

ATA Nº 11/2018 – Reunião Extraordinária do CMAS – Conselho Municipal de Assistência Social de Balneário Camboriú/SC – 24/09/2018. Aos vinte e quatro dias do

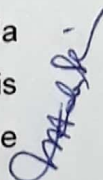
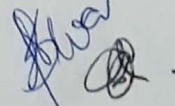
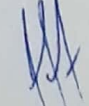
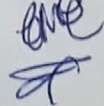
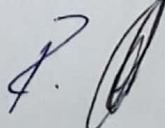
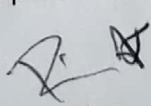
mês de setembro do ano de dois mil e dezoito, **reuniram-se ordinariamente**, na sede da Casa dos Conselhos, às quatorze horas, **os(as) seguintes conselheiros(as)**: Natalli Pazini Silva (Titular/Política de Assistência Social – SDIS), Candice Munhoz Cazorla (Titular/Proteção Social Básica – CRAS), Paulo Fabrício Ulguim Rodrigues (Suplente/Proteção Social Básica – CRAS), Jucimeri Kraus Rosa (Suplente/Proteção Social Especial – Lar dos Adolescentes), Ketlin Talevi (Suplente/Secretaria de Articulação Governamental), Gilberto Antunes (Suplente/Usuários – CRAS Nação Cidadã), Wilson Reginatto Junior (Titular/Entidades – Amor pra Down), Morgana Pavan (Suplente/Entidades – AMA Litoral), Vanessa Fiorini (Titular/Entidades – APAE), Fernando Farias (Suplente/Entidades – FACDD), Thiara Silveira de Freitas (Titular/Trabalhadores – NUCRESS), Emanuelle Moraes Ormeneze Carnevalli (Titular/Trabalhadores – OAB), Marilene Grutka (Suplente/Trabalhadores – OAB), Maristela Vieira (Titular/Trabalhadores – CREFITO 10). **Justificaram ausência**: Laudair Reis (Suplente/Política de Assistência Social – SDIS), Rosinalva Aparecida Pereira (Titular/Proteção Social Especial – Resgate Social), Ana Flávia Martins Machado (Titular/SIME), Gevelyn Cassia Almeida de Quadros (Titular/Usuários – CRAS Nação Cidadã). **Contando com a Participação de**: Juan Piero Zanolli (Estudante de Serviço Social); Jorge Valenga (Estudante de Administração Pública Udesc); Cleusimar Mates (Assistente Social CIEE). Após quinze minutos de tolerância, a reunião é iniciada com os membros presentes, é assinada a lista de presença e a ata 10/2018, referente à reunião ordinária do CMAS realizada em 10/09/2018, encaminhada por e-mail aos conselheiros no dia 20/09/2018, sendo aprovada por unanimidade. A conselheira Vanessa expõe para a plenária que existem diversas demandas a serem executadas por este conselho e que para isto é imprescindível a colaboração de todos. A Secretária Executiva informa aos conselheiros que a Contadora Camila está atrasada em virtude da mesma ser convocada na prefeitura para uma reunião. Sendo assim, os conselheiros optaram por ajustar a ordem da pauta, passando para aprovação e devidas alterações da Resolução para normatizar a utilização dos veículos da Assistência Social. A conselheira Natalli faz a leitura da resolução e é colocado para aprovação. Todos os conselheiros aprovam por unanimidade a Resolução 010/2018. Em seguida é informado que a Contadora Camila não conseguirá chegar a tempo, desta forma, a Comissão de Orçamento e Financiamento contextualiza os pontos de pautas debatidos na última reunião. As conselheiras Natalli e Ketlin mencionam que os pontos debatidos na reunião do dia 31/08/2018 foram: a análise dos balancetes do 2º trimestre; a discussão sobre o

processo de repasse do recurso proveniente da Emenda Parlamentar para a entidade Lar dos Idosos 5ª avenida, sendo deliberado o envio de um ofício para a 6ª Promotoria relatando a discussão da comissão referente ao assuntos, e informando que a mesma está acompanhando o processo; outro item discutido foi sobre a compra das marmitas para a Casa de Passagem do Migrante, direcionadas a pessoas em situação de rua. Existia um planejamento e uma estimativa para atender aos usuários da Casa de Passagem do Migrante até o final de 2018. Porém, analisando a prestação de contas do segundo trimestre de 2018 do FMAS, foi verificado que o número de marmitas previstas para atendimento desses usuários não contemplaria a demanda excedente apontada nos últimos meses pelo setor de compras da SDIS. A preocupação se faz presente, tendo em vista de que na temporada poderá faltar alimentação aos usuários da casa, sendo deliberado o envio de um ofício para a SDIS, questionando sobre as providências que estão sendo tomadas diante da situação. Por fim, a comissão recomenda para aprovação a prestação de contas e a mesma é aprovada por unanimidade. Em seguida é debatido sobre a distribuição dos conselheiros nos demais conselhos de direitos e setoriais. A conselheira Vanessa, sugere deixar este ponto de pauta suspenso, neste momento, pois neste mês ocorreu a primeira reunião com os presidentes de todos os conselhos, a fim de articular os assuntos e as pautas de cada um, sendo marcada a próxima reunião, para conversarem sobre a organização de um fórum de todos os conselhos. Na sequência, o conselheiro Fabrício solicita a inserção de um ponto de pauta. Todos aprovam. O conselheiro contextualiza que o CRAS Espaço Cidadão, equipamento que o servidor trabalha tem uma nova coordenadora. O mesmo relata uma situação que surgiu referente à destinação dos Benefícios Eventuais. Fabrício verbaliza, segundo seu conhecimento, que para cada CRAS são concedidas 50 cestas básicas, conforme já vem sendo pontuado em outras reuniões deste Conselho, item já questionado à Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social, aguardando resposta. O conselheiro relata uma situação de seu cotidiano profissional, quando se deparou com a demanda da falta de cestas básicas para repasse à população. Diante disso, relata o mesmo que comunicou para a nova Coordenadora do equipamento sobre a falta, e esta esclareceu que não há número limite definido para a concessão das cestas básicas para cada equipamento. O estudante Jorge, que trabalhava no setor Administrativo/Compras da SDIS verbaliza que é realizada uma licitação de compra para o ano, e que a Secretaria vai solicitando, conforme necessidade, para evitar o vencimento da validade dos alimentos. Fator este que gera, com frequência, atraso na entrega pela empresa licitada. O conselheiro Fabrício, ainda relata que já faz duas semanas que não tem cesta básica, e sequer tem

uma previsão para repasse deste benefício às usuárias e usuários que precisam, e que todo mês tem ocorrido isto. O estudante Jorge sugere que no próximo processo de licitação, a empresa contratada seja responsável pelo repasse/distribuição das cestas básicas diretamente aos usuários(as). O conselheiro Gilberto, usuário do CRAS Nação Cidadã, relata que já presenciou na SDIS, que em dado momento não havia café e a recepcionista verbalizou que poderia utilizar os produtos da cesta básica. Esta situação foi relatada pelo mesmo à Ouvidoria do município. A conselheira Candice, diz que precisam ser tomadas providências, pois os usuários estão sendo prejudicados. Esclarece ainda que, diante das mudanças ocorridas na Secretaria em relação à localização para a retirada dos Benefícios Eventuais, que foi tomada uma medida paliativa, onde cada CRAS passará a armazenar e distribuir as cestas básicas que são repassadas, mediante avaliação do profissional Assistente Social, integrante da equipe técnica. A mesma ressalta que, embora paliativa, esta medida prejudica os equipamentos, pois eles não possuem um local adequado e nem espaço físico para o armazenamento dos alimentos. A conselheira Candice socializa ainda que nesta semana esteve junto com demais colegas, em reunião com a nova Secretária da pasta, aproveitando a oportunidade para levar ao conhecimento da Secretária Anna Christina Barichello sobre todas as demandas do SUAS, que também vem sendo pautadas por este Conselho. A conselheira Candice, ainda relata que há diversas fragilidades, em decorrência das últimas mudanças, por exemplo: como o Cadastro Único que está sem internet há 2 meses, a Equipe Técnica de Gestão do SUAS ainda sem estrutura adequada para trabalhar, falta de coordenadores nos CRAS. A conselheira finaliza sua fala, informando sobre a Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente que ocorrerá nos dias 27 e 28 deste mês, e que todos estão convidados a participar deste importante espaço de controle social, momento em que avaliaremos as políticas públicas destinadas à infância e juventude. Em seguida a conselheira Jucimeri solicita a inserção de um ponto de pauta, todos os conselheiros aprovam. A conselheira explica que com a exoneração dos cargos comissionados, o Lar de Adolescente está sem a Diretora, bem como sem funcionários para execução do serviço. A conselheira Natalli completa que outros equipamentos devido às mudanças da secretaria e demais modificações do município também estão sem servidores e demais recursos necessários para realização dos serviços. A conselheira Vanessa explica que devemos articular juntamente com a SDIS para solucionar estas questões. A conselheira expressa a preocupação da saída da Secretária Executiva, pois como já mencionado no início desta reunião existem muitas demandas a serem executadas e é necessário o comprometimento de todos, para dar continuidade as pendências, e sem a secretária são



P.F.R.



mais funções a serem cumpridas. A Secretária Executiva agradece a oportunidade de ter trabalhado para o CMAS, por tudo o que aprendeu e pelas portas que o Conselho abriu para sua vida, e ainda solicita aos conselheiros presentes autorização para cuidar da parte de comunicação do CMAS, como forma de voluntariado, mesmo estando em outro trabalho. Os conselheiros aprovam e agradecem o trabalho da Secretária. Em seguida é discutido sobre a entrega do relatório de atividade das entidades inscritas no CMAS e que recebem recurso do FMAS. A conselheira Vanessa ressaltava importância destes relatórios, para o acompanhamento do cumprimento de metas, por intermédio da Comissão de Políticas da Assistência Social, todos os conselheiros concordam da importância e é deliberado a elaboração de uma resolução que regularize a entrega dos relatórios para estas entidades. Em sequência é lido os documentos. **Documentos Expedidos:** Ofício 096 para a SDIS, da Comissão de Políticas de Assistência Social, sobre a falta de veículos para a execução de uma de suas atribuições para o Controle Social por meio das Visitas Institucionais, protocolado dia 19/09/2018. Ofício 101 para a 6ª Promotoria, da Comissão de Orçamento e Financiamento, informando a promotoria que esta comissão está acompanhando o processo da Emenda Parlamentar para a entidade Lar de Idosos 5ª Avenida, protocolado dia 19/09/2018. Ofício 102 para a 6ª Promotoria, com cópia da ata 09/2018 para ciência, protocolado dia 14/09/2018. Ofício 103 para SDIS, com cópia da ata 09/2018 para ciência, protocolado dia 12/09/2018. Ofício 104, para a SDIS, solicitando uma reunião com a nova gestora da pasta Anna Christina Barichello, para o início do mês de outubro, para que o CMAS possa apresentar as demandas que estão sendo pautadas, com prazo de resposta se possível até o dia 30/09/2018, protocolado dia 19/09/2018. Resolução 009, o qual integra a conselheira Ketlin da Rosa Talevi como segunda Secretária da Mesa Diretora do CMAS. **Documentos Recebidos:** E-mail recebido dia 10/09/2018, da conselheira Rosinalva, justificando sua falta na última reunião ordinária(10/09/2018). Ofício 037 recebido dia 17/09/2018, do Conselho Municipal da Pessoa com Deficiência, informando o interesse do conselho articular com os demais conselhos de direitos em prol da pessoa com deficiência. E-mail recebido dia 17/09/2018, da conselheiro Jucimeri, justificando sua ausência na próxima reunião extraordinária do CMAS (24/09/2018). E-mail recebido dia 18/09/2018, do MDS, para participar do centos SUAS 2018. Sem mais a tratar, é dada por encerrada a reunião e eu, Caroline Barbosa, lavro a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada pelos conselheiros presentes para que surta os efeitos legais.

Caroline Barbosa
Jucimeri K. Rosa
Rosinalva
Paulo Fabrício Rodrigues
Ketlin Talevi
Vanessa
Caroline Barbosa