

1 **ATA Nº 04/2018 – Reunião Ordinária do CMAS – Conselho Municipal de Assistência**
2 **Social de Balneário Camboriú/SC – 09/04/2018.** Aos nove dias do mês de abril do ano
3 de dois mil e dezoito, **reuniram-se ordinariamente**, na sede da Casa dos Conselhos, às
4 quatorze horas, **os(as) seguintes conselheiros(as)**: Natalli Pazini Silva (Titular/Política
5 de Assistência Social – SDIS), Laudair Reis (Suplente/Política de Assistência Social –
6 SDIS), Candice Munhoz Cazorla (Titular/Proteção Social Básica – CRAS), Paulo Fabrício
7 Ulguim Rodrigues (Suplente/Proteção Social Básica – CRAS), Gabrielle Cristine Presotto
8 (Titular/Proteção Social Especial – CREAS), Ketlin Talevi (Suplente/Secretaria de
9 Articulação Governamental), Lilian Fernanda Martins Camargo (Titular/Fundação
10 Cultural), Gevelyn Cassia Almeida de Quadros (Titular/Usuários – CRAS Nação Cidadã),
11 Wilson Reginatto Junior (Titular/Entidades – Amor pra Down), Morgana Pavan
12 (Suplente/Entidades – AMA Litoral), Vanessa Fiorini (Titular/Entidades – APAE), Maria
13 Aparecida Nunes da Silva (Titular/Entidades – AFADEFI), Dineusa Aparecida Souza
14 (Suplente/Trabalhadores – NUCRESS), Emanuelle Moraes Ormeneze Carnevalli
15 (Suplente/Trabalhadores – OAB), **Contando com a participação de:** Mikaelly Orsi
16 (Diretoria Promoção Social/Gestão SUAS), Edvaldo Alves Rocha Junior (Gestor do
17 Cadastro único), Jucimeri (Assistente Social/Programa Bolsa Família), Fernando Fernands
18 Farias (Gestor Entidade FACDD) e David Tiago Cardoso (Psicólogo/Equipe Técnica de
19 Gestão SUAS). **Justificaram ausência:** Juliana Ferreira de Andrade (Titular/Usuários –
20 CRAS Construindo Cidadania), Maristela Vieira (Titular/Trabalhadores – CREFITO 10).
21 Após quinze minutos de tolerância, a reunião é iniciada com os membros presentes, é
22 assinada a lista de presença e a ata 03/2018, referente reunião ordinária do CMAS
23 realizada em 12/03/2018, encaminhada por e-mail aos conselheiros no dia 26/03/2018,
24 sendo aprovada por unanimidade. O primeiro ponto de pauta é a apresentação da
25 prestação de contas, porém, Mikaelly solicita inserção de um ponto de pauta. Como
26 Joedir (contador/FMAS) e Lucimar (ass. Contábil financeiro) não puderam chegar no
27 horário previsto para a apresentação da prestação de contas, no qual estava elencado
28 como primeiro ponto de pauta, o Conselho autoriza a solicitação de inserção do ponto de
29 pauta da Mikaelly. Ela relata que o assunto é referente à estrutura física do Serviço de
30 Acolhimento, Modalidade Abrigo Institucional - o Lar dos Adolescentes, no qual está
31 precário e que o TAC (Termo de Ajustamento de Conduta) vinculado à reforma do referido
32 equipamento público, venceu ano passado e foi renovado no início do ano, obtendo mais
33 um prazo para iniciar a reforma. A questão é que no momento a moradia está em
34 precárias condições de habitabilidade para o acolhimento dos adolescentes, e para
35 amenizar a situação, a proposta da Gestão é de alugar uma casa temporariamente até
36 que se resolva a situação estrutural do referido acolhimento. O valor médio de um aluguel,



37 que atenda as necessidades do referido serviço é de R\$ 4.000,00 mensais. Para custear
38 esse valor, seria utilizado o recurso da Proteção Social Especial, de Alta Complexidade.
39 Mikaelly ainda informa que atualmente há dois adolescentes acolhidos no Lar e que ano
40 passado era em média 8 acolhimentos por mês. Após a exposição da situação, os
41 membros do conselho analisam e com ressalvas aprovam a utilização do recurso, às
42 ressalvas são referente ao cumprimento do TAC, que seja efetuado conforme às
43 normativas descritas. Dando seguimento com a pauta do dia, o contador Joedir e a
44 assistente contábil Lucimar, chegam para apresentarem ao Conselho a prestação de
45 contas do exercício do ano de 2017 (01/01/2017 à 31/12/2017). Joedir inicia explicando
46 que às prestações de contas são feitas trimestralmente, e apresentadas à Comissão
47 Permanente de Financiamento e Orçamento, de forma detalhada, mas que hoje vai fazer
48 uma apresentação geral das contas, e diz que irá encaminhar esta apresentação ao e-
49 mail do CMAS. Eles iniciam apresentando as receitas, que no total somam R\$
50 1.197.841,91. Natalli relata que são os recursos do ano de 2016 e do ano de 2017, Joedir
51 destaca as fontes dos recursos e em seguida é apresentado às despesas por ação, onde
52 o valor mais expressivo é da aquisição do ônibus, pelo FMAS (Fundo Municipal de
53 Assistência Social). Vanessa relata que na Comissão Permanente de Financiamento e
54 Orçamento, foi solicitado ao Joedir o valor da folha de pagamento da Assistência Social,
55 no qual o mesmo informou por e-mail que no mês de março o valor é de R\$ 706.191,48.
56 Os membros do conselho aprovam a prestação de contas. Natalli informa que, a maneira
57 como é feita a prestação de contas foi elogiada na capacitação em Brasília na qual ela e
58 os colegas Joedir e Laudair, participaram. O conselheiro Junior agradece à Lucimar e ao
59 Joedir, pela transparência e dedicação ao CMAS. Em sequência é iniciada a eleição para
60 uma entidade suplente da entidade APAE. Os conselheiros indicam a cadeira a entidade
61 FACDD, representada pelo conselheiro Fernando, pela sua ativa participação neste
62 conselho. Fernando agradece e diz que conversou com sua equipe técnica e todos da
63 FACDD estão dispostos a assumir esta responsabilidade, mesmo que em conhecimento
64 técnico seja imaturo, eles querem trabalhar ativamente neste conselho. Vanessa diz que
65 há outras instituições, como ICED, na qual tem como representante a conselheira
66 Gévelyn, para fazer inscrição no CMAS e trabalhar em conjunto com este conselho. A
67 conselheira Gévelyn diz que vai providenciar a documentação e uma apresentação da
68 entidade. Neste sentido, a conselheira Vanessa relata que a Comissão Permante de
69 Normas, Regulamentos e Inscrições prestará todo apoio e suporte necessário para as
70 entidades, com relação à documentação nesse processo de inscrição ao CMAS. A
71 conselheira Gabrielle abre um ponto de pauta, como representante da Proteção Social
72 Especial, socializando ao conselho que o CREAS recebeu uma denúncia, através de

f m

ONE

Logona

73 contato telefônico, em relação à Casa das Anas (entidade ONG Vidas Recicladas que
74 executa o Serviço de Acolhimento Institucional para Mulheres Vítimas de Violência
75 Doméstica). A denúncia diz que o município não repassou recursos para a referida
76 entidade e a mesma estaria colocando uma das mulheres acolhidas para fora da casa.
77 Mikaelly, na posição de Diretora de Promoção Social da Secretaria de Desenvolvimento e
78 Inclusão Social - SDIS, diz que essa mesma usuária no ano passado relatou uma
79 denúncia contra à Casa das Anas, e ao verificar o conflito, percebeu que a usuária tinha
80 algumas posições que iam contra ao regime interno da casa, e que por este motivo a
81 entidade estaria desacolhendo a usuária. Como a instituição tem registro neste conselho,
82 cabe ao CMAS fiscalizar. Em seguida Vanessa apresenta aos membros do conselho um
83 modelo de Plano de Ação, no qual contempla as ações deste conselho e de suas
84 Comissões instituídas. É apresentado também a página na rede social Facebook e o novo
85 gmail do Conselho, para que todos trabalhem de forma integrada. Por fim é lido o ofício
86 da 6ª Promotoria (expedido e o recebido), debatido e definido quais os conselheiros que
87 participação da reunião no MP, sendo deliberado pela presença dos membros Emanuelle,
88 Laudair e Vanessa, representando este Conselho. **Relato das Comissões:** Comissão de
89 Acompanhamento do Processo de Reordenamento do Serviço de Acolhimento
90 Institucional para Crianças e Adolescentes: Os membros desta comissão relatam que eles
91 se reuniram com o Dr. Alberton (Procurador do Município), e que o mesmo se
92 comprometeu em conversar com Dr. Mário (Promotor da Infância e Juventude desta
93 Comarca), para verificar o andamento do processo do TAC. Comissão de Financiamento
94 e Orçamento: Como no início desta reunião já foi apresentada a Prestação de Contas, a
95 comissão não tem nada a relatar. Comissão de Instância de Controle Social do Programa
96 Bolsa Família: Na última reunião não teve quorum e não tem nada a relatar. Comissão de
97 Normas, Regulamentos e Inscrições: Apenas informam que estão finalizando a
98 atualização da resolução que trata da inscrição de entidades no CMAS. Comissão de
99 Políticas: Fabrício relata que os membros visitaram a entidade AFADEFI com o propósito
100 de uma vista institucional, objetivando conhecer melhor a estrutura física e, em especial,
101 conhecer como estão sendo desenvolvidas as ações referentes ao programa
102 socioassistencial aprovado por este conselho. **Documentos Expedidos:** Ofícios: 016,
103 017, 018, 019 protocolados em 13/03/2018 na SDIS, 6ª Promotoria, OAB, Câmara de
104 Vereadores, respectivamente, os quais encaminham a ata do CMAS 02.2018. Ofício 020,
105 protocolado dia 21/03/2018 para o Contador Joedir solicitando o valor utilizado até o
106 presente momento, no processo de reordenamento. Ofício 021, protocolado dia
107 21/03/2018, para o Dr. José Galvani Alberton, solicitando um parecer da reunião do dia
108 28/02/2018. Ofício 022, protocolado dia 26/03/2018, para a Unicesumar com o convite

109 para participar da reunião ordinário do CMAS no mês de abril. Ofício 023, protocolado dia
110 26/03/2018, para o Prefeito Fabricio de Oliveira, solicitando uma reunião com a Comissão
111 Permanente de Reordenamento. Ofício 024, protocolado dia 26/03/2018, para o Prefeito
112 Fabricio de Oliveira, solicitando uma reunião com o CMAS para conversar sobre a
113 execução da Lei do SUAS. Ofício 025, protocolado dia 26/03/2018, para a Secretária da
114 Saúde, Andressa Hadad, solicitando a indicação de um conselheiro. Ofício 026,
115 protocolado dia 02/04/2018, para a 6ª Promotoria, em resposta ao ofício nº
116 0269/218/06PBCA. **Documentos Recebidos:** Ofício 020 a entidade APAE, protocolado
117 dia 16/03/2018, entregando o relatório de atividades. Ofício 140/2018, protocolado dia
118 19/03/2018, entrega das cópias de balancetes do último trimestre do FMAS. Ofício
119 21/2018, protocolado dia 19/03/2018, do CMDPD, para ajudar no custeio da impressão de
120 folders sobre a pessoa com deficiência. Resposta por meio de e-mail da contabilidade,
121 informando o valor da folha de pagamento da assistência social. Ofício 170/2018,
122 protocolado dia 27/03/2018 da contabilidade FMAS dos ofícios referentes aos balanços.
123 Ofício 0269/2018/06PJ/BCA solicitação de documentos do SUAS. E-mail recebido dia
124 05/04/2018, em resposta ao convite do CMAS para participar da reunião ordinária. E-mail
125 recebido dia 13/03/2018, pela conselheira Morgana Pavan, justificando a falta da reunião.
126 E-mail recebido dia 07/03/2018, pela conselheira Maristela justificativa de falta. E-mail
127 recido dia 09/04/2018, pela conselheira Maristela, justificando a falta. Sem mais a tratar, é
128 dada por encerrada a reunião e eu, Caroline Barbosa, lavro a presente ata, que após lida
129 e aprovada, será assinada pelos conselheiros presentes para que surta os efeitos legais.

Caroline Barbosa
Secretária

Eliza

Morgana Pavan

Caroline Barbosa

Caroline Barbosa

Caroline Barbosa
Secretária