

ATA Nº 10/2018 – Reunião Ordinária do CMAS – Conselho Municipal de Assistência Social de Balneário Camboriú/SC – 10/09/2018. Aos dez dias do mês de setembro do ano de dois mil e dezoito, **reuniram-se ordinariamente**, na sede da Casa dos Conselhos, às quatorze horas, **os(as) seguintes conselheiros(as)**: Natalli Pazini Silva (Titular/Política de Assistência Social – SDIS), Laudair Reis (Suplente/Política de Assistência Social – SDIS), Candice Munhoz Cazorla (Titular/Proteção Social Básica – CRAS), Paulo Fabrício Ulguim Rodrigues (Suplente/Proteção Social Básica – CRAS), Jucimeri Kraus Rosa (Suplente/Proteção Social Especial – Lar dos Adolescentes), Ketlin Talevi (Suplente/Secretaria de Articulação Governamental), Ivonete Natalice Cavassani Klappoth (Suplente/Usuários – CRAS Construindo Cidadania), Gilberto Antunes (Suplente/Usuários – CRAS Nação Cidadã), Wilson Reginatto Junior (Titular/Entidades – Amor pra Down), Morgana Pavan (Suplente/Entidades – AMA Litoral), Vanessa Fiorini (Titular/Entidades – APAE), Fernando Farias (Suplente/Entidades – FACDD), Maria Aparecida Nunes da Silva (Titular/Entidades – AFADEFI), Thiara Silveira de Freitas (Titular/Trabalhadores – NUCRESS), Maristela Vieira (Titular/Trabalhadores – CREFITO 10). **Justificaram ausência**: Rosinalva Aparecida Pereira (Titular/Proteção Social Especial – Resgate Social) e Ana Flávia Martins Machado (Titular/SIME). **Contando com a Participação de**: Paula Leiko Uno (UDESC), Zelir Sadá (estagiária Lar do Adolescente); Rita de Cássia (estagiária Lar do Adolescente) e Kelli Andrade (Assistente Social - entidade ONG Vidas Recicladas). Após quinze minutos de tolerância, a reunião é iniciada com os membros presentes, é assinada a lista de presença e a ata 09/2018, referente à reunião ordinária do CMAS realizada em 13/08/2018, encaminhada por e-mail aos conselheiros no dia 03/09/2018, sendo aprovada por unanimidade. Devido a presença de novos participantes, ouvintes, a conselheira Vanessa solicita que estes se apresentem para os demais membros. Em seguida, como ponto de pauta, é solicitado ao grupo o registro fotográfico de toda a plenária, com a finalidade de alimentar o site em construção, o que está sob responsabilidade da Secretaria Executiva deste Conselho. Em seguida a Secretária Executiva apresenta o Plano de Marketing que desenvolveu para o CMAS no primeiro semestre de 2018, juntamente com seus colegas do Curso de Administração, da UNIVALI. A secretária ressalta que foi avaliado os canais de comunicação (facebook, site institucional, instagram, twitter) e aqueles que maior atenderiam as necessidades, no sentido de dar visibilidade a este Conselho, publicizando as reuniões e todas as ações exercidas por este órgão. Segundo pesquisa dos acadêmicos, a ferramenta que mais atende às necessidades do CMAS é a página no Facebook, que já foi criado e está em utilização, e o site institucional, o qual está em processo de construção. As ações de

P.F.R.

publicização estabelecidas e organizadas em um cronograma semanal foram: alimentar a página com as informações históricas do CMAS; transmissão ao vivo de alguns pontos de pauta das plenárias e demais reuniões deste Conselho; criação de posts sobre o CMAS e a Assistência Social, além do engajamento com o público com a criação de enquetes e curiosidades dos assuntos em âmbito da Política Pública de Assistência Social. A mesma informa que estas ações também são de competência da Secretaria Executiva do CMAS, colocando o referido Plano em votação. O conselheiro Junior questiona se o canal de comunicação Instagram não seria interessante. A conselheira Ketlin diz que o canal do instagram é mais para publicizar as ações em fotos, mas no caso do CMAS não seria o meio mais assertivo, haja vista o numeroso conteúdo de orientações, textos, normativas e demais materiais a serem explorados e divulgados. Sendo assim, todos aprovam o plano. Em seguida, o próximo ponto de pauta é o feedback dos conselheiros Vanessa e Junior, sobre a participação destes no Encontro de Apoio Técnico do FNAS (Fundo Nacional de Assistência Social), que aconteceu em Brasília, dias 08/08/2018 e 09/08/2018. A conselheira Natalli informa que no início do ano foram dois representantes governamentais, mais o contador do Fundo. Já neste segundo semestre, os referidos conselheiros foram representando a Sociedade Civil. Os conselheiros contextualizaram, brevemente, os conteúdos abordados no curso, compartilhando o blog.mds.gov.br/fnas, que contém todo o material do curso, sendo um deles sobre o IGD Bolsa. Esclarecerem ainda que os 3% não pertencem somente ao CMAS, mas sim às três políticas públicas (Saúde; Educação; Assistência Social) responsáveis pelo Programa Bolsa Família – PBF, podendo então ser o valor aplicado para melhorias no índice de Gestão do Programa Bolsa Família, como um todo. O conselheiro Junior informa ainda que foi explicado como é realizado o cálculo do índice de vulnerabilidade e ainda ressalta que podem fazer “mini-cursos” sobre a capacitação. Em seguida, a conselheira Vanessa verbaliza que o Vereador Patrick Machado fez uma fala sobre o SUAS no dia 05/09/2018 e ressalta que esses momentos são essenciais para o exercício do controle social, diante do processo de aprovação da Lei do SUAS e demais conteúdos que este Conselho vem pautando. Dando sequência a pauta do dia, a Comissão de Normas, Regulamentos e Inscrições apresenta as suas ações, sendo elas: atualização da Resolução que trata das Inscrições das Entidades no CMAS; Inscrição da Entidade Lions, tendo o pedido negado, pois suas atividades não se enquadram dentro dos objetivos da Assistência Social; o pedido da Entidade CIEE que está em processo de análise de documentação, além do pedido de renovação da inscrição da entidade Fundação Univali. Em seguida, a Comissão de Políticas de Assistência Social deste Conselho solicita a inserção de um ponto de pauta.

Os conselheiros aprovam o pedido da comissão. Assim sendo, a conselheira Candice esclarece que a principal atribuição desta Comissão é realizar as visitas técnicas aos equipamentos e Entidades de Assistência Social, exercendo o efetivo controle social. Salaria ainda que esta comissão elaborou um Cronograma desde o início do ano, organizando assim as visitas técnicas, além de elaborar documento norteador de suas demais ações. No entanto, a Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social informou que está sem carro para dar auxílio para o CMAS, pois estes estão na oficina, sem prévia de quando ficarão prontos. A comissão ainda informa que encaminhará à Secretaria, ofício informando sobre o ocorrido. Diante do exposto, a plenária deliberou pela construção de uma Resolução que verse sobre a utilização dos veículos da Assistência Social. Em seguida, o próximo ponto de pauta trata dos benefícios eventuais, em duas perspectivas. A conselheira Candice contextualiza que em uma de suas visitas na rede socioassistencial, mais especificamente na Entidade AFADEFI, momento em que foi explanado sobre o SUAS e o Controle Social, representando o CMAS, recebeu novamente reclamação de uma das usuárias que acessa a entidade e que estava participando naquele momento da roda de conversa, acerca da forma como os usuários(as) estão sendo recebidos pela recepção da SDIS, no momento em que precisam retirar o Benefício Eventual (Cesta Básica). Segundo a narrativa da usuária, em todos os momentos em que precisou acessar esse direito se sentiu humilhada, pois são recepcionados de forma excludente, vexatória, potencializando ainda mais a situação de fragilidade em que se encontram. Após isso, a conselheira Ana, compartilhou sua dificuldade com relação aos encaminhamentos que a Saúde, através do Núcleo de Atendimento à Mulher – NAM, tem feito para a rede de serviços, incluindo também a Assistência Social. A conselheira Maria solicita a vez para sugerir que possamos realizar um seminário, visando apresentar a rede socioassistencial ao município. Já o segundo ponto referente ao Benefício Eventual, trata da mudança da SDIS para o CTC (Centro de Treinamento Comunitário). Com relação a isso, as cestas básicas estão sendo entregues neste novo local, situado à Rua Itália, no Bairro das Nações, dificultando ainda mais para as famílias que necessitam acessar esse direito. Destacamos aqui os usuários moradores da região do território do CRAS Construindo Cidadania que abrange os bairros São Judas Tadeu, Nova Esperança, Barra e Praias Agrestes. O conselheiro Fabrício ainda relata sobre as compras das cestas básicas, pois está faltando nos CRAS, seguidamente. Conta que a família vai até a sede da secretaria para retirar a cesta básica e os que ali atendem dão uma previsão de quando chegará o benefício, dificultando e inviabilizando a família a efetivar esse direito. Os conselheiros debatem sobre o atual momento, sendo necessária

P.F.R.

6 agendar uma reunião com a nova gestora da pasta, o que foi acordado entre o grupo na
7 plenária. Assim sendo, foi deliberado pelo envio de um ofício para a SDIS, com a
8 finalidade de marcar uma reunião com a Secretária Anna Christina Barichello. A
9 conselheira Vanessa explica que havia muitos pontos de pautas e foi dividido, sendo
0 necessário a solicitação de uma reunião extraordinária. Os conselheiros conversam sobre
1 uma nova data e fica marcado para o dia 24/09/2018. **Documentos Expedidos:** Ofício
2 091 para a SDIS, solicitando esclarecimentos sobre as entregas das cestas básicas,
3 protocolado dia 04/09/2018. Ofício 092 para a Secretaria de Saúde, solicitando a
4 indicação de um conselheiro titular e um suplente, protocolado dia 20/08/2018. Ofício
5 093 para o Prefeito Fabrício de Oliveira, referente ao ofício 081/2018 Lar do Adolescentes,
6 solicitando a contratação de funcionários, protocolado dia 21/08/2018. Ofício 095 para o
7 Conselho Tutelar, solicitando a indicação de um representante para participar das
8 discussões sobre o processo de reordenamento do acolhimento para crianças e
9 adolescentes protocolado dia 16/08/2018. Ofício 097 para o CREAS, da Comissão
0 Permanente de Políticas da Assistência Social, informando sobre a visita institucional,
1 protocolado dia 21/08/2018. Ofício 098 para o CRAS Nação Cidadã, informando sobre a
2 visita técnica de acompanhamento da Comissão de Políticas deste Conselho, protocolado
3 dia 16/08/2018. Ofícios 099 e 100 para a SDIS e 6ª Promotoria, com cópia da ata
4 09/2018, protocolados respectivamente dia 04/09/2018 e 16/08/2018. **Documentos**
5 **Recebidos:** Ofício 137 da entidade APAE, com a entrega dos relatório de atividade do
6 mês de agosto, protocolado dia 16/08/2018. Ofício 073 da entidade Lar dos Idosos 5ª
7 avenida, entregando o plano de ação, protocolado dia 17/08/2018. Ofício 519 da SDIS,
8 com a entrega das cópias dos balancetes do segundo semestre, protocolado dia
9 15/08/2018. Sem mais a tratar, é dada por encerrada a reunião e eu, Caroline Barbosa,
0 lavro a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada pelos conselheiros
1 presentes para que surta os efeitos legais.

Katrinata
Candice H. Bezerra

Jorgina Pavan

Paulo Fabrício Rodrigues
Maristela Vieira

Alva

W. Souza Junior

quimara R. Rosa

J

A

A

HA