

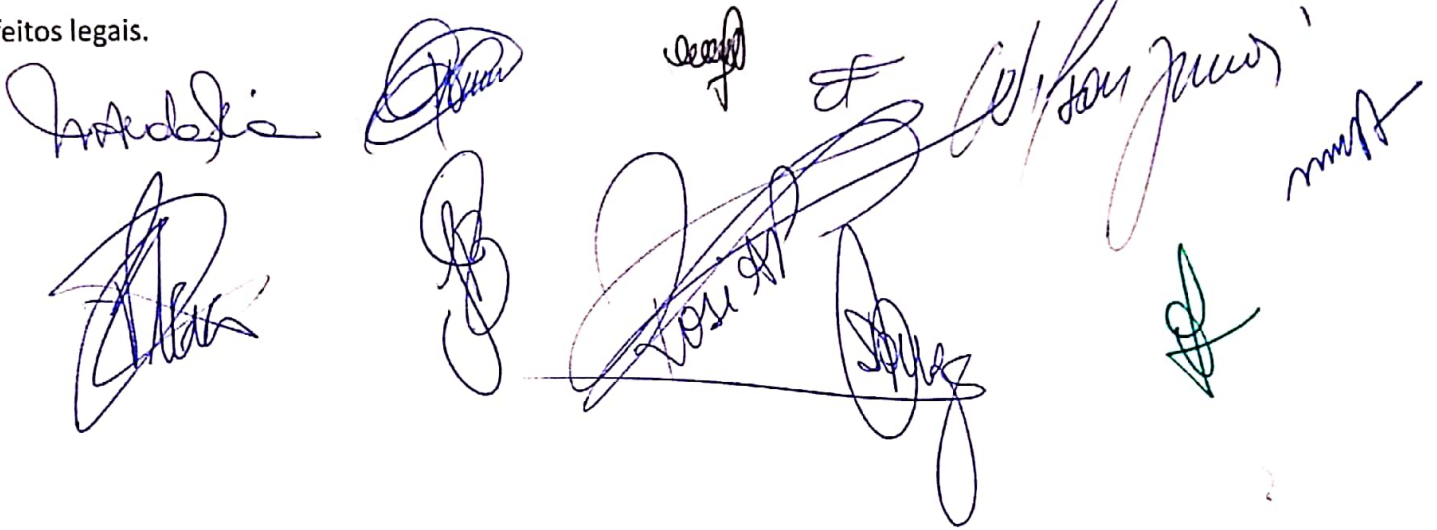
ATA Nº 01/2019 – Reunião Ordinária do CMAS – Conselho Municipal de Assistência Social de Balneário Camboriú/SC. Aos onze dias do mês de fevereiro de dois mil e dezenove, reuniram-se ordinariamente, na sede da Casa dos Conselhos, às quatorze horas, os(as) seguintes conselheiros(as): Natalli Pazini Silva (Titular/Política de Assistência Social – SDIS); Rosinalva Aparecida Pereira (Titular/Proteção Social Especial Resgate Social); Jucimeri Kraus Rosa (Suplente/Proteção Social Especial Resgate Social); Allan Muller Schroeder (Titular/FURBES); José Antônio Margarida (Suplente/FURBES); Márcia Maria Sartoni (Titular/Secretaria de Educação); Ketlin Talevi (Suplente/Secretaria de Articulação Governamental); Gevelyn Cassia Almeida de Quadros (Titular/Usuário CRAS Nação Cidadã); Wilson Reginatto Junior (Titular/Entidades – Amor pra Down); Morgana Pavan (Suplente/Entidades – AMA Litoral); Vanessa Fiorini (Titular/Entidades – APAE); Fernando Farias (Suplente/Entidades – FACDD); Maria Aparecida Nunes da Silva (Titular/Entidades – AFADefi); Thiara Silveira de Freitas (Titular/Trabalhadores NUCRESS); Dineusa Aparecida Souza (Suplente/Trabalhadores NUCRESS) e Emanuelle Moraes Ormeneze Carnevalli (Titular/Trabalhadores – OAB).
Como ouvintes: Thiago Pacheco (SIME); Patrícia da Costa Oliveira (Política de Assistência Social SDIS); Cristina A. M. Bitencourt (Secretaria de Saúde); Lucas Gotardo (Vereador); Debora S. Viana (PAIS); Eduardo Matzenbach (Câmara de Vereadores); Francielly Vianna (Casa dos Conselhos); Marilene R. S. Cardoso (Secretaria de Educação); Kelli S. (Casa das Anas); Mariana T. Roveda (Casa das Anas); Mariana Stuy (Coord. Cad Único) e Josiely F. Bertollo (SIME). A presidente Vanessa inicia a reunião com boas vindas aos presentes e solicita a autoapresentação dos que compareceram. **Item 1 - Leitura, aprovação e assinatura da ata nº 15 referente reunião ordinária realizada em 11/12/2018, encaminhada por e-mail:** a presidente sugere a supressão da leitura da ata e há concordância entre os conselheiros; a ata é aprovada e assinada. **Item 2 - Aprovação do Demonstrativo Financeiro do 4º trimestre e do ano de 2018 (Comissão de Financiamento):** Vanessa realiza **apresentação do demonstrativo do quarto trimestre**, referente aos meses de outubro a dezembro de 2018, faz leitura e explica os valores empenhados e liquidados. Fernando indaga acerca do pagamento e parcelamento às entidades, se sai direto do Fundo para estas e Vanessa responde positivamente. O conselheiro questiona quanto à diferença entre o que foi liquidado e empenhado das entidades e se o Fundo atrasou em repassar à elas. Vanessa responde negativamente e explica que no início de cada ano as entidades pactuam com o governo um valor por uma quantidade de meses para atendimento, de maneira que mês a mês vai havendo o repasse e liquidando. Passa-se à **apresentação do demonstrativo do ano de 2018** e fala que o total de Receitas no valor de R\$ 701.323,93 não conta com folha de pagamento dos trabalhadores da Assistência. Natalli explica sobre o funcionamento da reprogramação e Vanessa fala que o planejamento da alocação dos recursos na reprogramação passam pelo CMAS verificar. Vanessa prossegue na apresentação do demonstrativo e destaca que, mesmo com baixo investimento para a Assistência Social, ainda se consegue executar tudo o necessário, inclusive as parcerias com as entidades. Natalli avisa aos novos membros do CMAS que a Comissão de Orçamento e

Financiamento analisa todos os balancetes, empenhos, ação por ação e os conselheiros da Comissão tem a responsabilidade de apresentar o resumo aos demais, já com indicativo de aprovação ou não da prestação de contas. Vanessa diz que a Comissão fez algumas pontuações com relação ao pagamento de marmitas, por haver um **pedido de reconhecimento de dívida** e relata que no período de 22 de dezembro de 2018 a 1º de janeiro de 2019, o município ficou sem cobertura de contrato com a empresa Brasil Pizza para prestação de serviço de marmitas na Casa de Passagem, chegou a haver suplementação de 25%, porém não supriu e mesmo assim a empresa continuou o fornecimento de marmitas. Vanessa explica que a Brasil Pizza pede o reconhecimento de dívida se o Conselho aprova ou não. Patrícia faz a leitura de documento do pedido de reconhecimento, informando que o valor de R\$ 18.135,60 é referente a quantidade de 1.524 unidades de marmitas, fornecidas no período entre 20 de setembro à 22 de outubro de 2018. Vanessa diz que há outra questão que também envolve as marmitas, de um novo fornecedor que ficou também sem cobertura. Patrícia explica que havia sido feito novo processo de licitação e passou uma nova empresa, porém no tempo de 22 de dezembro a 01 de janeiro não havia sido assinado o contrato. Patrícia diz que foi conversado com a empresa, que se disse **não interessada pelo reconhecimento de dívida**, por ser um valor muito baixo (em torno de R\$ 1.500,00), sendo assim necessário um documento formalizando a ser assinado pela empresa afirmando não requerer pagamento durante a disponibilização do serviço. Natalli lembra que a Comissão de Orçamento e Financiamento já previa a falta no fornecimento de marmitas; diz que quando houve ampliação do acolhimento e da oferta do serviço na Casa de Passagem do Migrante, o CMAS notificou a SDIS sobre déficit de marmitas. Vanessa faz uso da palavra e diz que ainda falta empenhar o valor de R\$ 345.000,00 referente à construção do Lar, dos recursos do superávit de alienação - recursos próprios da Prefeitura - e diz que essa informação irá constar em uma planilha de pendências do Conselho. Vanessa aponta outra questão, quanto aos aluguéis; diz que o **CRAS Nações está sem pagamento de aluguel há quatro meses**, de maneira que o caso precisa de acompanhamento do CMAS para buscar uma solução. É colocada em votação o reconhecimento de dívida, para ser pago o valor de R\$ 18.135,60 à Brasil Pizza e é aprovado por unanimidade entre os conselheiros. É posta **em votação a prestação de contas do 4º trimestre e do ano de 2018**, que é aprovada por unanimidade. **Item 3 - Informativo sobre troca de conselheiros governamentais**: Vanessa solicita autoapresentação dos novos conselheiros e dos que deixaram de ser, o que é realizado. **Item 4 - Eleição das Entidades e eleição da Mesa Diretora** (diálogo com Conselheiros): Vanessa explica devido ao CMAS estar sem secretariado executivo próprio, refletindo em muitas pendências e não sendo possível organizar a eleição para hoje, as eleições serão adiadas para a próxima reunião ordinária, no dia 11 de março. Ketlin avisa que **será lançado um edital com informações de eleição das entidades**. Vanessa pergunta aos conselheiros se há problema em permanecer a mesma como está ou realizar a eleição de um vice-presidente governamental para os trinta dias até a próxima reunião ordinária e os conselheiros concordam em permanecer a mesa diretora como se encontra. Natalli agradece pelo período no qual esteve em parceria ao CMAS e coloca-se à disposição no que diz respeito à Assistência Social. José Margarida, Dineusa e Vanessa discursam em gratidão pela contribuição dos conselheiros durante o último mandato e no decorrer dos anos anteriores. Dineusa destaca a evolução da política de assistência na última década. **Item 5 - Documento enviado ao Prefeito e MP sobre as demandas do SUAS e**

devolutiva da SDIS: Vanessa contextualiza o documento em questão, diz que em dezembro de 2018, em reunião ordinária, o Conselho reuniu-se e ficou acordado unanimemente que o CMAS iria enviar documento à Prefeitura e Ministério Público relatando as demandas do SUAS neste Município. Vanessa lembra que surgiram vários problemas e polêmicas no decorrer do ano de 2018, além de denúncias, que foram discutidas em plenárias. Vanessa informa que enviou no dia 9, sábado, o documento enviado ao MP, além do documento recebido da SDIS respondendo ao CMAS e a Ata do mês de dezembro de 2018 e solicitou a leitura principalmente dos dois primeiros para debate na presente reunião, contudo, devido a que os novos conselheiros não tiveram acesso à leitura, propõe a protelação do debate dos documentos. Vanessa afirma que, enquanto conselheira, irá fazer uma resposta técnica ao CMAS, mediante a resposta da SDIS. Patrícia sugere a discussão de pontos sem resposta, como a Lei do SUAS, dá como exemplo. Gévelyn faz uso da palavra e diz que, enquanto representante dos Usuários, alguns itens ficaram confusos; sugere que uma das Comissões apresente em plenária um resumo. Ketlin sugere o agendamento de uma **reunião extraordinária** específica à pauta: Discussão do Plano AC SUAS e a Resposta da SDIS, que é marcada sem discordâncias para o **próximo dia 25 de fevereiro, segunda-feira, às 14 horas, na Casa dos Conselhos**. Vanessa alerta que os documentos serão enviados mais uma vez, inclusive aos novos conselheiros para leitura e posterior debate.

Item 6 - Leitura e encaminhamento dos documentos recebidos e expedidos: **Documentos Recebidos:** Ofício nº 051/2019 da SDIS, em resposta referente à utilização de veículos; Ofícios nº 002 e 007/2019, da Secretaria de Planejamento - Gerência de Convênios, ambos referentes à entrega de documentos; Ofício nº 049/2018 da SDIS em resposta aos Ofícios nº 91, 93 e 111/2018, 118/2018 e processo nº 2018043761; Ofício nº 057/2019, referente à apresentação da implantação do serviço de abordagem social e reordenamento da Casa de Passagem; Relatório e planilha financeira de prestação de contas da entidade APAE, referente ao mês de novembro de 20018; Ofício de indicação nº 031/2019, substituindo a titularidade do FURBES para João Miguel; Ofício de indicação nº 768/2018, nomeando Josiely Bertolo e Thiago Pacheco para representar o SIME; Ofício de indicação nº 52/2019, nomeando Mauria D. da Silva e Matheus Rafaeli para representar a Fundação Cultural; Ofício de indicação nº 754/2018, nomeando Patricia da C. Oliveira e Peterson A. Boll representantes da SDIS (Política de Assistência Social), Rosinalva A. Pereira e Mariana Strey representantes da SDIS (Proteção Social Básica) e Douglas S. F. A. Aguirre e Jucimeri K. Rosa representantes da SDIS (Proteção Social Especial); Balancetes referentes ao Exercício de 2018 do FMAS; Resolução CMAS nº 013/2018, sobre a aprovação do Demonstrativo Anual SUAS, ano 2017; Resolução CMAS nº 014/2018, sobre a aprovação do Demonstrativo Anual Programa Bolsa Família, ano 2017; Resolução CMAS nº 015/2018, sobre aprovação do Demonstrativo Anual do IGD/SUAS, ano 2017; Declaração da 2ª Secretária do CMAS, sobre projeto de aquisição de microônibus. **Documentos Expedidos:** Ofícios nº 127, 126, 125 e 124/2018 sobre a atenção à população usuária da Assistência Social; Ofícios nº 122 e 121/2018 à Promotoria de Justiça, sobre ofício enviado ao Prefeito deste Município; Ofício nº 120/2018, em resposta ao Ofício nº 825/2018; Ofício nº 118/2018 ao Prefeito Municipal. Vanessa faz uso da palavra e pontua sobre o trabalho de Fernando na Comissão de Políticas e o conselheiro diz acerca do banner elaborado com breve apresentação do serviço da Assistência Social para quem não tem conexão com esse ambiente, pois muitas pessoas que precisam ou pertencem ao serviço, desconhecem de questões como quantos são os

beneficiados pela Assistência. Vanessa fala de **formulário online**, que enviará ao email dos conselheiros, para compilação a fim de diagnóstico e pede que os representantes das entidades respondam e os representantes governamentais repassem aos coordenadores responderem. Sem mais a tratar, é dada por encerrada a reunião e eu, Francielly Raquel Domingues Vianna, secretária executiva da Casa dos Conselhos, lavro a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada pelos conselheiros presentes para que surta os efeitos legais.

A collection of approximately ten handwritten signatures in blue ink, arranged in a horizontal line across the middle of the page. The signatures are highly stylized and cursive, typical of official documents. Some are more legible than others, but they all appear to be individual signatures of the council members present at the meeting.