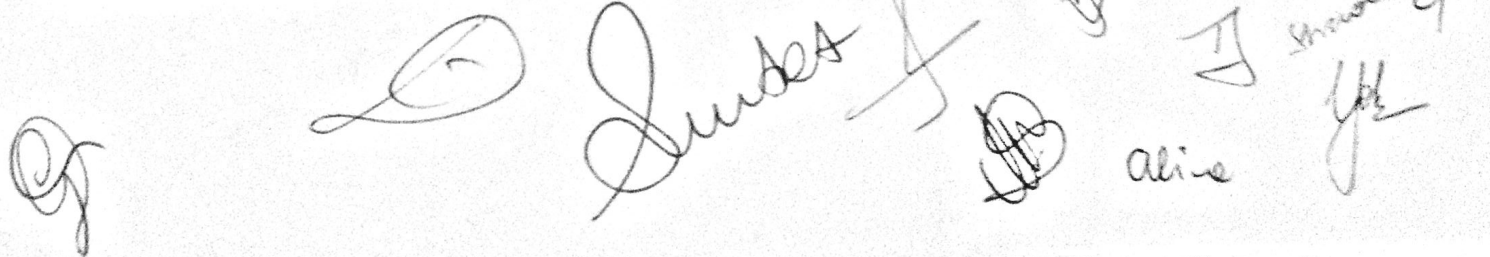
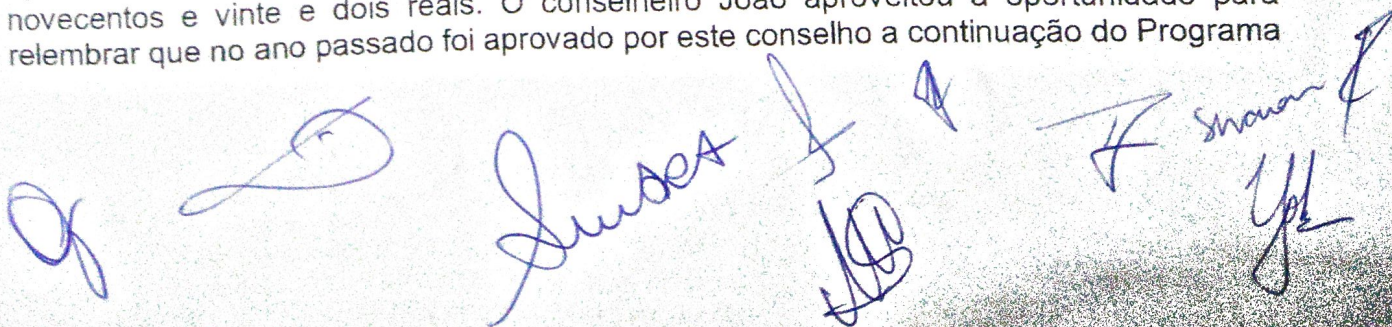


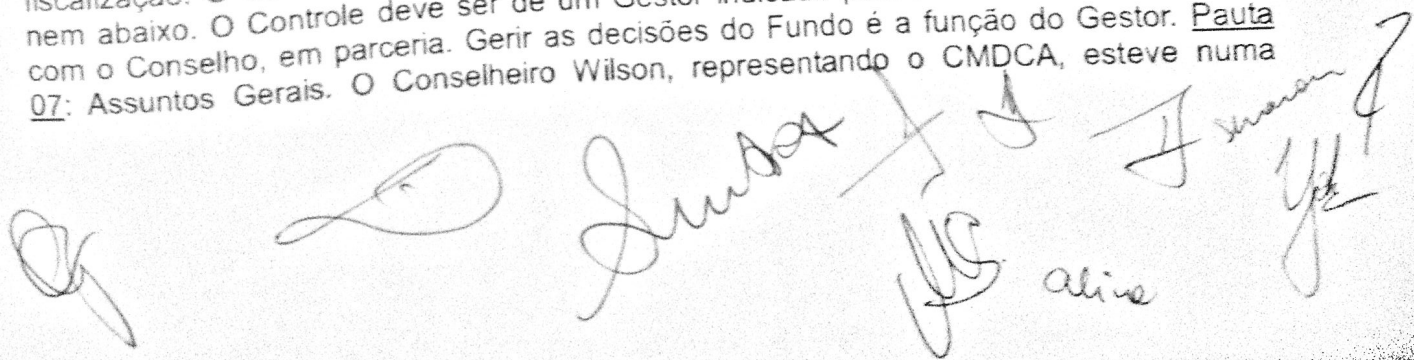
Ata Nº 490 – Aos seis dias do mês de março de dois mil e dezoito, às nove horas, na Sala de Reuniões da Casa dos Conselhos, deu-se início a **REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**. Estavam presentes os seguintes conselheiros: Douglas Aguirre, Marilene Rosana Cardoso, Bruno Figueiredo Arceno, Priscila Pimentel Costa, Jamile Faccio Demoliner, Roberto Ferreira, Sharon Karoline Bellani, Yolanda Irene Keller Boia, Grasiela Aparecida Teixeira, João Carlos Alves dos Passos, Tatiane Marafon, Wilson Reginatto Júnior, Aline Rocha, Sandra Mara Luchtemberg e Manuela Aparecida Duarte. Justificaram ausência: Lucimar de Fátima Pereira, Valdeci Matias, Nauri Carlos Schlemper e Luciano Pedro Estevão. Estavam presentes: Huanita Radke Carolo, presidente do Conselho Tutelar; Carlos Lima, José Manoel Pereira, Jorge Peraça e Jaime Mantelli, representantes do Grupo de Escoteiros Leão do Mar; e, Maria Ferracini Piconi, representante da Biblioteca Comunitária Bem Viver. Pauta 01: Leitura da Ata. Foi lida e aprovada por unanimidade a ata do dia vinte de fevereiro. Pauta 02: Ofícios Expedidos e Documentos Recebidos: Ofício nº011, de vinte e um de fevereiro, encaminhado a Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social, informando da aprovação em reunião ordinária do pagamento das inscrições para os servidores Gentil Pedro Gai, Eliane Aparecida Ferraz dos Santos, Thiago Luiz Pacheco e para o presidente do CMDCA Douglas Aguirre, no valor de quinhentos e noventa reais por participante, para o curso referente a Lei nº 13.019/2014 – Passo a Passo com os Principais Modelos, que acontecerá nos dias primeiro e dois de março, em Florianópolis e aprovando o pagamento de inscrições para os conselheiros não governamentais: Tatiane Marafon, João Carlos Alves dos Passos, Grasiela Teixeira e Wilson Reginatto Júnior; Ofício nº012, de vinte e um de fevereiro, encaminhado a Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social, solicitando a transferência de cem mil reais da Despesa 297 – Ação 2.43 – Manutenção das Atividades de Atenção a Criança e ao Adolescente para Despesa 295 – Ação 2.42 – Formalização de Parcerias com Organizações da Sociedade Civil; Ofício nº013, de vinte e dois de fevereiro, encaminhado para a Vara da Infância e Juventude, enviando cópia da ata do dia seis de fevereiro; com o mesmo conteúdo foram encaminhados: Ofício nº014 para a 4ª Promotoria de Justiça; Ofício nº015 para a Ordem dos Advogados do Brasil – OAB/BC e Ofício nº016 para a Câmara de Vereadores; Ofício nº017, de vinte e dois de fevereiro, encaminhado a Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social, solicitando a confecção de dez mil folders e quinhentos cartazes tamanho A4 para a Campanha do Imposto de Renda com materiais encaminhados pela Federação Catarinense de Municípios – FECAM; Ofício nº018, de vinte e dois de fevereiro, encaminhado a Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social, solicitando que seja realizado Termo Aditivo entre o Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA com as entidades: Associação Amor Pra Down e Associação de Apoio as Famílias dos Deficientes Físicos – AFADEFI, para contratação dos profissionais: Fonoaudiólogo, Fisioterapeuta, Terapeuta Ocupacional e Psicólogo, sendo que serão dois profissionais contratados por entidade, para a execução do Projeto Diagnóstico nas Escolas do Departamento de Educação Especial da Secretaria de Educação, conforme decisão deliberada em Reunião Ordinária deste CMDCA, no dia vinte de fevereiro; Moção em Agradecimento aos antigos conselheiros Anderson e Noemi; Resolução 001/2018 aprovada nesta reunião, anulando cem mil reais da Despesa 297 – Ação 2.43 – Manutenção das Atividades de Atenção a Criança e ao Adolescente e suplementando para a Despesa 295 – Ação 2.42 – Formalização de Parcerias com Organizações da Sociedade Civil. Documentos Recebidos: Indicação nº000031/2018 da Câmara de Vereadores solicitando estudo no sentido de viabilizar a implantação de um Conselho Tutelar na Região Sul; Ofício nº114, de cinco de março, encaminhado pela

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature that appears to be 'Luisa' and several other initials and names like 'Aline'.

Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social, solicitando pagamento de coquetel para a Formatura dos Alunos do Programa Jovem Aprendiz, que será realizada no dia vinte e dois de março, anexo segue três orçamentos; Ofício nº07, de seis de março, encaminhado pela Secretaria de Educação – Departamento de Educação Especial, informando que foi alterado o nome do projeto de Equipe Interdisciplinar de Avaliação Diagnóstica para Equipe Interdisciplinar do Departamento de Educação Especial; Ofício nº008, de seis de março, encaminhado pela Associação Amor pra Down, informando que todos os anos realiza campanhas de doações pelo Imposto de Renda depositados no Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA e que em dois mil e dezessete foram mais de sessenta mil depositados na conta do FMDCA oriundos de campanhas da Associação Amor pra Down, e solicita que quatro mil, cento e cinquenta reais deste recurso arrecadado seja destinado por este CMDCA para a realização de palestra com a Dra. Erika Almeida de Campos, autora do Método dos Dedinhos, curso que será realizado em três dias e será estendido a todos os profissionais que atuam na Rede de Atendimento à Pessoa com Deficiência de Balneário Camboriú. Foram entregues os Relatórios de Atividades das seguintes entidades: Centro de Recuperação Nova Esperança (Mês de Fevereiro); Associação de Pais e Amigos do Autista – AMA Litoral (Mês de Janeiro); Lar Maternal Bom Pastor (Mês de Fevereiro); Associação Dragão Negro (Mês de Janeiro); Núcleo Assistencial Humberto de Campos – NAHC (Meses de Dezembro de Janeiro). O presidente informou que a conselheira Lucimar solicitou que fosse repassado aos conselheiros que participaram do curso da Lei nº13.019, que houve um erro na nota fiscal, o endereço da prefeitura estava errado, então a conselheira entrou em contato com a financeira da organizadora do evento e solicitou que fossem emitidas novas notas fiscais. Assim que liberarem, a conselheira entrará em contato com os conselheiros participantes para que entrem no site, imprimam suas notas e encaminhem para o e-mail do Sr. Gentil da Contabilidade da Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social. O pagamento será em depósito para evitar taxas bancárias para o município. A conselheira também falou que a conselheira Grasiela, que teve um problema de saúde no primeiro dia do evento, acabou não participando do mesmo, sendo assim ela entrará em contato com a organizadora do evento para solicitar a anulação da inscrição dela, e se eles não fornecerem um documento de anulação, ela solicitará ao CMDCA um ofício registrando que a mesma não participou do evento, não precisando assim pagar sua inscrição. A conselheira Grasiela falou que já conseguiu a justificativa e a anulação da inscrição. Quanto a Indicação nº000031/2018 da Câmara de Vereadores, a presidente do Conselho Tutelar falou da necessidade de criar um Conselho Tutelar na Região Sul, que atendam as praias agrestes, e que de acordo com a nova determinação, deve ser criado um Conselho Tutelar a cada cem mil habitantes, e que Balneário Camboriú está com mais de cento e trinta e além disso existe a população flutuante. O conselheiro João falou que quando foi alterada a lei sobre as eleições do Conselho Tutelar a determinação era um conselho para cada duzentos mil habitantes, e que hoje mudou, que existe a necessidade de realizar um estudo sobre a viabilização, e também um estudo para verificar se realmente há esta necessidade nas praias agrestes. Ficou deliberado que a Comissão de Apoio ao Conselho Tutelar irá se reunir para iniciar um estudo sobre este assunto e principalmente para buscar melhorias para o Conselho Tutelar existente. Quanto a solicitação de pagamento do coquetel para a Formatura dos Alunos do Programa Jovem Aprendiz, dos três orçamentos encaminhados, foi aprovado o de menor valor. Ficou aprovado o pagamento do orçamento da Delícias da Vida – Vera Lúcia Neves, no valor de novecentos e vinte e dois reais. O conselheiro João aproveitou a oportunidade para relembrar que no ano passado foi aprovado por este conselho a continuação do Programa



Jovem Aprendiz, abrindo mais turmas este ano. Que este programa é financiado cem por cento por este CMDCA e que deve ser continuado. Solicita a presença da Sra. Angelina, responsável pela organização do programa para comparecer na próxima reunião para verificar como está o andamento das próximas turmas de jovens aprendizes. A conselheira Jamile solicita também que seja feito um relatório com fotos para apresentar a este conselho e os conselheiros consideram importante o presidente participar do evento representando o CMDCA. Em relação a solicitação da Associação Amor pra Down para realização de palestra com a Dra. Erika Almeida de Campos, autora do Método dos Dedinhos, curso que será realizado em três dias e será estendido a todos os profissionais que atuam na Rede de Atendimento à Pessoa com Deficiência de Balneário Camboriú, o mesmo foi aprovado por unanimidade. Pauta 03: Espaço para o Grupo de Escoteiros Leão do Mar. Os representantes do Grupo de Escoteiros Leão do Mar se apresentaram, falaram da história do Grupo de Escoteiros, de sua trajetória nestes anos de atuação em Balneário Camboriú. Fizeram a entrega do livro onde conta todas as atividades realizadas desde mil novecentos e oitenta e do orgulho em participar desta categoria. Foi informado aos representantes que o registro da entidade no CMDCA está vencendo neste mês de março, que já foi informado por e-mail e ofício do vencimento e solicita que a entidade renove seu registro com o máximo de urgência. Pauta 04: Sistema. O conselheiro João explicou que em dois mil e quinze foi decidido conseguir um programa que suprisse as necessidades de unificar o cadastro de dados de atendimentos das entidades. O sistema foi entregue no ano de dois mil e dezesseis para que se pudesse começar a ser utilizado e ir aos poucos se adequando para o completo funcionamento, porém nem todas as entidades começaram os cadastros e o sistema está estagnado, não foram feitos todos os ajustes necessários, pois é preciso inserir dados no sistema para que ele opere como esperado, portanto as entidades devem inserir os dados no sistema. Foi discutido vários assuntos referentes ao cadastro e ficou definido novamente que todas as entidades devem se cadastrar. A conselheira Tatiane explicou que no ano passado foi feita uma demonstração do sistema para as entidades, e a partir disso foi dado um prazo de três meses para alimentação dos dados no sistema e consequentemente ajustar os problemas que viessem a aparecer. Ficou definido que o presidente entrará em contato com o Fabrício, criador do sistema, para conversação e que o grupo do whatsapp também será reativado. Pauta 05: Diagnóstico. Ficou definido que a Comissão de Diagnóstico irá se reunir dia treze de março, próxima terça-feira, às oito horas, na Casa dos Conselhos, para iniciar o trabalho de atualização dos dados do diagnóstico do CMDCA. Pauta 06: Competências do CMDCA e FMDCA. O Presidente comentou que todos os conselheiros devem estar na mesma direção, que o trabalho entre Governo e Entidades deve ser de parceria. O Conselheiro Wilson, relatou que foi bem esclarecedor o curso referente a Lei nº13.019, que é possível o Conselho elaborar o Edital junto a Secretaria e os Projetos precisam passar pelo Conselho para aprovação, a Comissão de Monitoramento e Avaliação também deve estar presente na avaliação. O Conselheiro João falou que acha importante esclarecer que a Lei nº13.019 não é conflitante com a Lei nº10.033, e que o FMDCA tem que se reportar ao CMDCA, pois tudo tem que ter anuência deste Conselho. Ficou claro que o CMDCA é responsável pelas ações da Criança e Adolescente no Município. Entendeu-se que as preocupações do Gestor do FMDCA, pois o mesmo responde por ações no passado de algumas entidades, onde não era realizado fiscalização. O Gestor do Fundo e o Conselho estão em paralelo, ninguém está acima nem abaixo. O Controle deve ser de um Gestor indicado pelo Prefeito e trabalhar junto com o Conselho, em parceria. Gerir as decisões do Fundo é a função do Gestor. Pauta 07: Assuntos Gerais. O Conselheiro Wilson, representando o CMDCA, esteve numa

The bottom of the page features several handwritten signatures and initials in black ink. From left to right, there is a small, stylized signature, a larger signature that appears to be 'Wilson', a signature that looks like 'Jamil', and another signature that is partially obscured. There are also some initials and marks scattered around these signatures.

reunião com o Promotor Dr. Alberton e demais membros do Conselho da Assistência Social, para discutirem sobre a Construção do abrigo para menores, ficou acordado um outro local para o abrigo das crianças e outro local para as mulheres, que sejam construções separadas, pois a proposta era fazer tudo junto. O Promotor fará uma reunião com o Prefeito, levará as propostas discutidas na reunião e dará resposta do que ficou decidido. A Conselheira Tatiane demonstrou-se preocupada com o CERENE - Centro de Recuperação Nova Esperança, pois hoje foi apresentado o relatório de atividades e houve atendimento de dois adolescentes e o convênio ainda não foi firmado. A conselheira Marilene da Secretaria de Educação solicitou que os documentos do curso da Lei nº 13.019 fossem encaminhados via e-mail aos Conselheiros. O conselheiro João falou sobre o Projeto realizado pelo PAIS: Papo Reto, na Escola da Barra e agora ampliado para a Escola João Goulart. Disse que a equipe vai até a escola para atuar junto com os adolescentes, para uma reunião futura, trazer a Psicóloga responsável para apresentar o projeto, pois a Escola João Goulart pediu para ampliar de manhã para tarde, pois há muitos problemas de *bullying* na escola. A Comissão de Registro repassou que realizou reunião de análise das documentações entregues da Associação Vidas Recicladas - Casa das Anas e Fundação Municipal de Esportes - FME e que as mesmas serão analisadas na próxima reunião ordinária deste CMDCA, pois faltaram documentos de ambas as entidades, as quais já foram repassadas aos seus representantes pessoalmente no dia da reunião. Nada mais havendo a tratar, eu, Jamile Faccio Demoliner, lavro a presente ata que segue assinada por mim e pelos demais conselheiros.

João

Senhoras e Senhores,

Bruno Sigwardo Lorenzini

Wagner Junior

Junia

Yolanda

Yolanda

Alina Leite

Luiz