Os ofícios 050, 051 e 052 foram
123 cancelados devido às mudanças no setor. O ofício 053 protocolado dia 22/05/2018 para a
124 procuradora do Município solicitando feedback da reunião. Ofício 054 protocolado dia
125 22/05/2018, para a Diretora do Lar do Adolescentes solicitando que ela compareça na
126 próxima reunião ordinária da Comissão de Reordenamento. Ofícios 055, 056, 057 e 058
127 protocolados dia 22/05/218, com a cópia da ata 05/2018 enviados para Secretaria de
128 Desenvolvimento e Inclusão Social, 6ª Promotoria, Câmara de Vereadores e OAB,
129 respectivamente. Ofício 059 protocolado dia 22/05/218, enviado para a SDIS com
130 deliberações da última reunião ordinária realizada dia 14/05/2018. Ofícios 060, 061, 062 e
131 063 protocolados dia 04/06/2018, corrigindo os ofícios 055, 056 e 057 respectivamente.
132 Ofícios 064, 065, 066 e 067 protocolados dia 04/06/2018, encaminhados para CRAS
133 Nação Cidadã, CRAS Construindo Cidadania, CRAS Espaço Cidadão e SIME,
134 respectivamente, solicitando a substituição dos conselheiros que estão com muitas faltas.

135 **Documentos Recebidos:** Documentação da entidade Lions, em resposta ao ofício
136 042/2018 CMAS, protocolado dia 21/05/2018. Ofício 292/2018 do departamento contábil
137 formalizando a entrega das cópias dos balancetes do 1º Trimestre, protocolados dia
138 21/05/2018. Ofício 219/2018 da Secretaria de Educação em resposta ao ofício 044/2018
139 CMAS, agendando a reunião com mesa diretora, protocolado dia 25/05/2018. Ofício
140 048/2018 da Entidade Casa das Anas em resposta ao ofício 047/2018 CMAS
141 concordando com a visita institucional da Comissão Permanente de Políticas,
142 protocolado dia 29/05/2018. Entrega do plano de ação da entidade FACDD, protocolado
143 dia 04/06/2018. Ofício 343/2018 da SDIS substituindo o conselheiro representando o
144 SIME. Ofício 081/2018 da Casa dos Conselheiros solicitando as pautas das reuniões, a

145 lista de presença e justificativa bem como atas assinadas do CMAS. Solicitação para
146 enviar o Plano de Ação do 2018, recebido por e-mail do Fundo Nacional de Assistência
147 Social protocolado dia 08/06/2018. E-mail recebido dia 08/06/2018 da conselheira
148 Dineusa justificando a falta da reunião do dia 11/06/2018. Ofício 067/2018 do CRAS
149 Construindo Cidadania substituindo o conselheiro (usuário), protocolado dia 08/06/2018. E-
150 mail recebido dia 11/06/2018 do CREFITO, com o convite para audiência pública sobre a
151 educação à distância em saúde. Sem mais a tratar, é dada por encerrada a reunião e eu,
152 Caroline Barbosa, lavro a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada pelos
153 conselheiros presentes para que surta os efeitos legais.

Adalberto
Gandiga
Ezora

Katia

Paulo Fabiano

MA
Insider