

Ata Nº 622. Aos vinte dias do mês de junho de dois mil e vinte e três, às nove horas, os conselheiros se reuniram para realizar a **REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE de Balneário Camboriú–SC** na Casa dos Conselhos. Estavam presentes os seguintes conselheiros: João Carlos Alves dos Passos, Bruno Figueiredo Arceno, Djaíza G. de Sá Souza, Micheli Luzia Schittler, Jeferson Fragoso, Luciano Pedro Estevão, Valdeci Matias, Grasiela Aparecida Teixeira, Josiane Hoeppers, Wilson Reginatto Júnior, Maria Helena Bitterncourt, Patricia Nicodemus Valenzuela, Sandra Mara Luchtenberg e Manuela Pessoa Duarte. Justificou ausência: Elaine Gonçalves Weiss de Souza pois está de licença durante os próximos dois meses e seu suplente Thiago Augusto de Abreu Taveira Cruz está de férias. Estavam presentes: Paulo Cavalcante, presidente do Conselho Tutelar; Aline Rocha Salai e Eni E. Alves, ambas representantes da Associação Beneficente Cristã Real Esperança; Maria A. Ferracini Piconi, representante da Biblioteca Comunitária Bem Viver do Bairro das Nações; Regina Del Bem, representante da Associação de Pais e Amigos do Autista – Ama Litoral, Leandro Teixeira Ghilardi, ex conselheiro de direitos, funcionário de carreira da Prefeitura e professor do Curso de Enfermagem da Faculdade UNISUL – Universidade do Sul de Santa Catarina – Campus de Itajaí, juntamente com seus alunos: Maiara Zarpelon de Picoli, Deise Aparecida Souza Ferreira, Victória Vieira Pinheiro, Fabiana Corrêia, Patrick Rehbein, Simone S. Bueno, Charles Miller, Diandra Finochetti representante Árvore da Vida – Casa das Anas, Pâmela M. Albano e Rosangela M^a Jesus ambas representantes do Instituto Geração de Empego e Renda – GERAR e Inah Moraes de Oliveira representante da comunidade. A ata do dia seis de junho foi aprovada por unanimidade. Pauta 01: Ofícios Expedidos e Documentos Recebidos. Ofícios Expedidos: E-mail de seis de junho, enviado para o Instituto Geração de Empego e Renda – GERAR encaminhando a Resolução nº026/19 e demais documentos para renovação do Registro e Qualificação da GERAR neste CMDCA; Memorando nº11.243, Despacho Cinquenta, de seis de junho, enviado a Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social/Gabinete, respondendo ao Despacho Quarenta e Seis, encaminhando a ata do CMDCA assinada; E-mail de sete de junho, enviado para a Universidade do Vale do Itajaí – UNIVALI, Campus de Balneário Camboriú, solicitando a disponibilidade de uso de onze salas para realização das eleições de Conselheiros Tutelares, que acontecerá dia primeiro de outubro de dois mil e vinte e três; E-mail de doze de junho, enviado para a Associação Beneficente Cristã Real Esperança informando que caso seja aprovado o Plano de Trabalho, o CMDCA faz o encaminhamento da solicitação ao gestor da sua parceria; E-mail de quatorze de junho, enviado para o Núcleo Assistencial Humberto de Campos – NAHC, solicitando o envio da comprovação dos meses de abril e maio dos gastos referentes ao aditivo solicitado ao Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA; Memorando nº11.243, Despacho Cinquenta e Três, de quatorze de junho, enviado para a Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social/Gabinete, informando que o Núcleo Assistencial Humberto de Campos – NAHC, já foi comunicada e encaminhará ainda esta semana a comprovação; E-mail de quinze de junho, enviado para a 4^a Promotoria de Justiça encaminhando o Edital nº005 – Resultado da Prova Objetiva e o Edital nº006 – Convocação para Avaliação Psicológica, para conhecimento; E-mail de quinze de junho, enviado para o Departamento de Marketing, solicitando a publicação, no site da Prefeitura – página do CMDCA e na página de editais, do Edital nº005 e nº006; E-mail de quinze de junho, enviado para a Rede de Atendimento, convidando os profissionais da Rede de Proteção e Atendimento do Sistema de Garantias dos Direitos da Criança e do Adolescente, para participarem do Fórum de Medidas Socioeducativas, que acontecerá dia cinco de julho, das treze horas e trinta minutos às dezessete horas, na plenária da Câmara de Vereadores; Memorando nº11.243, Despacho Cinquenta e Quatro, de quinze de junho, enviado para a Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social/Gabinete encaminhando a comprovação dos atendimentos realizados nos meses

de abril e maio pelo Núcleo Assistencial Humberto de Campos – NAHC; E-mail de quinze de junho, enviado para a Sra. Neylen Bruggemann Bunn Junckes, Servidora do Estado do Sistema Socioeducativo, convidando para participar do Fórum de Medidas Socioeducativas, que acontecerá dia cinco de julho para proferir a fala principal do evento; E-mail de quinze de junho, enviado para a Dra. Camila Coelho, juíza da Infância e Juventude e para o Dr. Alan Boettger, da 4ª Promotoria de Justiça, convidando-os para participarem do Fórum de Medidas Socioeducativas, que acontecerá dia cinco de julho; E-mail de dezesseis de junho, enviado para a Dra. Camila Coelho, juíza da Infância e Juventude e para Dr. Alan Boettger, da 4ª Promotoria de Justiça, agradecendo a participação na Capacitação da Rede de Atendimento à Criança e ao Adolescente, que aconteceu dia trinta de maio; Memorando nº25.481, Despacho Dois, de dezesseis de junho, enviado para a Secretaria da Fazenda/Contabilidade agradecendo a atenção e informando que aguardará o retorno em julho. Documentos Recebidos: E-mail de seis de junho, enviado pelo Instituto Geração de Empego e Renda – GERAR solicitando o envio da resolução que trata sobre o processo de renovação do registro para dar início ao processo de renovação do seu registro junto ao conselho; E-mail de seis de junho, enviado pela Secretaria de Estado da Assistência Social, Mulher e Família, encaminhando o Ofício nº359.2023.GABS.SAS, informando sobre o recebimento de documento enviado pela Associação Amor pra Down, em que solicita recursos financeiros para ampliação da área de atendimento, também nesse e-mail foi encaminhado a Informação nº9/2023/SAS/DIDH/GECAJ, referente ao Processo SAS nº1086/2023, que está relacionado ao Ofício nº04/2022, de solicitação de recursos financeiros para execução de projeto da Associação Amor Pra Down, esta Gerência de Políticas para Crianças, Adolescentes e Jovens (GECAJ), da Diretoria de Direitos Humanos; E-mail de sete de junho, enviado pela Casa dos Conselhos informando agenda da semana entre os dias doze de junho à dezesseis de junho; E-mail de sete de junho, enviado pelo Instituto Geração de Empego e Renda – GERAR questionando que devido algumas alterações administrativas, será solicitado algumas alterações do registro devido à mudança de modalidade do programa de aprendizagem que será executado por ensino a distância – EAD; E-mail de sete de junho, enviado pelo Banco Itaú Social, informando que no dia quatorze de junho, às dezesseis horas, acontece o primeiro tira-dúvidas do Edital Fundos da Infância e da Adolescência; E-mail de sete de junho, enviado pela Associação Beneficente Cristã Real Esperança encaminhando projeto para aprovação junto ao conselho para captação de recursos pelo Edital de Chancela; Memorando nº15.604, Despacho Cinco, de doze de junho, enviado pela Fundação Municipal de Esportes – FME, solicitando que o Diretor técnico seja atualizado sobre o andamento do processo; Memorando nº11.243, Despacho Cinquenta e Um, de doze de junho, da Secretaria da Fazenda/Contabilidade enviando para a Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social esclarecendo que quando da autorização da parceria não havia saldo disponível para emissão de empenho, e somente no dia seis de junho foi recebido a ata do CMDCA, da reunião do dia vinte e três de maio, autorizando utilizar saldo da dotação de recursos do Imposto de Renda para emissão de empenho; E-mail de doze de junho, enviado pelo Tribunal Regional Eleitoral – TRE/SC, informando onde retirar as urnas eletrônicas acerca do Processo de Escolha do Conselho Tutelar, deslocamento das urnas, sendo em Balneário Camboriú, Zona Cinquenta e Seis e Cento e Três retirar com chefe de cartório; E-mail de doze de junho, enviado pelo Tribunal Regional Eleitoral – TRE/SC, informando que a página sobre as eleições dos Conselhos Tutelares foi atualizada, que foi incluído o item definição sobre urnas eletrônicas e urnas de lona, solicitando conferir; E-mail de treze de junho, enviado pela 4ª Promotoria de Justiça, encaminhando cópia da Notícia de Fato nº01.2023.00023158-4 para conhecimento, onde foi relatado que o conselho tutelar de Balneário Camboriú não vem preenchendo as fichas de notificação para os órgãos de saúde, nas hipóteses de violências ao público infantojuvenil, o que implica na dificuldade

h

do trâmite dos casos junto à Rede Municipal; E-mail de treze de junho, enviado pelo Grupo Anchieta e Inova Cidades convidando para o dia dezesseis de junho, às dez horas, ao vivo, para debater os desafios dos Gestores Municipais na Captação de Recursos e Convênios Governamentais com o Diretor de Captação de Recursos e Convênios Governamentais na Prefeitura de Campinas/SP; Protocolo nº58.017, de quatorze de junho, enviado pela Associação de Pais e Amigos do Autista – AMA Litoral, encaminhando relatório de atividades do mês de maio; E-mail de quinze de junho, enviado pelo Instituto Geração de Empego e Renda – GERAR encaminhando a documentação necessária para análise deste conselho no que trata do processo de inscrição de programas; E-mail de quinze de junho, enviado pelo Farol Eventos convidando para a capacitação Fortalecendo as Políticas Públicas do SUAS – Desafios para atuação eficaz e estratégias de atendimento na assistência social; Protocolo nº58.282, de quinze de junho, enviado pela Associação de Apoio às Famílias de Deficientes Físicos – AFADEFI, encaminhando relatório de atividades do mês de maio; E-mail de quinze de junho, enviado pela Inova Cidades, convidando para participar da oficina sobre Fundos Municipais da Assistência Social e da Educação: da criação à prestação de contas, com consultor e ex-secretário de finanças Luciano Lima, dias treze e quatorze de julho, das oito horas às onze horas; Protocolo nº58.540, de quinze de junho, enviado pela Associação Dragão Negro de Taekwondo, encaminhando a Prestação de Contas e Relatório de Atividades referente ao mês de maio; E-mail de quinze de junho, enviado pelo Núcleo Assistencial Humberto de Campos – NAHC encaminhando a lista de pacientes dos meses de abril e maio, referentes aos atendimentos realizados pelas psicólogas que foram contratadas após a aprovação do Aditivo pelo CMDCA; E-mail de quinze de junho, enviado pela Associação de Proteção, Acolhimento e Inclusão Social – PAIS, encaminhando o ofício nº258/2023, informando o nome de seus conselheiros, sendo Josiane Hoepers, titular e Karina Gonçalves dos Passos como suplente; E-mail de dezesseis de junho, enviado pela Câmara de Vereadores de Balneário Camboriú/Vereador Eduardo Zanatta convidando para a reunião pública sobre o Plano Plurianual Participativo (PAA), que será realizado no dia vinte e três de junho, às dezenove horas, no plenário da Câmara de Vereadores de Balneário Camboriú; Memorando nº25.481, de dezesseis de junho, enviado pela Secretaria da Fazenda/ Contabilidade informando que ainda estão em fase de estudos da receita para a elaboração da LDO e LOA para Dois Mil e Vinte e Quatro, e que mais precisamente na segunda quinzena do mês de julho é que terão alguma informação para repassar a este Conselho sobre o valor do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA; Memorando nº27.843, de dezesseis de junho, enviado pelo Conselho Tutelar encaminhando relatório do mês de maio; E-mail de dezesseis de junho, enviado pela Casa dos Conselhos informando agenda da semana entre os dias dezenove de junho à vinte e três de junho; Protocolo nº58.866, de dezesseis de junho, enviado pela Associação dos Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE encaminhando os relatórios de atividades do mês de maio, referentes ao Programa PDEAR/SAESP e ao Programa APAE Equoterapia; E-mail de dezenove de junho, enviado pela Universidade do Vale do Itajaí – UNIVALI, solicitando o contato/e-mails das associações com assento no CMDCA e demais organizações da sociedade civil indicadas por esse conselho a fim e que possam organizar rodas de conversas/palestras/distribuição da cartilha, no intuito de compartilhar o trabalho realizado através da elaboração da cartilha Direitos da Pessoa com Deficiência; E-mail de dezenove de junho, enviado pela Farol Eventos, encaminhando convite de Capacitação Fortalecendo as Políticas Públicas do SUAS – Desafios para atuação eficaz e estratégias de atendimento na assistência social; Protocolo nº59.164, de dezenove de junho, enviado pela Associação Amor pra Down encaminhando o relatório de atividades do mês de maio; Protocolo nº59.374, de dezenove de junho, enviado pelo Instituto Anjos sem Asas, encaminhando relatório de atividades de abril e maio; E-mail de dezenove de junho, enviado pela conselheira Elaine Gonçalves Weiss de Souza comunicando que

estará de licença nos próximos dois meses e que seu suplente Thiago Augusto de Abreu Taveira Cruz estará de férias; E-mail de dezenove de junho, enviado pelo Grupo de Estudos e Apoio a Adoção Anjos da Vida encaminhando relatório de atividades do mês de maio; E-mail de vinte de junho, enviado pelo Tribunal Regional Eleitoral – TRE/SC, referente ao Cadastramento dos Candidatos para o TRE-SC, informando que o sistema estará disponível no período de dezenove de julho a primeiro de agosto; E-mail de vinte de junho, enviado pela Câmara de Vereadores de Balneário Camboriú informando o cancelamento da audiência sobre a elaboração do Plano Plurianual Participativo e que uma nova data será agendada. O presidente comentou sobre a Notícia de Fato nº01.2023.00023158-4, encaminhada pelo Ministério Público, que trata sobre a recusa do Conselho Tutelar, no preenchimento das fichas de notificação para os órgãos de saúde, nas hipóteses de violências ao público infantojuvenil, o que implica a dificuldade do trâmite dos casos junto à Rede Municipal. Lembrou que este CMDCA também entende a necessidade do preenchimento do Sistema de Informação de Agravos de Notificação – SINAN, por parte dos conselheiros tutelares, porém, há realmente uma resistência dos mesmos em auxiliar nesse processo. Os conselheiros entendem necessário dar um retorno da opinião deste conselho ao Ministério Público, porém foi acordado este assunto voltar a pauta na próxima plenária, pois, por mais que não seja atribuição do conselheiro tutelar, este órgão é a porta de entrada de muitos casos e muitos Conselhos Tutelares no país já estão trabalhando em parceria, preenchendo as fichas de notificação. Sendo assim, este assunto voltará para pauta, para ser definido a forma que este CMDCA se manifestará diante do assunto. Na sequência o presidente solicitou espaço para apresentar rapidamente, as imagens de referência para execução do projeto de arquitetura de interiores e paisagismo do Centro de Referência de Doenças Raras e Autismo, projetado pela Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social. O presidente informou que até a próxima semana a secretaria deverá encaminhar o projeto para análise do CMDCA e solicitou ponto de pauta para a próxima plenária. Falou que a inauguração está prevista para o mês de outubro e que o projeto prevê ação continuada para funcionários, Rede de Atendimento e para as famílias dos usuários. O presidente informou também que está para ser aprovado na Câmara de Vereadores o Programa Família Acolhedora. O presidente solicitou espaço para questionar os conselheiros acerca do Regimento Interno deste CMDCA. Pontuou que devido a falta de quorum na última reunião, assuntos como uma ou duas reuniões mensais, quorum, indicações governamentais, deveriam ser revistos. Solicitou esse assunto visto que alguns conselheiros o procuraram sugerindo algumas alterações. Sendo assim, restou deliberado encaminhar o Regimento Interno a todos e que na próxima plenária o assunto estará em pauta para ser discutido. Pauta 02: Sistema Nacional de Prevenção e Combate à Tortura. O presidente informou que recebeu o convite para o CMDCA de Balneário Camboriú participar do Sistema Nacional de Prevenção e Combate à Tortura. Informou que as reuniões serão esporádicas e que será necessário indicar um conselheiro para participar. Que o Conselho Estadual de Santa Catarina se faz presente e que até então nenhum município tinha aderido. Os conselheiros entenderam ser importante aderir ao sistema. Quando for marcada reunião, será indicado um conselheiro. Pauta 03: Fórum de Medidas Socioeducativas: informações sobre a organização do evento. A comissão informou que o dia do evento está organizado e agendado para acontecer na Câmara de Vereadores, que serão realizadas duas palestras, uma será realizada pela Advogada, Dra. Beatriz Baldi e a outra pela Assistente Social Neylen Bruggemann Bunn Junckes, servidora do Estado do Sistema Socioeducativo. Informaram que os convites já foram enviados, porém, próximo ao evento será realizada nova divulgação. Solicitaram coffee break e transporte para uma das palestrantes, através do Memorando nº25.768/2023, o que foi aprovado por unanimidade. Sendo assim, este CMDCA autorizou o fornecimento de coffee-break para o dia do evento, para aproximadamente oitenta pessoas. O presidente

solicitou que as secretárias verificassem a disponibilidade do transporte da palestrante, junto ao departamento na Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social. A comissão falou que um dos objetivos do evento, é apresentar ações para o Plano de Medidas Socioeducativas que vence em Dois Mil e Vinte e Quatro. Pauta 04: Edital nº002/2023 – Fórum de Organizações da Sociedade Civil: início das apresentações das Organizações da Sociedade Civil inscritas: Associação Amor pra Down e Associação Beneficente Cristã Real Esperança. A comissão agradeceu aos conselheiros pelo maior prazo dado nas inscrições das Organizações da Sociedade Civil – OSC's, visto que mais seis associações puderam se inscrever. Foram realizadas as apresentações das associações: Associação Amor pra Down e Associação Beneficente Cristã Real Esperança. O conselheiro Wilson apresentou a Associação Amor pra Down, colocou um vídeo institucional e após agradeceu a parceria com este CMDCA e com o Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA que contribuem na existência da Associação Amor pra Down, destinando recursos para execução de projetos. Falou que estão sempre em busca de novas parcerias e também de recursos advindos das doações de Imposto de Renda. Falou sobre as crianças e adolescentes que frequentam a associação e da importância que a associação faz na vida destes cidadãos. Aproveitou e falou que a instituição ganhou o selo VOA da AMBEV que é um programa de transformação social. Os funcionários trabalham como voluntários junto às OSC's, doando tempo e conhecimento para que as organizações voem ainda mais alto. A Associação amor pra Down, no ano de Dois Mil e Vinte e Um, foi selecionada para participar do programa. Durante dois anos estiveram juntos com o VOA em diversas reuniões e ações para melhorar os processos de gestão. No ano de Dois Mil e Vinte e Dois, cumpridas todas as metas, a associação foi certificada. Wilson falou também do Selo DOAR ou selo PGT – Padrões em Gestão e Transparência, que foi criado em Dois Mil e Treze, onde cinquenta e dois critérios de gestão foram adotados por diferentes organismos nacionais e internacionais, da literatura especializada em avaliação de organizações sem fins lucrativos, às práticas das empresas receptoras e concessionárias de recursos para fins sociais e ambientais. A Amor pra Down sempre preocupou-se com a transparência de suas ações e agora foram reconhecidos pelas práticas dentro de padrões internacionais de atuação. Após, foi passada a palavra para a Sra. Eni da Associação Beneficente Cristã Real Esperança, que apresentou também um vídeo institucional. Após, a Sra. Eni falou sobre a fundação da associação em Dois Mil e Oito, da necessidade de um projeto de contra turno escolar para as crianças da região. Explicou que atualmente atendem oitenta e quatro crianças, e que a lista de espera chega a setenta e duas crianças. Que estão buscando através do Edital nº001/2022 – Edital de Chancela, recursos para ampliar o projeto. Que as famílias das crianças tem um atendimento diferenciado de acolhimento e atenção. O que foi corroborado pela Sra. Liandra, profissional da Associação Árvore da Vida – Casa das Anas que tem seu filho frequentando o Projeto PEVE, da Associação Beneficente Cristã Real Esperança. Liandra falou sobre o projeto, sobre o atendimento da associação e sobre a confiança em deixar seu filho no local. Os materiais e apresentações disponibilizados pelas associações serão adicionados no drive para apreciação. O presidente agradeceu a apresentação das instituições e lembrou que este CMDCA precisa entregar a Moção de Agradecimento ao ex-prefeito Rubens Spornau pela iniciativa de repassar ao Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA o percentual anual de um por cento da arrecadação municipal. Pauta 05: Processo Eleitoral de Conselheiros Tutelares: Edital nº04 – Retificação da Homologação das Inscrições, devolutiva sobre o dia da prova objetiva; Edital nº005 – Resultado da Prova Objetiva e Edital nº006 – Convocação para Avaliação Psicológica. O presidente apresentou a todos a relação dos candidatos aprovados na Prova Objetiva, um total de quinze candidatos. De acordo com a atual legislação municipal: dois assistentes sociais, um psicólogo, seis membros da comunidade e seis bacharéis em Direito. O presidente levantou a questão de se ter

apenas uma psicóloga, e de acordo com a atual legislação municipal não teria suplência. Falou que o pedido de alteração da lei já foi enviado a Secretaria de Articulação Governamental que deve dar andamento ao pedido de alteração. Porém, ainda não foi alterada, sendo assim, há necessidade de já definir a questão da suplência. Depois de alguns debates, restou deliberado por unanimidade que a suplência será por classificação de votação e não por cargo. O primeiro suplente é o mais votado após a composição dos cinco conselheiros eleitos, e assim sucessivamente. O presidente solicitou que seja feita uma resolução para oficializar esse assunto. Além disso comunicar o Ministério Público. O presidente informou que a Associação dos Municípios da Região da Foz do Rio Itajaí – AMFRI está contratando a Universidade do Vale do Itajaí para realizar a prova. Pauta 06: Resolução nº235, que estabelece aos Conselhos Estaduais, Distrital e Municipais dos Direitos da Criança e do Adolescente a obrigação de implantação de Comitês de Gestão Colegiada da Rede de Cuidado e Proteção Social das Crianças e Adolescentes Vítimas ou Testemunhas de Violência nas suas localidades. A conselheira Patricia, trouxe para a plenária a resolução que estabelece aos Conselhos Municipais dos Direitos da Criança e do Adolescente a obrigação de implantação de Comitês de Gestão Colegiada da Rede de Cuidado e Proteção Social das Crianças e Adolescentes Vítimas ou Testemunhas de Violência e frisou que há a necessidade de continuação do comitê no município. Algumas questões sobre comitê e comissão foram levantadas. Patricia informou que já foi realizada a recomendação pela Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social. Restou deliberado que a comissão verificará essa questão da comissão e trará para a próxima plenária. Após foi falado sobre a capacitação que deverá acontecer para os novos profissionais, o que foi aprovado por unanimidade. Também foi levantada a questão da capacitação para a revelação espontânea. Ficou deliberado que será realizada capacitação sobre a revelação espontânea para toda a Rede de Atendimento e Rede de Educação. Pauta 07: Comissão de Orçamento e Fundo: Análise da solicitação da Associação Amor pra Down e Análise da solicitação da Associação Beneficente Cristã Real Esperança. A comissão analisou a solicitação das duas associações. Referente a Associação Amor pra Down, o conselheiro Wilson falou da dificuldade em se encontrar um terapeuta ocupacional e que devido a isso solicitam a substituição do terapeuta ocupacional, para o aumento do pagamento da contabilidade para Três Mil e Seiscentos Reais (mês) e a contratação de uma auxiliar administrativa no valor bruto de Mil e Setecentos Reais, para cumprir o período da licença maternidade de uma assistente administrativa a partir de julho. O pedido foi aprovado pela comissão e também por todos os conselheiros presentes. Referente a solicitação da Associação Beneficente Cristã Real Esperança o projeto para o Edital de Chancela foi aprovado por unanimidade. Pauta 08: Edital nº005 – Edital de Chamamento Público. A comissão informou que se reuniu para analisar o edital e explicaram as alterações propostas. Foi revisado o checklist dos documentos, o encaminhamento do Plano de Trabalho, foram alteradas as datas do cronograma e também a forma de envio, agora pelo Sistema 1doc. A comissão disse que para encerrar o edital será necessário aguardar o Diagnóstico da Criança e do Adolescente, porém está se tendo alguma dificuldade na contratação da empresa. O conselheiro Luciano sugeriu encaminhar uma solicitação a Rede de Proteção e a Rede de Atendimento pedindo para que as mesmas enviem ações e políticas públicas, auxiliando assim na análise e no processo, visto que o edital terá que ser publicado, independente do diagnóstico estar contratado. A sugestão foi aceita por unanimidade. O presidente informou que nenhum edital poderá ser publicado sem antes ser analisado pelo Prefeito e pela Secretaria de Articulação Governamental. Foi solicitado a cobrança da previsão da receita do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA para o exercício de Dois Mil e Vinte e Quatro. Pauta 09: Comissão de Política de Atendimento dos Direitos – Projetos: Análise do Projeto Meu Novo Ciclo (com alterações em relação ao primeiro) da Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social; análise da solicitação de



inscrição do projeto da Associação de Esportes de Raquete – AER; análise da solicitação de renovação da inscrição do projeto Escoteiro Leão do Mar e análise dos projetos da Geração de Emprego e Renda – GERAR. Foram analisados os projetos enviados. Sobre o Projeto do Grupo Escoteiro Leão do Mar, visando a renovação da inscrição, a comissão foi favorável. Referente a AER, a comissão aguardará a aprovação da Comissão de Registro, Inscrição e Reavaliação para liberar o certificado de inscrição de projetos. Quanto a solicitação da GERAR, houve bastante debate e foi solicitado que seja ponto de pauta da próxima plenária. Em relação a renovação de inscrição do Projeto Meu Primeiro Ciclo, a comissão solicitou relatório do serviço já executado e que seja inserida a logomarca deste CMDCA nos folders de divulgação do projeto. Pauta 10: Comissão de Registro, Inscrição e Reavaliação: Análise da documentação solicitando registro da Associação de Esportes de Raquete – AER; análise dos documentos para renovação de registro da UNIVALI; e, análise dos documentos do Escoteiro Leão do Mar, visando a renovação do registro. Foram realizadas as análises dos documentos encaminhados. Referente a análise do Grupo Escoteiro Leão do Mar, visando a renovação do registro, a comissão informou que faltou apenas o anexo III e que se o grupo enviar o documento, a renovação poderá ser concedida. A plenária aprovou a decisão da comissão. Quanto a documentação da UNIVALI, a comissão informou que faltaram os seguintes documentos: cópia do estatuto, cópia do RG e CPF do presidente, Declaração de Obrigatoriedade e Alvará Sanitário. Após a entrega dos documentos faltantes, a comissão realizará nova análise. Referente a solicitação da AER a comissão informou que faltou a ata da eleição da diretoria, pois a enviada está desatualizada. Os registros da UNIVALI e da AER deverão passar na próxima plenária. Pauta 11: Discutir Ações Preventivas. O conselheiro Wilson solicitou esse ponto de pauta, após a Capacitação da Rede de Atendimento, no último dia trinta. Foram debatidos vários temas, várias questões sobre aplicação de prevenção. Foram levantadas algumas ações e vários conselheiros se manifestaram. Alguns assuntos vieram a tona e decidiu-se que o tema deverá ser discutido na próxima plenária. Pauta 12: Assuntos Gerais. Foram levantadas questões sobre o Plano de Medidas Socioeducativas que deverá ser organizado para o próximo exercício. Nada mais havendo a tratar, eu, Patricia Humenhuk, lavro a presente ata que segue assinada por mim e pelo presidente, conforme deliberação em reunião.

