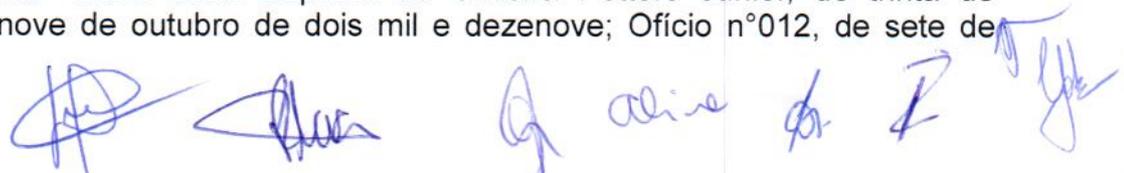


Ata Nº 515 – Aos dezenove dias do mês de fevereiro de dois mil e dezenove, às nove horas, na Casa dos Conselhos iniciou-se a **REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE de Balneário Camboriú-SC**. Estavam presentes os seguintes Conselheiros: João Carlos Alves dos Passos, Bruno Figueredo Arceno, Venício Monteiro, Cristiano José dos Santos, Douglas Aguirre, Yolanda Irene Keller Boia, Valdeci Matias, Grasiela Aparecida Teixeira, Luciano Pedro Estevão, Wilson Reginatto Júnior, Clóvis Nunes Ribeiro, Aline Rocha, Sandra Mara Lüchtenberg, Maria Helena Bittencourt e Manuela Pessoa Duarte. Estavam presentes: Anna Christina Barichello, Secretária de Desenvolvimento e Inclusão Social e Gestora do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA; Arly Maria de Souza e Silva, Coordenadora do Projeto Vida do Núcleo Assistencial Humberto de Campos – NAHC; Soldado Mocellin e Soldado Rita, representantes do Projeto PROERD do 12º Batalhão de Polícia Militar, Sidinei Manthe, representante do Lar de Marina; Karina Gonçalves dos Passos, Coordenadora da Associação de Proteção, Acolhimento e Inclusão Social – PAIS; Maria Ferracini Piconi, representante da Biblioteca Comunitária Bem Viver; Willian Matos Brand, Eliane Ferraz, Haydée Assanti e Patricia da Costa Oliveira, gestores dos projetos do FMDCA; Leandro Teixeira Ghilardi, Coordenador do Posto de Atenção a Infância – PAI; José Manoel Pereira Neto, representante do Grupo dos Escoteiros Leão do Mar; Milton Rolim Filho, Diretor do Departamento de Compras da Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social; Mauria Dalmas da Silva, representante da AMORVIR; Catia Franzoi, representante da Associação de Pais e Amigos do Autista – AMA Litoral; Alexandre Vieira, Comandante do 12º Batalhão de Polícia Militar, Douglas de Camargo, representante da Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social; Katrin Kirsten, representante da Associação Beneficente Cristã Real Esperança; Paulo Ribeiro, representante da Federação de Muaitay – FECAMTT; Jerônimo Flehr, representante da Comunidade; e Ana Medeiros, Presidente da União de Estudantes Secundaristas de Balneário Camboriú – UESBC. Pauta 01: Leitura da Ata. Foi lida e aprovada por unanimidade a ata do dia cinco de fevereiro de dois mil e dezenove. Pauta 02: Ofícios Expedidos e Documentos Recebidos. Ofícios Expedidos: Ofício nº001, de seis de fevereiro de dois mil e dezenove, encaminhado ao Juizado da Infância e Juventude, enviando cópia das atas dos dias onze e vinte e sete de dezembro de dois mil e dezoito; com o mesmo conteúdo foram encaminhados: Ofício nº002 para a 4ª Promotoria de Justiça da Comarca; Ofício nº003 para a Ordem dos Advogados do Brasil – OAB/BC e Ofício nº004 para a Câmara de Vereadores; Ofício nº005, de sete de fevereiro, encaminhado a 9ª Promotoria de Justiça da Comarca, em resposta ao SIG-MP nº01.2019.00000073-0, denúncia do Ofício nº859/2018 da Controladoria Geral do Município; Ofício nº006, de sete de fevereiro, encaminhado a Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social, convidando a Gestora do FMDCA e Secretária Sra. Anna Christina Barichello e o Diretor de Compras da Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social para reunião do dia dezenove de fevereiro; Ofício nº007, de sete de fevereiro, encaminhado a Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social, informando o cronograma de férias dos conselheiros tutelares para o segundo semestre de dois mil e dezenove; com o mesmo conteúdo foi encaminhado Ofício nº008 para a Secretaria de Gestão Administrativa; Ofício nº009, de sete de fevereiro, encaminhado a Conselheira Tutelar Suplente Sandra Narciso, convocando a mesma para assumir as férias da Conselheira Tutelar Titular Adriana Oliveira Danzmann, de oito de julho a seis de agosto de dois mil e dezenove; Ofício nº010, de sete de fevereiro, encaminhado a Conselheira Tutelar Suplente Sandra Maria Otto, convocando a mesma para assumir as férias da Conselheira Tutelar Titular Karin Schwengber, de dezoito de novembro a dezessete de dezembro de dois mil e dezenove; Ofício nº011, de sete de fevereiro, encaminhado a Conselheira Tutelar Suplente Angela Nazari, convocando a mesma para assumir as férias do Conselheiro Tutelar Titular João Baptista de Oliveira Petters Junior, de trinta de setembro a vinte e nove de outubro de dois mil e dezenove; Ofício nº012, de sete de

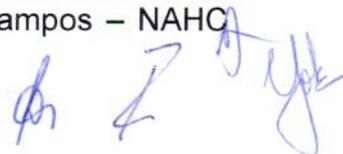


fevereiro, encaminhado a Conselheira Tutelar Suplente Germana Koroll Camacho, convocando a mesma para assumir as férias da Conselheira Tutelar Titular Ângela Rousselet Crizel, de sete de outubro a cinco de novembro de dois mil e dezenove; Ofício nº013, de sete de fevereiro, encaminhado a Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social, solicitando informações acerca dos procedimentos de homologação das Prestações de Contas do Exercício de Dois Mil e Dezenove; Ofício nº014, de sete de fevereiro, encaminhado a Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social, solicitando a confecção de móveis para a sala administrativa do CMDCA; Ofício nº015, de sete de fevereiro, encaminhado a Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social, solicitando tinta preta para a impressora deste conselho e pastas de arquivo morto para acomodar os documentos de dois e dezoito. Com relação as férias dos Conselheiros Tutelares, cabe ressaltar que a Conselheira Tutelar Huanita Radke Carlo já gozou de férias no ano de dois mil e dezenove. Ressalta-se também que as conselheiras Tutelares Suplentes tem até a data de cinco de março para se apresentarem no Departamento de Recursos Humanos da Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social. Documentos Recebidos: E-mail de cinco de fevereiro encaminhado pela Empresa Viver, enviando proposta de apoio técnico ao processo de escolha de conselheiro tutelar; Ofício nº015, de cinco de fevereiro, encaminhado pela FECAM – Federação Catarinense de Municípios, enviando documentos de orientação ao processo de escolha unificada do Conselho Tutelar de Dois Mil e Dezenove; Ofício nº037, de sete de fevereiro, encaminhado pela Secretaria de Saúde, informando que o Sr. Leandro Teixeira Ghilard, foi nomeado representante titular deste conselho e que a Sra. Priscila Pimentel, exercerá a função de suplente do mesmo; Ofício nº0118, de doze de fevereiro, encaminhado pela 9ª Promotoria de Justiça da Comarca cientificando indeferindo da Notícia de Fato SIG-MP nº01.2019.00000073-0, denúncia do Ofício nº859/2018 da Controladoria Geral do Município; E-mail de treze de fevereiro, encaminhado pela Procuradoria Jurídica da Município, enviando documentos de orientação ao processo de escolha unificada do Conselho Tutelar de Dois Mil e Dezenove; Ofício nº323, de quatorze de fevereiro, encaminhado pela Procuradoria Geral do Município, enviando documentação relativa a minuta de lei municipal, encaminhada pelo Centro de Apoio da Infância e Juventude do Ministério Público só Promotores de Justiça de Santa Catarina, para o Processo de Escolha do Conselho Tutelar de Dois Mil e Dezenove; Ofício nº37, de quinze de fevereiro, encaminhado pela Associação de Proteção, Acolhimento e Inclusão Social – PAIS, informando novas contratações, o retorno da Sra. Tatiane Marafon a função de coordenadora técnica, e a retomada ao cargo de coordenadora geral pela Sra. Karina Gonçalves dos Passos; Ofício nº097, de dezoito de fevereiro, encaminhado pela Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social, informando que a Sra. Patricia da Costa Oliveira assume a titularidade na representatividade deste conselho e a Sra. Mikaelly Orsi assume a suplência; Ofício nº033, de dezoito de fevereiro, encaminhado pela Associação Amor pra Down, solicitando aprovação do valor de seis mil reais que serão utilizados para o pagamento de despesas, passagem aérea e hospedagem da conselheira de direitos sra. Jéssica Pereira Cardozo, no Quinto Congresso Iberoamericano sobre Síndrome de Down, a ser realizado em Cartagena na Colômbia, nos dias vinte e nove e trinta de abril deste ano; Ofício nº09, de dezoito de fevereiro, encaminhado pela Biblioteca Comunitária Bem Viver, informando que a sede da biblioteca contará com mais espaço para desenvolver o Projeto Despertar e solicitando adequações, recursos humanos e recursos financeiros para a ampliação do projeto; Modelo de Projeto encaminhado pela Fundação Municipal de Esportes – FME, solicitando inscrição do Projeto “Tá na Bola Tá na Escola” e solicitando também a colaboração do CMDCA, no aluguel de ônibus contratado através da FME no valor de três mil reais para deslocar as crianças e responsáveis do projeto até o 1º Torneio da Amizade em Timbó, nos dias dois e três de março; Declaração de Desistência da Conselheira Tutelar Suplente Sandra Maria Otto, Assistente Social. Foram entregues os Relatórios de Atividades das seguintes entidades: Núcleo Assistencial Humberto de Campos – NAHC

 *Paulo*







(Meses de Outubro e Dezembro de Dois Mil e Dezoito e Janeiro de Dois Mil e Dezenove); Associação Dragão Negro (Mês de Janeiro de Dois Mil e Dezenove); Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE (Projeto PDEAR e Projeto Equoterapia – Relatórios Fevereiro a Dezembro de Dois Mil e Dezoito); Associação de Proteção, Acolhimento e Inclusão Social – PAIS (Mês de Janeiro de Dois Mil e Dezenove); Associação Amor Pra Down (Mês de Dezembro de Dois Mil e Dezoito); Associação de Pais e Amigos do Autista – AMA Litoral (Mês de Novembro de Dois Mil e Dezoito); Associação Beneficente Cristã Real Esperança (Meses de Novembro e Dezembro de Dois Mil e Dezoito e Janeiro de Dois Mil e Dezenove); Grupo de Estudos e Apoio a Adoção Anjos da Vida (Mês de Janeiro de Dois Mil e Dezenove). Com relação a solicitação da Biblioteca Comunitária Vem Viver de ampliação do projeto o mesmo será encaminhado a Comissão de Política de Atendimento dos Direitos – Projetos. Com relação a solicitação da Fundação Municipal de Esportes – FME este CMDCA aprova a solicitação e fará o encaminhamento a Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social. Quanto a solicitação da Associação Amor pra Down este CMDCA aprova o valor de até seis mil reais para as despesas, hospedagem e passagem aérea para a conselheira Jéssica participar do evento, com o comprometimento de repassar a todas as entidades da Rede de Atendimento os conhecimentos adquiridos no curso. Referente a desistência da conselheira Tutelar Suplente Sra. Sandra Maria Otto, este CMDCA aprova o chamamento da próxima candidata a ser convocada para substituição de férias de Assistente Social, Sra. Laysa de Araújo e se a mesma não assumir a próxima e última candidata a ser chamada será a Sra. Andrea Lima. Foi solicitado alteração de inversão de pauta. Pauta 03: Espaço para apresentação dos novos gestores dos Projetos do FMDCA e apresentação da Secretária de Desenvolvimento e Inclusão Social Sra. Anna Christina Barichello e do Sr. Milton Rolim, Diretor do Departamento de Compras da Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social. A Secretária Sra. Anna Christina agradeceu a presença de todos, e falou sobre o apoio do Prefeito e das funções da controladoria, que a secretaria precisa do parecer da controladoria referente ao Projeto Anjos sem asas, por exemplo, pois há necessidade de parecer para que como gestora possa dar prosseguimento ao feito. Falou das burocracias existentes e da forma honesta que procura desenvolver as atividades. Falou dos projetos que serão desenvolvidos e do carinho pelas entidades que prestam serviços ao município. O Comandante do 12º Batalhão de Polícia Militar Coronel Alexandre que estava presente aproveitou a oportunidade para se apresentar e falar também sobre o Projeto Anjos sem Asas. O comandante explanou a importância extrema da continuação do projeto visto que o público-alvo são crianças em vulnerabilidade social, co-familiares de pessoas presas, procuradas, traficantes, entre outros. Sendo assim a relevância da formalização e continuação do projeto o quanto antes. Explicou que além das aulas de boxer os alunos também recebem educação, ressalta que o projeto é importante e que não pode parar. Esclareceu que o projeto não tem CNPJ próprio, por este motivo que a Associação PAIS se prontificou a auxiliar, mas que até o momento ainda não tinha sido liberado devido ao trabalho do PAIS ser de atendimento psicológico e a Controladoria não concorda com o convênio através da entidade pois está vinculado as oficinas. A secretária disse que apoia o projeto e que o prefeito aprova também, só que não vai assinar sem o parecer da Controladoria, e que tem muitas responsabilidades perante a aprovação da Controladoria e que a mesma foi fundadora do PAIS e que entende perfeitamente os benefícios da oficina Anjos sem Asas, mas depende de aprovação da Controladoria. O Comandante Coronel teve uma reunião com o Prefeito e o mesmo aprovou e apoiou o projeto. Ele deixa claro que não está presente para reclamar e sim para informar da importância da aprovação do projeto. O Presidente João falou que representa o PAIS e que está fazendo um esforço pra construir, explanou que disponibilizou a parceria devido a sua característica de trabalho com oficinas, disse que a Controladoria não pode ir contra o CRP – Conselho Regional de Psicologia, e que essa oficina é terapêutica, e que o PAIS aceitou acolher esse projeto devido a importância do

 *anis*





mesmo e que se der qualquer problema quem vai ter que devolver o dinheiro será a entidade e que até o momento não recebeu nada por escrito. A Gestora do FMDCA, Sra. Anna Christina apresentou os Gestores dos Projetos do FMDCA e explicou que as entidades foram divididas entre os gestores. A Gestora Eliane Ferraz ficou responsável pelos projetos das seguintes entidades: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE, Núcleo Assistencial Humberto de Campos – NAHC, Biblioteca Comunitária Bem Viver e Grupo de Estudos e Apoio a Adoção Anjos da Vida. A Gestora Haydée Assanti, ficará responsável pelo termo de colaboração da Associação de Proteção, Acolhimento e Inclusão Social – PAIS. A Gestora Georgete da Secretaria de Educação ficará responsável pelo termo de colaboração da Associação Beneficente Cristã Real Esperança. O Gestor Douglas Branco Camargo ficará responsável pelas entidades Associação Amor pra Down e Associação de Pais e Amigos do Autista – AMA Litoral. E o Gestor Willian Matos Brand ficará responsável pelos termos de colaboração das entidades: Associação de Apoio as Famílias dos Deficientes Físicos – AFADEFI, Associação Dragão Negro e Associação Lar Maternal Bom Pastor. Os gestores se apresentaram e a gestora Eliane agradeceu o tempo de trabalho que teve com todas as entidades. O comandante Alexandre solicitou a palavra para falar sobre o PROERD. Disse que esse ano o programa formará mil e quinhentas crianças e que as mesmas dão muito valor a cerimônia de formatura, bem como ao diploma, e que tudo isso tem um custo e que existe uma Lei Municipal que está aguardando aprovação para aumentar o valor destinado a este fim. O conselheiro Luciano falou que entende que o efetivo é pouco, e que a série que o PROERD trabalha, ainda é uma idade que as crianças não pensam efetivamente no assunto, e que o programa deveria abranger outras idades. Ressaltou que a drogadição só aumenta e que todos precisam de políticas públicas para evitar isso, sendo assim considera que o programa deva ser ampliado. As soldados Rita e Mocellin relatam que realmente existe falta de efetivo para ampliar o programa, além do que o material disponível para o programa é específico para esta idade. Falaram sobre algumas estatísticas e pesquisas. A conselheira Patricia sugeriu uma parceria com o Núcleo Assistencial Humberto de Campos – NAHC para ampliar o atendimento dessa demanda. Pauta 04: Aprovação de compra de exemplares do Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA. A secretária Patricia informou da falta de exemplares, e sendo este ano, um ano de eleição de conselho tutelar, este conselho entende que deva ter em mãos exemplares para distribuição. Foi sugerido encaminhar e-mails as câmaras e verificar se há condições de ganhar esses estatutos. Ficou definido que como vai ser realizada a contratação de empresa para a realização da eleição do conselho tutelar, em dez dias vai ser enviado um e-mail dando as orientações necessárias para realização dessas eleições, e que precisamos de uma empresa especializada em elaboração das provas. Foi sugerido a contratação de profissionais para a realização da eleição, e que seja finalizado até o final de fevereiro para ser encaminhada ao Departamento de Compras para ser encaminhado para aprovação, e que os conselheiros fariam somente com a fiscalização que é o nosso papel. Pauta 05: Espaço para a União de Estudantes Secundaristas de Balneário Camboriú – UESBC. Ana Medeiros a presidente da união trouxe a plenária um projeto de estudo denominado “Sou Malala”, com o objetivo de dialogar com os estudantes e promover a melhoria no processo de aprendizagem. O projeto será encaminhado para avaliação da Comissão de Política de Atendimento dos Direitos – Projetos, para aprovação. Pauta 06: Plano de Aplicação. Foi solicitado pelo conselheiro Luciano essa pauta para que desde já este conselho comece a trabalhar no assunto. Ficou definido que a secretária Patricia encaminhará a todos por e-mail o Plano de Ação e Aplicação de 2018 para análise. Pauta 07: Imposto de Renda. A campanha está pronta segundo o conselheiro Júnior e logo após vai ser passado para todos os conselheiros para divulgação, só esta faltando finalizar o material. Pauta 08: Notas Fiscais dos Prestadores de Serviços. Oficiar a Gestora do FMDCA, Secretaria da Fazenda e Prefeitura Municipal sobre a liberação da retirada da nota fiscal dos profissionais das

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page, including the name 'Aure' and several other illegible marks.

entidades. O conselheiro Wilson redigirá junto a secretária do CMDCA o ofício a ser encaminhado, baseado nas normas da contabilidade, verificando a possibilidade de alterar a prestação de contas das entidades de mensais para anuais, para que seja evitado a devolutiva de verba no decorrer do ano. Pauta 09: Família Acolhedora. O Projeto Família Acolhedora já foi aprovado pela Câmara de vereadores de Balneário Camboriú e este CMDCA sugere marcar uma reunião extraordinária estudar a lei aprovada. A reunião ficou agendada para o dia vinte e seis, próxima terça-feira, às nove horas, na Casa dos Conselhos. A pauta terá como tema também o Projeto Criança Feliz da Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social. Pauta 10: Comissão de Registro, Inscrição e Reavaliação. A comissão analisou as documentações das seguintes entidades renovação de registro do Grupo de Escoteiros Leão do Mar e solicitação de registro da Federação Catarinense de Maythai Tradicional. Quanto ao Grupo de Escoteiros Leão do Mar faltou o Alvará Sanitário. O Sr. Manoel, representante da entidade, que estava presente, falou que já tinham o protocolo. E que o mesmo fará o encaminhamento do protocolo ao CMDCA. Em relação a solicitação de registro da Federação Catarinense de Maythai Tradicional a comissão analisou que faltaram os seguintes documentos: CNPJ atualizado; Cópia do RG e CPF do Tesoureiro; Certidão de Antecedentes Criminais da Justiça Federal e Justiça Estadual de toda a diretoria. As entidades serão comunicadas. Pauta 11: Comissão de Orçamento e Fundo. Foram analisados pela comissão e aprovados pela plenária as Prestações de Contas dos meses de Janeiro a Dezembro de Dois Mil e Dezoito do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA. Pauta 12: Comissão de Eleição do Conselho Tutelar. A comissão está elaborando um relatório sobre essas questões de ampliação, sobre o salário ser o segundo maior do Brasil, e a posterior trará o estudo a plenária. Pauta 13: Assuntos Gerais: A Sra. Cátia, representante da Associação de Pais e Amigos do Autista – AMA Litoral, informou sobre a lista de espera que atualmente está com cento e doze crianças, e estão com muitas dificuldades para suprir a demanda reprimida. Essa pauta será adicionada na reunião extraordinária de terça-feira próxima, para que juntos possamos encontrar uma solução para resolver essa demanda reprimida da entidade, aproveitando que todos os seguimentos da esfera municipal que dizem respeito a esta questão, secretarias como Saúde, Inclusão Social e Educação devem estar presentes através de seus conselheiros para ajudar a dirimir essa questão. Nada mais havendo a tratar, eu, Manuela Pessoa Duarte, Primeira Secretária, lavro a presente ata que segue assinada por mim e pelos demais conselheiros presentes.

Aline Riele
Wilson
Yolanda
Manoel
Guilherme
Manoel