

**ATA Nº 07/2020 – Reunião ordinária do CMAS – Conselho Municipal de Assistência Social de Balneário Camboriú/SC.** Aos treze dias do mês de julho de dois mil e vinte, às 14:00 horas, reuniram se via aplicativo skype **os seguintes conselheiros:** Rollandy Vieira Rodrigues (Titular/SDIS); Samanta Meira Costa Zambon (Titular/CRAS); Douglas Schwolk Fontan Ayres Aguirré (Titular/Lar dos Adolescentes); Tatiana Dutra (Titular/Sec.Articulação); Maria Conceição Albuquerque Garcia (Suplente/Sec.Articulação); Silvana Carneiro de Oliveira (Titular/CRAS Const.Cidadania); Carla Rosane Abs da Cruz Preto (Titular/APAE); Kelli Flávia Spricigo Fernandes de Andrade (Suplente/Casa das Anas); Emanuelle Moraes O. Carnevalli (Titular/OAB); Wilson Reginatto Junior (Titular/Amor Pra Down): **Contando com a participação de:** Regina Dal Bem (AMA LITORAL); Presidente Douglas inicia a reunião com a **pauta 1- Aprovação da Ata 06/2020- A)** Presidente Douglas pergunta se todos aprovam a ata e por unanimidade todos aprovam; **Pauta 2- Aprovação da parcela extra do cofinanciamento estadual 2020, no valor de R\$ 57.397,95 (CINQUENTA E SETE MIL, TREZENTOS E NOVENTA E SETE REAIS E NOVENTA E CINCO CENTAVOS), para ser gasto com benefício eventual; A)** Presidente Douglas informa que esse foi um pedido específico da gestão do SUAS - Sistema Único de Assistência Social e pede para o conselheiro Rollandy explicar o valor da parcela e seu destino; **B)** Rollandy informa que o valor da primeira parcela foi disponibilizado para ser gasto com benefício eventual, para cesta básica em razão da pandemia; **C)** Presidente Douglas informa que o conselho aprova e pede para que na próxima reunião, seja, apresentado o plano de ação, quais as pessoas e bairros que serão contemplados, Rollandy informa que na próxima reunião apresenta e por unanimidade todos os conselheiros presentes aprovaram; **D)** Silvana pergunta se esse valor vindo do governo federal, não altera o valor que já havia sido pago. Rollandy explica que não, que esse é um valor extra; **Pauta 3- Apresentação do Plano de Ação da parcela da Lei Complementar 173/2020; A)** Rollandy explica o plano de ação que vem do governo federal, exclusivo para as unidades do SUAS, ou seja, as entidades ficam de fora, esse valor vem destinado para custeio, folha de pagamentos e investimentos. O valor de R\$ 2.540.786,64 (DOIS MILHÕES, QUINHENTOS E QUARENTA MIL, SETECENTOS E OITENTA E SEIS REAIS E SESSENTA E QUATRO CENTAVOS), Rollandy que quando o governo federal envia esse valor ele já vem para gastos específico e informa o plano aos conselheiros; R\$78.225,00 (SETENTA E OITO MIL E DUZENTOS E VINTE E CINCO REAIS), para compras de EPI'S, para funcionários dos atendimentos do SUAS, como luvas, máscaras descartáveis, óculos, macacão impermeável, entre outros; R\$27.600,00 (VINTE E SETE MIL E SEISCENTOS REAIS), para aquisição de alimentos para pessoas idosas, com deficiência e suas famílias acolhidas nos atendimentos institucionais e atendidas nos serviços de proteção social especializada, no caso kit de alimentação para as instituições; R\$ 2.011.200,00 (DOIS MILHÕES ONZE MIL E DUZENTOS REAIS), para acolhimentos, Rollandy explica que esse valor é para ser usado em folhas de pagamentos; R\$ 520,000,00 (QUINHENTOS E VINTE MIL REAIS), para folha de pagamento no período de 6 meses, para atendimento emergencial, para realizar o processo seletivo e contratar equipes de atendimentos especializadas, 2 psicólogos, 2

assistentes sociais, 5 assistentes administrativos, sendo 2 para o setor de compras, 1 para a gestão do SUAS e 2 para o abrigo e 4 agentes sociais para cadastro único do CADÚnico, 5 agentes social para abordagem de serviço social, 3 agentes sociais para o Lar do Adolescente e 3 agentes social para a Casa de Passagem do Imigrante; R\$66,000,00 (SESSENTA E SEIS MIL REAIS), para custeio na compra de alimentações prontas; R\$150.200,00 (CENTO E CINQUENTA MIL E DUZENTOS REAIS), para compra de alimentos, produtos de higiene para alta complexidade crianças, adolescentes e pessoas em situações de ruas para abrigos; R\$ 255.000,00 (DUZENTOS E CINQUENTA E CINCO MIL REAIS), para investimentos, estruturação de famílias de risco social em situação de rua como, beliche, ar- condicionado, máquina de lavar roupa, secadora, computadores, bebedouros, sofá, mesa, cadeiras, guarda-roupas, entre outras minúcias para casa de passagem do imigrantes; R\$ 400.000,00 (QUATROCENTOS MIL REAIS), para custeios, compras de vagas emergenciais, para residência inclusiva e instituições de longa permanências; R\$600.000,00 (SEISCENTOS MIL REAIS), para custeio na folha de pagamentos para funcionários e equipes de referências, CREAS, Casa de Passagem e Lar do Adolescente; R\$20.000,00 (VINTE MIL REAIS), para elaboração de livreto com orientações sobre prevenção do COVID-19 e ações da Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social; Tem o de média complexidade e também custeio, para o CREAS- Centro de Referência Especializada Social o valor de R\$247.200,00 (DUZENTOS E QUARENTA E SETE MIL E DUZENTOS REAIS), para kits de alimentação especial para entregas grupo de risco e situação de vulnerabilidade social; Para o CRAS- Centro de Referência de Assistência Social o valor R\$176.561,64 (CENTO E SETENTA E SEIS MIL, QUINHENTOS E SESSENTA E UM REAIS E SESSENTA E QUATRO CENTAVOS), serão R\$ 27.300,64 (VINTE E SETE MIL E TREZENTOS REAIS E SESSENTA E QUATRO CENTAVOS), para custeio na compra de equipamentos de controle do COVID, R\$30.000,00 (TRINTA MIL REAIS), para entrega de bisnaga de álcool em gel, para pessoas em situação de rua e usuários do SUAS- Sistema Único de Assistência Social, em situação de vulnerabilidade social, R\$ 53.616,00 (CINQUENTA E TRÊS MIL, SEISCENTOS E DEZESSEIS REAIS), para compra de kits para o PROGRAMA DE OPORTUNIDADE PROFISSIONAL, R\$ 37.272,00 (TRINTA E SETE MIL, DUZENTOS E SETENTA E DOIS REAIS), para manutenção de equipamentos e o valor de R\$28.373,00 (VINTE E OITO MIL, TREZENTOS E SETENTA E TRÊS REAIS), que será dividido em escalas para a promoção de visitas domiciliares em lugares estratégicos nos bairros do município, na compra de termômetros digitais, jaleco, sapatos, folders, oxímetro, dentro outros. **B)** Conselheira Silvana pergunta se tem como mandar o plano de ação para os conselheiros, Rollandy informa que irá enviar por e-mail para o presidente Douglas passar para os demais conselheiros; **C)** Silvana também pergunta se parte desse valor, poderia ser destinado aos CRAS- Centro de Referência de Assistência Social do município, pois , o CRAS do Construindo Cidadania estava sem fogão, o forno está estragado; Rollandy explica que o Valor de R\$176.561,64 (CENTO E SETENTA E SEIS MIL, QUINHENTOS E SESSENTA E UM REAIS E SESSENTA E QUATRO CENTAVOS), falado anteriormente será para os CRAS, para dar assistência nessas

questões; **D)** Presidente Douglas passa para fase de deliberação e coloca em votação para aprovação do plano de ação de trabalho e por unanimidade todos os conselheiros aprovaram; **Pauta 4 - Documentos recebidos:** **A)** Presidente Douglas faz a leitura do Relatórios de Atividades APAE, Certificado de Registro do CIEE, e-mail recebido pelo CEAS - Conselho Estadual de Assistência Social, como o conselho está agindo e se reunindo durante a pandemia; **B)** Conselheira Silvana informa que é conselheira do CEAS, e que essa carta foi enviada ao conselho de todos os municípios, informa que está sendo reformulada as leis do CEAS, e que agora irão trabalhar bem próximo juntos aos conselhos municipais de Assistência Social, informa que está empenhada nessas questões e gostaria de trabalhar pelo nosso município, para que seja um exemplo dentro do CEAS; **C)** Douglas informa que o conselho pode estar presente e sempre que precisar de algo poderá informar ao conselho. E pede para o conselheiros Rollandy apresentar ao conselho quando começarem a executar o plano de trabalho apresentado; Rollandy informa que fará assim que forem realizando os trabalhos; **D)** Ofício AMA LITORAL Plano de Trabalho de 2019 e de 2020; **E)** Presidente Douglas informa, que vai ver as comissões, como estão formadas e quem são, para realizar as atividades de fiscalização e acompanhamentos das ações das entidades e do poder público da Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social. Pede para Amanda da Casa dos Conselhos, assessorar nesta questão; **Pauta 4- Certificado de Registro do CIEE; A)** Douglas informa que os certificados têm o prazo de 1 ano e acha interessante, pois, a entidade além de pedir renovação de certificado, ainda apresenta o plano de ação realizado no ano de 2019, onde realizam o trabalho junto a secretaria de assistência e inclusão social, do projeto JOVEM APRENDIZ e o Plano de Ação de 2020 junto com o PIT - Programa de inicialização de trabalho; Douglas informa que irá emitir o certificado, para que o CIEE consiga a possibilidade de conseguir realizar o certificado junto ao CEBAS - Certificado de Entidades Benéficas de Assistência Social na Área da Educação e pede para algum conselheiro explicar como funciona o certificado emitido pelo CEBAS, nas entidades; **B)** Junior explica que por meio do certificado as organizações conseguem o título de filantropia e consegue a isenção do INSS patronal e a instituição de três em três anos tem que renovar o certificado; **C)** Presidente Douglas coloca para aprovação o certificado do CIEE e por unanimidade todos os conselheiros aprovaram; **Pauta 5-Assuntos Gerais. A)** Regina Dal Bem da entidade AMA LITORAL, relata que enviou um e-mail para o conselho um termo aditivo, solicitando a readequação do plano de trabalho, para verificar junto ao conselho, pois, aumentou o número de atendidos de 54 para 94, conforme foi aprovado no CMDCA-Conselho Municipal da Criança e do Adolescente. E gostaria de saber se há possibilidade de aumentar o número de saídas e readequação a valores com o aumento de 20 %, devido ao aumento de número de atendidos, estão precisando de mais efetivos; **B)** Douglas pede para Regina falar, com o grupo gestor de fundo da Assistência Social, pois, não sabe informar se tem fundo, caso tenha pede para trazer junto ao conselho o plano de trabalho para análise e possível aprovação; **C)** Silvana informa que está com problema no CRAS- Construindo Cidadania, pois, estão com 1 Assistente Social no período da tarde, no período da manhã não está havendo atendimento, pois, não tem assistente social e nem

psicólogo, informa que o psicólogo do período da tarde está afastado, pois, tem mais de 60 anos. Estão fazendo quatro atendimentos diários e a população está revoltada, que tem á procurado com frequência, informa que o único assistente social que está lá é o David e que está sobrecarregado com tantas demandas e o contrato da assistente social Karine terminou há duas semanas e até o momento estão sem efetivo, durante o período da manhã não tem ninguém para atender, somente a coordenadora Márcia fica lá. Pede para o conselho verificar essa questão, a coordenadora já pediu a substituição e até o momento nenhuma resposta. Silvana frisa que está como conselheira pedindo ajuda do conselho nessa questão e informa que como coordenadora do FMSUAS, irá fazer uma denuncia ao Ministério Público, porque não está sendo respeitada a lei do SUAS, e os usuários estão sendo lesados nos seus direitos. **D)** Rollandy informa que realmente, estão faltando alguns funcionários por conta da questão do COVID, os funcionários vulneráveis acabam se afastando, mas que já foi pedido funcionários para a substituição, informa que a Márcia que é coordenadora esteve com o Rollandy e já conversaram nesta questão e que estão providenciando tudo para regularizar essa falta de funcionários; **E)** Presidente Douglas articula com a conselheira Silvana, para que Amanda da Casa dos Conselhos faça um texto com a fala dela, para ser encaminhado por e-mail um ofício, para a gestão do SUAS, para que possamos ter melhores esclarecimentos; **F)** Conselheira Silvana informa que está questão do Cras- Construindo Cidadania não é de hoje e que já faz alguns anos que eles sofrem nessa questão de falta de funcionários e que eles nunca conseguem fechar o quadro de funcionários nos dois períodos. Relata que a psicóloga que colocaram lá, mais ta fora do que trabalha, tiraram os assistentes sociais efetivos e colocaram os acts e que a cada seis meses trocam, informa que essa situação vem se arrastando desde o começo desta gestão e está montando um processo grande, para enviar ao ministério público, pois, essa questão não é de hoje e não é corriqueira. Está desfalcado e está sem nada, informa que quando tem cesta básica, não tem quem entregue e vice e versa; **G)** Presidente Douglas pergunta duas situações a conselheira Silvana, pois, ela pediu ajuda do conselho nessa questão, mas para isso ela deverá determinar um prazo para ver se o conselho consegue ajudá -la e se caso não, ela entra com a atitude mais drástica que é enviar para o ministério público a denúncia. **H)** Conselheira Silvana informa que é isso que está propondo, que o conselho ajude, que a gestão do SUAS ajude, mas já está cansada de não ter respostas; **I)** Presidente Douglas pede para o conselheiro Rollandy, dar um prazo para respostas as perguntas da conselheira Silvana, para que essa situação seja resolvida, sem ser preciso atitudes mais drásticas; **J)** Rollandy informa que já foi solicitado e estão esperando os mesmos se apresentarem, e que quando fez a visita no CRAS não foi isso que ele viu, havia dois profissionais trabalhando a tarde e que vai falar com a coordenadora Márcia, para voltar lá e viabilizar as demandas solicitadas pela conselheira Silvana, pois, desconhecia essa situação que a conselheira trouxe; Sem mais ser tratado, é dada por encerrada a reunião e eu, Amanda Cristina Serafim, lavro a presente ata para a devida publicação onde os conselheiros presentes nesta reunião virtual via Skype, irão assinar digitalmente, dando legalidade ao documento expresso.



Datas e horários baseados no fuso horário (GMT -3:00) em Brasília, Brasil  
**Sincronizado com o NTP.br e Observatório Nacional (ON)**  
Certificado de assinatura gerado em 29/07/2020 às 12:53:09 (GMT -3:00)

\_Ata\_07\_CMAS\_13\_julho\_2020\_ordinária (1).pdf

ID única do documento: #482665b5-39ef-4731-8b9a-4e1bb3d3f5e1

Hash do documento original (SHA256): 8941d347f6bc0ca818f565ad4f25a2840fb865adb5a82cbcb8fde4faad6613ab

Este Log é exclusivo ao documento número #482665b5-39ef-4731-8b9a-4e1bb3d3f5e1 e deve ser considerado parte do mesmo, com os efeitos prescritos nos Termos de Uso.

## Assinaturas (11)

- ✓ **Samanta Meira Costa Zambon (Participante)**  
Assinou em 31/07/2020 às 10:45:20 (GMT -3:00)
- ✓ **Tatiana Dutra De Vargas (Participante)**  
Assinou em 30/07/2020 às 12:32:04 (GMT -3:00)
- ✓ **Maria conceição Albuquerque Garcia (Participante)**  
Assinou em 31/07/2020 às 14:17:07 (GMT -3:00)
- ✓ **Emanuelle Moraes O. Carnevalli (Participante)**  
Assinou em 29/07/2020 às 14:37:02 (GMT -3:00)
- ✓ **Silvana Carneiro de Oliveira (Participante)**  
Assinou em 30/07/2020 às 08:10:08 (GMT -3:00)
- ✓ **Douglas Schwolk Foltan Ayres de Aguirre (Participante)**  
Assinou em 29/07/2020 às 13:00:00 (GMT -3:00)
- ✓ **WILSON REGINATTO JUNIOR (Participante)**  
Assinou em 29/07/2020 às 13:42:20 (GMT -3:00)
- ✓ **Casa dos Conselhos (Participante)**  
Assinou em 29/07/2020 às 14:39:41 (GMT -3:00)
- ✓ **Carla Rosane Abs da Cruz Preto (Participante)**  
Assinou em 29/07/2020 às 17:12:02 (GMT -3:00)



- ✓ **Kelli Flávia Spricigo (Participante)**  
Assinou em 29/07/2020 às 17:18:43 (GMT -3:00)
- ✓ **Rollandy Vieira Rodrigues (Participante)**  
Assinou em 29/07/2020 às 21:03:08 (GMT -3:00)

---

## Histórico completo

<b>Data e hora</b>	<b>Evento</b>
31/07/2020 às 10:45:20 (GMT -3:00)	Samanta Meira Costa Zambon E-mail samantha.zambon@bc.sc.gov.br, IP: 170.82.223.2 assinou.
29/07/2020 às 12:53:09 (GMT -3:00)	Casa dos Conselhos solicitou as assinaturas.
29/07/2020 às 14:37:02 (GMT -3:00)	Emanuelle Moraes O. Carnevalli E-mail advocacia17114@terra.com.br, IP: 200.187.177.121 assinou.
29/07/2020 às 14:39:41 (GMT -3:00)	Casa dos Conselhos E-mail bccasadosconselhos@gmail.com, IP: 187.59.63.167 assinou.
29/07/2020 às 13:00:00 (GMT -3:00)	Douglas Schwolk Foltan Ayres de Aguirre E-mail douglasaguirre@gmail.com, IP: 187.181.181.5 assinou.
29/07/2020 às 13:42:20 (GMT -3:00)	WILSON REGINATTO JUNIOR E-mail gestor@amorpradown.org, IP: 189.8.101.163 assinou.
29/07/2020 às 17:18:43 (GMT -3:00)	Kelli Flávia Spricigo E-mail kelliflavia@hotmail.com, IP: 181.223.86.170 assinou.
29/07/2020 às 17:12:02 (GMT -3:00)	Carla Rosane Abs da Cruz Preto E-mail carlaabscruz@gmail.com, IP: 189.58.114.24 assinou.
30/07/2020 às 08:10:08 (GMT -3:00)	Silvana Carneiro de Oliveira E-mail silvanadeoliveira82@gmail.com, IP: 170.78.28.224 assinou.
29/07/2020 às 21:03:08 (GMT -3:00)	Rollandy Vieira Rodrigues E-mail rollandrodrigues@hotmail.com, IP: 177.51.86.50 assinou.

**Data e hora**

30/07/2020 às 12:32:04  
(GMT -3:00)

31/07/2020 às 14:17:07  
(GMT -3:00)

**Evento**

Tatiana Dutra De Vargas E-mail tatimaedegemeos@hotmail.com, IP:  
143.255.220.65 assinou.

Maria conceição Albuquerque Garcia E-mail concgarcia47@gmail.com, IP:  
177.51.84.216 assinou.