

Ata nº 670. Aos vinte e três dias de maio de dois mil e vinte e cinco, às nove horas, os conselheiros se reuniram na Casa dos Conselhos, para realizar a **REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE de Balneário Camboriú–SC.** Estavam presentes os seguintes conselheiros: Claudinei Machado, Adriana Alair da Silva, Gabriela Guarese de Oliveira, Catharine Silva de Souza, Claudia Weber, Eni Ermelinda Alves, Ana Rute de Almeida Machado, Valdeci Matias, Luciano Pedro Estevão, Josiane Hoepers, Danielle da Costa Berkembrok, Maria Helena Gruhlke Toniazzi, Josiane Steil. Ausências justificadas: Manuela Pessoa Duarte. Participaram também Cristiane Amorim presidente do Conselho Tutelar, Jessica Egidio da Escola de Cães Guia Helen Keller, Sonia Roder da Associação do Instituto Fruto das Mãos, da Casa Alva Pamela Santos, da Ama Litoral Regina Dalbem, Luciane Ferrari do Conselho Tutelar, do Dragão Negro Clovis Ribeiro, e da Biblioteca Bem Viver Maria Ferracini.

Aprovação da ata: Ata número 669 já foi lida e aprovada na reunião anterior.

Pauta 01: Leitura dos Ofícios Expedidos e Documentos Recebidos; Documentos Expedidos: No dia 12 de maio de 2025, foi emitido o Despacho nº 3-28.377/2025, que formalizou a decisão do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) sobre a solicitação de registro da Federação Brasileira de Taekwondo JTF. No dia 12 de maio de 2025, foi emitido o Protocolo nº 42.956/2025, que encaminhou os documentos necessários para a emissão do Certificado de Registro e Qualificação, bem como do Certificado de Inscrição de Projeto, em favor da Associação Dragão Negro de Taekwondo Jwa Woohyang Woo. No dia 12 de maio de 2025, foi emitido o Despacho nº 5-20.086/2025, que encaminhou a aprovação do reajuste de cinco por cento do Projeto Arte da Transformação para a Controladoria Geral do Município. No dia 12 de maio de 2025, foi emitido o Despacho nº 10-7.909/2025, informando, a pedido da presidente Josiane, que a informação foi repassada à rede como um todo, com atenção especial às Unidades Básicas de Saúde (UBS) e ao Hospital Ruth Cardoso, em resposta à solicitação da presidente do Conselho Tutelar. No dia 14 de maio de 2025, foi emitido o Despacho nº 38-24.777/2023, informando que a presidente Josiane foi cientificada do ofício referente ao Ministério Público e à escuta especializada, o qual foi disponibilizado em drive para conhecimento dos conselheiros. O despacho também solicita a confirmação, por parte do Secretário Omar, quanto

à interpretação do referido ofício, no sentido de que não há necessidade de resposta pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA). No dia 14 de maio de 2025, foi emitido o Despacho nº 3-30.631/2025, informando o conhecimento da substituição na Secretaria de Comunicação, com a saída da senhora Kattiucia Villain e a nomeação do senhor Crystian Oliveira. No dia 14 de maio de 2025, foi emitido o Despacho nº 5-15.687/2025, informando que os conselheiros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) optaram por discutir o aditivo da Casa do Autista nas próximas reuniões. No dia 16 de maio de 2025, foi emitido a Tramitação nº 8-746/2025, que solicita a publicação, no site da Prefeitura, da Resolução nº 082/2024/CMDCA e do Certificado de Autorização para Captação de Recursos Financeiros nº 001/2025, em favor do Círculo Argentino de Santa Catarina. Nos dias 15 e 16 de maio de 2025, foi emitido o Memorando nº 31.373/2025, solicitando a publicação, no site institucional da Prefeitura de Balneário Camboriú, das Atas nº 661 até nº 668, da Resolução nº 081 e da atualização da composição da mesa diretora na aba do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA). No dia 20 de maio de 2025, foi emitido o Despacho nº 43-96.898/2024, solicitando que a Universidade do Vale do Itajaí (UNIVALI) siga a indicação da coordenadora Marília para a prestação de contas, de modo que a Controladoria possa recebê-la. No dia 19 de maio de 2025, foi emitido o Memorando nº 31.925/2025, solicitando a revisão da Resolução nº 083 antes de sua publicação, para fins de contabilidade do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (FMDCA). No dia 19 de maio de 2025, foi emitido o Protocolo nº 45.888/2025, informando a senhora Luciana Ferrari sobre a disponibilidade das atas no site institucional da Prefeitura. No dia 19 de maio de 2025, foi emitido o Despacho nº 3-31.373/2025, solicitando a atualização da composição da mesa diretora do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) e a publicação da Resolução nº 081 no site da Prefeitura. No dia 20 de maio de 2025, foi emitido o Despacho nº 3-23.411/2025, solicitando o andamento dos trabalhos do Comitê Intersectorial. No dia 20 de maio de 2025, foi emitido o Despacho nº 7-18.191/2025, apresentando a decisão do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) quanto à renovação do registro da Associação Real Esperança. No dia 20 de maio de 2025, foi emitido o Despacho nº 2-24.114/2025, apresentando a decisão do

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) quanto à renovação do registro do Instituto Verde e Amarelo. No dia 20 de maio de 2025, foi emitido o Despacho nº 1-28.741/2025, que encaminhou a declaração para assinatura da presidente Josiane, referente ao funcionamento da Associação Real Esperança. No dia 22 de maio de 2025, foi emitido o Ofício nº 2.048/2025, contendo manifestação referente ao Ofício nº 0198/2025/4ª PJBC. **Recebidos:** No dia 29 de abril de 2025, foi registrado o Protocolo nº 41.803/2025, por meio do qual a Associação de Apoio às Famílias de Deficientes Físicos (AFADEFI) solicitou a renovação de seu registro. No dia 29 de abril de 2025, foi registrado o Protocolo nº 41.808/2025, por meio do qual a Associação de Apoio às Famílias de Deficientes Físicos (AFADEFI) solicitou a renovação de seu projeto. No dia 30 de abril de 2025, foi registrado o Protocolo nº 42.753/2025, por meio do qual a Associação de Amigos do Autista do Litoral de Santa Catarina (AMA Litoral SC) apresentou o relatório de atividades de 2024 e solicitou a aprovação do plano de ação para 2025. No dia 2 de maio de 2025, foi registrado o Protocolo nº 43.007/2025, por meio do qual o Grupo Escoteiro Leão do Mar solicitou a renovação de seu registro. No dia 9 de maio de 2025, foi registrado o Protocolo nº 45.598/2025, que apresentou o relatório das atividades desenvolvidas, referente à Etapa 4 do 1º Aditivo ao Termo de Colaboração do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (FMDCA) nº 08/2023, da Biblioteca Comunitária Bem Viver do Bairro das Nações. No dia 5 de maio de 2025, foi recebido o Memorando nº 23.416/2025, registrando o recebimento das ações previstas para a campanha Maio Laranja na Secretaria de Saúde. No dia 11 de maio de 2025, foi recebido o Despacho nº 9-7.909/2025, por meio do qual a presidente do Conselho Tutelar solicitou a ampla divulgação da capacitação de escuta especializada, prevista para o dia 13 de maio de 2025, destinada a escolas, núcleos, Unidades Básicas de Saúde (UBS), Unidade de Pronto Atendimento (UPA), Pronto Atendimento (PA), entre outros, com o objetivo de garantir a presença de uma pessoa especializada em cada local. No dia 12 de maio de 2025, foi recebido o Memorando nº 25.353/2025, que atualiza a solicitação de criação de uma aba de registro para o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA). No dia 13 de maio de 2025, foi recebido o Memorando nº 15.242/2025, contendo a atualização da solicitação ao secretário Omar sobre a denúncia ao Ministério Público, a localização e

devolução de 11 computadores, bem como a convocação da coordenadora e a instauração de sindicância. No dia 19 de maio de 2025, foi recebido o Memorando nº 31.904/2025, por meio do qual a Secretaria de Articulação e Relações Políticas (SEARP) enviou o Projeto de Lei referente ao segundo Conselho Tutelar. No dia 14 de maio de 2025, foi recebido o Despacho nº 10-33.677/2025, informando que o processo deverá ser encaminhado para a Controladoria-Geral do Município (CGM). No dia 13 de maio de 2025, foi registrado o Protocolo nº 28.377/2025, por meio do qual a Federação Brasileira de Taekwondo JTF enviou os documentos faltantes, conforme deliberado na Ata nº 669. No dia 13 de maio de 2025, foi registrado o Protocolo nº 46.512/2025, por meio do qual o Instituto Amigo do Leão solicitou a confirmação de presença em evento agendado para o dia 28 de maio de 2025, às 9 horas. No dia 12 de maio de 2025, foi recebido o Memorando nº 30.449/2025, solicitando a publicação, no site oficial da Prefeitura Municipal e no Diário Oficial do Município, do Edital de Convocação para o Fórum Municipal de Entidades Não Governamentais – Gestão 2025–2027, do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA). No dia 14 de maio de 2025, foi recebido o Despacho nº 41-96.898/2024, contendo o relatório de atividades referente aos meses de fevereiro, março e abril, bem como as chamadas de frequência dos jovens participantes do curso de Pré-Qualificação do Programa Institucional Jovem Aprendiz da Universidade do Vale do Itajaí (UNIVALI). No dia 16 de maio de 2025, foi registrado o Protocolo nº 43.007/2025, por meio do qual o Grupo Escoteiro Leão do Mar informou que aguarda a análise final do pedido de renovação de registro. No dia 19 de maio de 2025, foi recebido o Despacho nº 24-17.484/2025, por meio do qual a Diretoria da Casa dos Conselhos convidou as entidades integrantes do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) a participarem do grupo, conforme disposto no Despacho nº 21. No dia 19 de maio de 2025, foi registrado o Protocolo nº 48.026/2025, por meio do qual a Associação de Pais e Amigos de Autista – AMA Litoral/SC enviou o relatório de atividades referente à competência de abril de 2025. No dia 19 de maio de 2025, foi recebido o Despacho nº 6-20.086/2025, comunicando o deferimento da solicitação de reajuste do Projeto Arte da Transformação, da organização Real Esperança, por parte da Controladoria do Município. No dia 19 de maio de 2025, foi registrado o Protocolo nº 48.245/2025, por meio do qual a

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais apresentou as atividades realizadas no mês de abril de 2025. No dia 20 de maio de 2025, foi registrado o Protocolo nº 18.191/2025, por meio do qual a Associação Real Esperança enviou os documentos faltantes, conforme deliberado na Ata nº 669. No dia 20 de maio de 2025, foi registrado o Protocolo nº 24.114/2025, por meio do qual o Instituto Verde e Amarelo enviou os documentos faltantes para o registro. No dia 21 de maio de 2025, foi recebido o Despacho nº 11-20.086/2025, por meio do qual a Controladoria Geral do Município informou a publicação do apostilamento do Projeto Arte da Transformação. No dia 21 de maio de 2025, foi recebido o Despacho nº 11-18.191/2025, por meio do qual a Associação Beneficente Cristã Real Esperança enviou nova certidão para a renovação de seu registro. No dia 21 de maio de 2025, foi recebido o Despacho nº 1-23.022/2025, por meio do qual o secretário Omar solicitou à Gestão de Pessoas o atendimento de um(a) secretário(a) executivo(a) exclusivo(a) para o Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS). No dia 20 de maio de 2025, foi registrada a Tramitação nº 10-746/2025, no âmbito do projeto de Chancela do Círculo Argentino de Santa Catarina (CASC), em que o Subcontrolador-Geral de Transparência e Promoção da Integridade recomendou, como aprimoramento procedimental: a) que conste, em ato próprio ou na formalização do repasse, a indicação expressa do instrumento jurídico a ser celebrado; e b) que o processo administrativo contenha, de forma expressa, o parecer técnico de mérito, o plano de trabalho aprovado e os critérios de monitoramento e avaliação do projeto. No dia 19 de maio de 2025, foi recebido o Memorando nº 17.484/2025, por meio do qual a Diretora da Casa dos Conselhos informou que apenas a entidade Associação Real Esperança manifestou interesse em participar do Plano Municipal pela Primeira Infância, disponibilizando, ainda, o respectivo contato. No dia 22 de maio de 2025, foi recebido o Despacho nº 6-31.373/2025, por meio do qual a Secretaria de Comunicação informou a publicação das Resoluções nº 081 e nº 082, bem como a atualização da composição da mesa diretora, no site institucional da Prefeitura. No dia 22 de maio de 2025, foi registrado o Protocolo nº 49.370/2025, por meio do qual a Associação Amor pra Down enviou o plano de trabalho intitulado “Aulas de Musicalização para Pessoas com Síndrome de Down” para aprovação. No dia 30 de abril de 2025, foi registrado o Protocolo nº 42.753/2025, por meio do qual a Associação de Amigos do Autista do Litoral de

Santa Catarina (AMA Litoral SC) apresentou a atualização de documentos, solicitou a aprovação do plano de ação para 2025 e encaminhou o relatório de atividades referente ao ano de 2024. No dia 22 de maio de 2025, foi recebido o Memorando nº 33.036/2025, por meio do qual o secretário Omar solicitou a apreciação do orçamento referente ao veículo Spin. No dia 22 de maio de 2025, foi registrado o Protocolo nº 49.404/2025, por meio do qual o Núcleo Assistencial Humberto de Campos enviou os relatórios de atividades referentes aos meses de janeiro, fevereiro, março e abril, juntamente com as listas de presença, atividades realizadas e atestados médicos, informando, ainda, que, no que se refere ao Transtorno do Espectro Autista (TEA), estão com três pacientes com diagnóstico fechado. No dia 22 de maio de 2025, foi recebido o Memorando nº 33.102/2025, por meio do qual o Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS) solicitou a renovação da inscrição das Medidas Socioeducativas em Meio Aberto. No dia 22 de maio de 2025, foi registrado o Protocolo nº 42.753/2025, por meio do qual a Associação de Amigos do Autista do Litoral de Santa Catarina (AMA Litoral SC) realizou uma segunda atualização, solicitando a aprovação do plano de ação para 2025 e encaminhando o relatório de atividades referente ao ano de 2024. **Eleger secretário ad hoc:** disponibilizou-se a assessora de conselhos Eliziane Cordeiro, todos aprovaram. Conselheiro Luciano sugeriu informar a primeira e segunda secretária via ofício que devem se alinhar para substituir uma na falta da outra para não prejudicar a elaboração da ata. **Pauta 02: Conselho Tutelar;** a presidente do Conselho Tutelar Cristiane pediu a palavra e iniciou sua fala abordando a criação do segundo Conselho Tutelar. Ressaltou a importância de o CMDCA realizar uma avaliação das deficiências identificadas, especialmente quanto à necessidade de atendimento psicológico na Região Sul da cidade, considerando as dificuldades de deslocamento enfrentadas pelos moradores da área. Conselheiro Luciano enfatizou a importância do relatório, devido avaliar as demandas e com base nos dados apresentados o CMDCA vai conseguir emitir um parecer sobre a importância deste segundo conselho. Presidente Josiane explicou sua preocupação em um desequilíbrio no atendimento do segundo conselho se for restrita a região Sul. Cristiane citou que hoje os dois conselhos, juntos, podem manter um trabalho preventivo. Ainda, que hoje Centro, Municípios e Nações são os bairros mais afetados da cidade, então um conselho na Região Sul pode focar

diretamente nestes bairros e poder atender melhor a comunidade. Presidente Josiane disse que identifica na Associação PAIS que mesmo quando querem atingir o atendimento desses bairros, é necessário o auxílio de deslocamento da região sul para que os mais necessitados sejam atendidos. Conselheira Eni concorda que mesmo sua instituição oferecendo contra turno escolar, percebe a dificuldade de locomoção da região sul para o centro. Conselheiro Claudinei afirma que há um bairrismo e que as pessoas querem os aparelhos em suas regiões. **Pauta 03: Aprovação do edital;** Conselheiro Luciano sugeriu que essa proposta seja enviada para controladoria para ser avaliada de acordo com reunião anterior que aconteceu no mesmo dia. Conselheiro Claudinei sugeriu que também fosse compartilhado com os conselheiros. Todos aprovam que assim que o Conselheiro Wilson enviar o edital pronto ele seja disponibilizado no drive e enviado para revisão da Controladoria. **Pauta 04: Edital do fórum de eleição;** Conselheiro Luciano enviou o edital com cronograma para abertura no dia seguinte, no entanto a Casa dos Conselhos conseguiu realizar a publicação do edital no site da Prefeitura e página do CMDCA. Informou a todos da importância da participação para que as organizações consigam ter voto no CMDCA e ainda, pediu que seja enviado o link no grupo. **Pauta 05: Testes psicológicos (Manuela);** Presidente Josiane afirmou que a conselheira Manuela não estava presente. Os conselheiros discutiram a aplicação do Teste WISC e quais profissionais podem fazê-lo. **Pauta 06: Resposta ao Ministério Público;** Presidente Josiane afirmou que já realizou as respostas. **Pauta 07: Aditivo Casa do Autista;** Presidente Josiane comentou que essa demanda já ficou de reuniões passadas. Conselheiro Luciano reforçou a importância de relatórios periódicos para fiscalização da Casa do Autista. Todos aprovaram o aditivo com exceção da abstenção do conselheiro Luciano. A aprovação será encaminhada à Secretaria de Assistência Social, Controladoria e Contabilidade do FMDCA para prosseguimento. **Pauta 08: Emendas parlamentares;** Presidente Josiane sugeriu que essa pauta ficasse para as próximas reuniões. **Pauta 09: Capacitação inteligência emocional;** Conselheiro Luciano comentou que conhece o trabalho do Guilherme, informando sua jornada inclusive com a criação do selo social. Sugeriu enviar para conhecimento da Secretaria da Educação e deixar o arquivo no drive por mais um tempo. **Pauta 10: Orçamento Carro CMDCA;** o orçamento foi aprovado por todos A aprovação

será encaminhada à Secretaria de Assistência Social, Controladoria e Contabilidade do FMDCA para prosseguimento. **Pauta 11: Comissão de registro e de projetos;** a comissão através do conselheiro Valdeci, Luciano e Josiane se manifestou em relação a: Federação brasileira de Taekwondo, AMA Litoral, Associação beneficente cristã Real Esperança, AFADEFI de maneira favorável, o que todos aprovaram. Por outro lado, manifestaram-se desfavoráveis as organizações: Instituto Verde e Amarelo (não apresentou certidão de antecedentes criminais da Justiça Federal), Grupo Escoteiro Leão do Mar (não apresentou declaração de obrigatoriedade de investimento declaração de cumprimento de Lei Federal número 8.069) e APAE (todos os documentos faltantes, enviaram apenas o projeto), o que todos aprovaram e ficou decidido enviar a presente ata com a decisão para às organizações. A comissão de projetos através do conselheiro Luciano manifestou-se favorável ao projeto “Aulas de Musicalização para Pessoas com Síndrome de Down” a chancela, o que todos aprovaram; ficou decidido enviar a presente ata com a decisão para a organização, além de elaboração de resolução e certificado, que serão enviados à Secretaria de Assistência Social, Controladoria e Contabilidade do FMDCA.

Pauta 12: Assuntos Gerais. A) Conselheiro Valdeci solicitou que as entidades entrem em contato com Ana para obter o formulário padrão e sigam corretamente a sequência estabelecida, a fim de facilitar o trabalho da Comissão e garantir maior organização no processo. B) Renovação de Inscrição – Medidas Socioeducativas: Foi solicitada a inclusão do tema na pauta do Conselho. No entanto, até o momento, não há representantes designados para tratar do assunto. Cristiane se prontificou a pedir ao Sr. Matheus para que converse com a presidente Josiane. A integração de atividades entre entidades É fundamental garantir que essa participação ocorra de forma educativa, significativa e adequada ao perfil do jovem que cometeu ato infracional, contribuindo efetivamente para seu desenvolvimento e reintegração social. C) A entidade Real Esperança contou da sua experiência com visitas de crianças a instituições que atuam com cães-guia, incluindo ações em parceria com o Instituto Helen Keller. Relatou que a experiência tem sido muito rica e incentivou a ideia de uma interação entre as instituições fazendo visitas para que as crianças interajam entre elas e consigam ter experiência de convivência com todas as crianças, independentemente da sua condição. Entendeu ser pertinente visitas

previamente agendadas entre as instituições envolvidas e de forma que não atrapalhe o trabalho de ninguém, mas que possa ajudar o desenvolvimento das crianças. D) Luciano convidou todos para a Semana Municipal da Adoção. Informou que está sendo organizada a programação da Semana Municipal da Adoção, com atividades voltadas tanto para as famílias quanto para os profissionais que atuam na área da infância e família. O evento acontecerá nos dias 29 e 30, e contará com três palestras especiais: Dra. Flávia, do curso de Direito, Dra. Camila, juíza especializada na área. O tema central da semana será: "Família: Funções e Disfunções". A programação será encerrada na sexta-feira com uma atividade especial. A programação da Semana Municipal da Adoção será disponibilizada no grupo, não sendo necessária inscrição prévia para participação. E) Luciano solicitou incluir na pauta da próxima reunião os seguintes temas: Discussão sobre o edital de chancela; Revisão de resoluções vigentes; Possibilidade de os membros trazerem contribuições e propostas relacionadas aos temas abordados, o que foi aprovado por todos. F) Luciano lembrou da sugestão do Conselheiro João para discutir na próxima reunião debate sobre sustentabilidade e ações relacionadas à COP 30; Planejamento de um movimento conforme solicitação do João, com foco em sustentabilidade. G) Claudinei sugere que o CMDCA indicou instituições para representar o Comitê da Infância. Foi aprovada por unanimidade a representação das entidades Anjos da Vida e Amor pra Down. Lista de encaminhamentos e prioridades. Lista de encaminhamentos da presente reunião ficou definida como:

1. informar a primeira e segunda secretária via ofício que devem se alinhar para substituir uma na falta da outra.
2. Todos aprovam que assim que o Conselheiro Wilson enviar o edital pronto ele seja disponibilizado no drive e enviado para revisão da Controladoria.
3. A aprovação do orçamento do Carro spin será encaminhada à Secretaria de Assistência Social, Controladoria e Contabilidade do FMDCA para prosseguimento.
4. Aditivo Casa Autista será encaminhada à Secretaria de Assistência Social, Controladoria e Contabilidade do FMDCA para prosseguimento.
5. Capacitação inteligência artificial enviar para conhecimento da Secretaria da Educação e deixar o arquivo no drive por mais um tempo.

6. Pauta 11: Federação brasileira de Taekwondo, AMA Litoral, Associação beneficente cristã Real Esperança, AFADEFI de maneira favorável, o que todos aprovaram. Por outro lado, manifestaram-se desfavoráveis as organizações: Instituto Verde e Amarelo (não apresentou certidão de antecedentes criminais da Justiça Federal), Grupo Escoteiro Leão do Mar (não apresentou declaração de obrigatoriedade de investimento declaração de cumprimento de Lei Federal número 8.069) e APAE (todos os documentos faltantes, enviaram apenas o projeto), o que todos aprovaram e ficou decidido enviar a presente ata com a decisão para às organizações. A comissão de projetos através do conselheiro Luciano manifestou-se favorável ao projeto “Aulas de Musicalização para Pessoas com Síndrome de Down” a chancela, o que todos aprovaram; ficou decidido enviar a presente ata com a decisão para a organização, além de elaboração de resolução e certificado, que serão enviados à Secretaria de Assistência Social, Controladoria e Contabilidade do FMDCA. Todos os conselheiros concordaram em discutir na próxima reunião: emendas parlamentares e revisão das resoluções das entidades ou editais e das sugestões dos assuntos gerais. Após a leitura da lista de encaminhamentos da presente reunião, os conselheiros aprovaram a ordem de prioridade acima. Foi colocada em votação a presente ata, que todos aprovaram. Nada mais havendo a tratar eu Eliziane Cordeiro lavro a presente ata que segue assinada pela presidente e por mim.



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 7EC8-001D-5F4E-98B2

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ MANUELA DE FÁTIMA ALMEIDA DUARTE (CPF 931.XXX.XXX-87) em 27/05/2025 13:27:45 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ JOSIANE HOEPERS (CPF 020.XXX.XXX-47) em 27/05/2025 17:28:39 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ ELIZIANE CORDEIRO DA SILVA (CPF 076.XXX.XXX-92) em 28/05/2025 08:42:08 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://bc.1doc.com.br/verificacao/7EC8-001D-5F4E-98B2>